



Република Србија
Основни суд у Убу
СУ I 1-2/21
09.02.2021

Основни суд у Убу

ПРОГРАМ РЕШАВАЊА СТАРИХ ПРЕДМЕТА ЗА 2021. ГОДИНУ

АНАЛИЗА ОСТВАРЕНОСТИ ЦИЉЕВА ИЗ ПРЕТХОДНОГ ПРОГРАМА

Материја	Број судија у материји	Број нерешених предмета (на почетку извештајног периода)	Број старих нерешених предмета (на почетку извештајног периода)				Просечно предмета по судији (на почетку извештајног периода)	% старих нерешених предмета у односу на укупан број нерешених предмета (на почетку извештајног периода)	Број старих предмета у раду у току извештајног периода	Број нерешених предмета (на крају извештајног периода)	Број нерешених старих предмета (на крају извештајног периода)				Просечно предмета по судији (на крају извештајног периода)	% старих нерешених предмета у односу на укупан број нерешених предмета (на крају извештајног периода)	Циљ на основу Програма (планирани број старих предмета)	Проценат испуњености циљева из Програма
			Укупно	3-5 год.	5-10 год.	преко 10 год.					Укупно	3-5 год.	5-10 год.	преко 10 год.				
П	3	293	18	13	4	1	97,00	6,14%	44	309	18	12	6	0	103,00	5,83%	2	61,90%
П1	3	60	2	1	0	1	20,00	3,33%	3	26	1	1	0	0	8,00	3,85%	0	66,67%
П2	3	35	0	0	0	0	11,00	0	2	50	1	1	0	0	16,00	2,00%	0	50,00%
И	1	633	249	101	138	10	633,00	39,34%	270	536	51	9	37	5	536,00	9,51%	25	89,39%
Ив	1	311	286	93	183	10	311,00	91,96%	508	29	29	1	21	7	29,00	100,00%	29	100,00%
О	1	16	1	1	0	0	16,00	6,25%	4	25	0	0	0	0	25,00	0	0	100,00%
К	1	46	2	2	0	0	46,00	4,35%	7	44	2	1	1	0	44,00	4,55%	0	71,43%
Укупно сви	6	1562	571	221	328	22	260,00	36,56%	671	1206	126	45	69	12	201,00	10,45%	100	95,45%

Образложење:

Када су у питању нерешени П предмети, приликом доношења претходног програма, нису узети у обзир предмети који би у извештајном периоду постали стари. Такође, циљ у погледу свих материја, није у целости реализован због проглашеног ванредног стања у земљи као и због чињенице да суд није нормално функционисао два и по месеца, да је двоје судија из П материје било дуго одсутно због боловања а такође, нису поступали ни јавни извршитељи, којима се уступају И предмети, због чега није остварен зацртани циљ за И материју.

ДЕФИНИСАЊЕ ЦИЉЕВА ЗА НОВИ ПРОГРАМ

Материја	Број судија у материји	Број нерешених предмета (на почетку извештајног периода)	Број старих нерешених предмета (на почетку извештајног периода)				Просечно предмета по судији (на почетку извештајног периода)	% старих нерешених предмета у односу на укупан број нерешених предмета (на почетку извештајног периода)	Циљ на основу Програма (планирани број нерешених старих предмета)
			Укупно	3-5 год.	5-10 год.	преко 10 год.			
П	3	309	18	12	6	0	103	5,83%	9
П1	3	26	1	1	0	0	8	3,85%	0
П2	3	50	1	1	0	0	16	2,00%	0
И	1	536	51	9	37	5	536	9,51%	27
Ив	1	29	29	1	21	7	29	100,00%	29
О	1	25	0	0	0	0	25	0	0
К	1	44	2	1	1	0	44	4,55%	0
Укупно сви	6	1206	126	45	69	12	201	10,45%	50

Образложење:

Што се тиче зацртаних циљева, у П материји, узет је у обзир број старих предмета као и чињеница да би током 2021 године, још 19 П предмета могло постати старо. У материјама П1, П2, О и К, планирано је да на крају године не буде старих предмета, имајући у виду веома мали број таквих предмета, што се тиче И и Ив материје, постављени су скромнији циљеви него у претходној години имајући у виду да се из мањег фонда старх предмета мањи број предмета може и решити.

МЕРЕ КОЈЕ ЋЕ БИТИ ПРИМЕЊЕНЕ У РЕАЛИЗАЦИЈИ ЦИЉЕВА

Опис мера: У циљу решавања старих предмета исти ће бити приоритетно третирани, и то тако, што ће предмети старији од 5 година, бити заказивани обавезно, најмање једном у 30 дана, а уколико није одржано рочиште, најмање једном у три недеље, док предмети који су старости од 3 до 5 година ће бити заказивани најмање једном у 40 дана, а уколико није одржано рочиште најмање једном у 30 дана. Такође евидентираће се предмети који се налазе на вештачењу. Када се ради о И и Ив материји вршиће се једном у месец дана евиденција свих извршних предмета, а такође ће се примењивати могућности које пружају одредбе ЗИО а које се односе на утврђивање података о спроведеном извршењу принудним путем преко НБС. Сем изнетог, користиће се информационо техничке могућности у погледу достављања захтева надлежним службама и коришћење ПИС-а. Писарница суда ће све новопримљене предмете хитно износити судијама којима су предмети распоређени за рад, а управитељ писарнице ће једном месечно, председнику суда, достављати писмени извештај о броју старих предмета како укупно тако и за сваког судију понаособ.