



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ВРХОВНИ КАСАЦИОНИ СУД**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Предмет набавке: набавка добара – набавка, инсталација и одржавање опреме за телефонску централу у згради судова у Немањиној бр. 9, VOIP телефонски систем CISKO CALL MANAGER veze 11.05.

Врста поступка: Преговарачки поступак без објављивања позива за подношење понуда за јавну набавку

Број јавне набавке: 5/2018

Јун 2018. године

На основу чл. 36. ст. 1. тач.3 и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: ЗЈН), чл. 5. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), Мишљења Управе за јавне набавке број 404-02-2064/18 од 25.05.2018. године, Одлуке о покретању поступка јавне набавке број СуI-1 111/2018 и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр. СуI-1 111/2018-1. Од 28.05.2018. године припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда за јавну набавку - набавка, инсталација и одржавање опреме за телефонску централу у згради судова у Немањиној бр. 9, VOIP телефонски систем CISKO CALL MANAGER veze 11.05.

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	2
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4
III	Техничка документација и планови	5
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	6
V	Критеријум за доделу уговора	9
VI	Обрасци који чине саставни део понуде	11
VII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	25

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 5/2018 је набавка добара и услуга – набавка, инсталација и одржавање опреме за телефонску централу у згради судова у Немањиној бр. 9, VOIP телефонски систем CISKO CALL MANAGER veze 11.05.

Орн: 45314100-2 уградња телефонске централе.

2. Партије

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

3. Процењена вредност јавне набавке: 12.000.000,00 динара без ПДВ-а.

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

Р. Бр.	НАЗИВ	ОПИС	Кол.
1.0	BE6M-M5-K9	Cisco Business Edition 6000M (M5) Appliance, Export Restr SW	2
1.0.1	CON-PSJ1-BE6MM5K9	UCS SUPP PSS 8X5XNBD Cisco Business Edition 6000M (M5) Appli	2
1.1	BE6K-PSU	Cisco UCS 770W AC Power Supply for Rack Server	2
1.2	BE6K-RAIDCTRLR	Cisco 12G Modular RAID controller with 2GB cache	2
1.3	BE6K-DISK	300GB 12G SAS 10K RPM SFF HDD	12
1.4	R2XX-RAID5	Enable RAID 5 Setting	2
1.5	BE6K-RAM	16GB DDR4-2666-MHz RDIMM/PC4-21300/single rank/x4/1.2v	6
1.6	BE6K-CPU	2.2 GHz 4114/85W 10C/13.75MB Cache/DDR4 2400MHz	2
1.7	CAB-9K10A-EU	Power Cord, 250VAC 10A CEE 7/7 Plug, EU	2
1.8	VMW-VS6-HYPPLS-K9	Embedded License, Cisco UC Virt. Hypervisor Plus 6.x (2-cpu)	2
2.0	UCSC-PSU1-770W=	Cisco UCS 770W AC Power Supply for Rack Server	2
3.0	CAB-9K10A-EU=	Power Cord, 250VAC 10A CEE 7/7 Plug, EU	2
4.0	R-CBE6K-K9	Cisco Business Edition 6000-Electronic SW Delivery-Top Level	1
4.0.1	CON-PSBU-RCBE6KK	PSS SWSS UPGRADES Cisco Business Editi	1
4.1	BE6K-SW-11.5	Business Edition 6000 v11.5 export restricted software	1
4.2	BE6K-START-UWL35	BE6000 Starter Bundle with 35 UWL Standard Licenses	1
4.3	UPG-6K-ESS	BE6000 Essential UCL - GCSC SW Upgrade	30
4.4	UPG-6K-ENH	BE6000 Enhanced UCL - GCSC SW Upgrade	880
4.5	UC-8.X-OR-EARLIER	Version 8.x or Earlier	1
4.6	UCXN-11X-SCPORTS	BE6K - Unity Connection 11x - VM Speech Connect Ports	2
4.7	LIC-EXP-E-PAK	Expressway Series, Expressway-E PAK	1
4.8	LIC-EXP-GW	Enable GW Feature (H323-SIP)	4
4.9	LIC-EXP-E	Enable Expressway-E Feature Set	2
4.1	LIC-EXP-TURN	Enable TURN Relay Option	2

0			
4.1 1	LIC-EXP-AN	Enable Advanced Networking Option	2
4.1 2	LIC-SW-EXP-K9	License Key Software Encrypted	4
4.1 3	LIC-EXP-SERIES	Enable Expressway Series Feature Set	4
4.1 4	EXPWY-VE-E-K9	Cisco Expressway-E Server, Virtual Edition	2
4.1 5	BE-11X-UWLS-STR	BE6000 v11 UWL Standard Starter licenses	1
4.1 5.0. 1	CON-PSBU-BE11WXUR	PSS SWSS UPGRADES BE6000 v11 UWL Standard Starter licenses	1
4.1 6	BE6K-UXL-START	BE6K Starter Pack - Single Fulfillment Enforcement	1
4.1 7	EXPWY-VE-C-K9	Cisco Expressway-C Server, Virtual Edition	2
4.1 8	SW-EXP-8.X-K9	Software Image for Expressway with Encryption, Version X8	1
4.1 9	UCM-11X-ENH-UCL	BE6K UCM 11X Enhanced User Connect Lic - Single Fulfillment	880
4.1 9.0. 1	CON-PSBU-UCMENHUC	PSS SWSS UPGRADES BE6K UCM 10X Enhance	880
4.2 0	BE6K-PAK	Cisco Business Edition 6000 - PAK - Single Fulfillment	1
4.2 1	LIC-EXP-DSK	Expressway Desktop Endpoint License	35
4.2 2	UCM-11X-ESS-UCL	BE6K UCM 11X Essential User Connect Lic-Single Fulfillment	30
4.2 2.0. 1	CON-PSBU-UCMESSUC	PSS SWSS UPGRADES BE6K UCM 10X Essenti	30

Позиција 2

Цена услуге инсталације, конфигурације, уграде софтвера, backup података

Позиција 3

Цена услуге одржавања опреме на годишњем нивоу

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

У поступку предметне јавне набавке понуђач мора да докаже да испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чл. 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр.	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 3) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време. подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	АУТОРИЗАЦИЈА	
	Да је ауторизован од стране произвођача опреме за пружање услуга одржавања предметне опреме	Ауторизација произвођача опреме за пружање услуга одржавања. Ауторизација се доставља у оригиналу, мора бити издата на меморандуму произвођача опреме и обавезно да садржи: назив понуђача коме се издаје ауторизација, број и назив јавне набавке Наручиоца на коју се односи, датум издавања и печат и потпис произвођача опреме, софтвера и лиценци
2.	ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ	
	Да понуђач има партнерски статус највишег нивоа са произвођачем опреме остварен на локалном нивоу (Gold status). Да понуђач поседује „Advanced Collaboration Architecture“ специјализацију. Да понуђач поседује „Advanced Data Center Architecture“ специјализацију. Да понуђач са произвођачем опреме има потписан уговор о пружању сервисних услуга који се остварује кроз Partner Support Services Program Да и понуђач има партнерски статус	Потврде издате од стране произвођача опреме, софтвера и лиценци
3.	КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ	
	Да има минимално 2 (два) запослена лица са сертификатом експертског нивоа из области Collaboration (CCIE Collaboration) Да има минимално 1 (једно) запослено лице са сертификатом експертског нивоа из области Data Center (CCIE DC)	Копије одговарајућих сертификата, као и копије одговарајућих појединачних М образаца или уговора о раду као доказ да су наведена лица радно ангажована код понуђача

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

- Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3. и 4. и **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведених у табеларном приказу додатних услова под редним бројем 1, 2, 3. и 4, у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације)**, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), чл. 75. ст. 2. и чл. 76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.

- **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (*Образац 6. у поглављу VI ове конкурсне документације*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.
- **Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (*Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације*), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.
- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.
- Наручилац је пре доношења одлуке о додели уговора дужан да од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, затражи да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном, примереном року, који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Докази које ће наручилац захтевати пре доношење одлуке о додели уговора су:

• ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

- 1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**
Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;
Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.
- 2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**
Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или

давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

1) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова - Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Доказивање додатних услова наведено је у табели.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

1. Критеријум за доделу уговора

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

3. Елементи уговора о којима ће се преговарати и начин преговарања

Поступак преговарања ће се водити одмах након завршеног поступка отварања понуда.

Наручилац ће преговарати са понуђачима који су доставили понуде око најниже укупно понуђене цене.

Поступку преговарања ће се приступити непосредно након отварања понуда са свим понуђачима који су доставили понуду.

Преговарање ће се вршити у три корака у присуству свих понуђача, све док понуђачи који учествују у поступку преговарања не дају своју коначну цену.

Представник понуђача мора предати комисији овлашћење за преговарање, оверено и потписано од стране законског заступника понуђача. Ако овлашћени представник понуђача не присуствује преговарачком поступку сматраће се његовом коначном ценом она цена која је наведена у достављеној понуди.

У поступку преговарања не може се понудити виша цена од цене исказане у достављеној понуди.

Наручилац је дужан да у преговарачком поступку обезбеди да уговорена цена не буде већа од упоредиве тржишне цене и да са дужном пажњом проверава квалитет предмета набавке.

Ако након трећег круга преговарања понуђачи имају исту укупно понуђену цену, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир.

Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор о јавној набавци.

О поступку преговарања, водиће се посебан Записник о преговарању.

VI ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 5);
- 6) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6).

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ за јавну набавку набавка добара – набавка, инсталација и одржавање опреме за телефонску централу у згради судова у Немањиној бр. 9, VOIP телефонски систем CISKO CALL MANAGER veze 11.05, Орн: 45314100-2 уградња телефонске централе, ЈН број 5/2018

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	

	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	

	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ - набавка, инсталација и одржавање опреме за телефонску централу у згради судова у Немањиној бр. 9, VOIP телефонски систем CISKO CALL MANAGER veze 11.05.

Укупна цена понуде без ПДВ-а	
Укупна цена понуде са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања По испостављеном рачуну са пропратном документацијом _____ дана (не мање од 15, дана, а не дуже од 45 дана)	
Рок важења понуде	
Рок за испоруку, инсталацију и пуштање у рад опреме	
Гарантни период за све услуге, не краћи од 6 месеци	
Гарантни период за опрему, не краћи од 12 месеци	

Место и начин испоруке	
------------------------	--

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Позиција 1

Р. Бр.	НАЗИВ	ОПИС	Кол.	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1.0	BE6M-M5-K9	Cisco Business Edition 6000M (M5) Appliance, Export Restr SW	2				
1.0.1	CON-PSJ1-BE6MM5K9	UCS SUPP PSS 8X5XNBD Cisco Business Edition 6000M (M5) Appli	2				
1.1	BE6K-PSU	Cisco UCS 770W AC Power Supply for Rack Server	2				
1.2	BE6K-RAIDCTRL	Cisco 12G Modular RAID controller with 2GB cache	2				
1.3	BE6K-DISK	300GB 12G SAS 10K RPM SFF HDD	12				
1.4	R2XX-RAID5	Enable RAID 5 Setting	2				
1.5	BE6K-RAM	16GB DDR4-2666-MHz RDIMM/PC4-21300/single rank/x4/1.2v	6				
1.6	BE6K-CPU	2.2 GHz 4114/85W 10C/13.75MB Cache/DDR4 2400MHz	2				
1.7	CAB-9K10A-EU	Power Cord, 250VAC 10A CEE 7/7 Plug, EU	2				
1.8	VMW-VS6-HYPPLS-K9	Embedded License, Cisco UC Virt. Hypervisor Plus 6.x (2-cpu)	2				
2.0	UCSC-PSU1-770W=	Cisco UCS 770W AC Power Supply for Rack Server	2				
3.0	CAB-9K10A-EU=	Power Cord, 250VAC 10A CEE 7/7 Plug, EU	2				
4.0	R-CBE6K-K9	Cisco Business Edition 6000-Electronic SW Delivery-Top Level	1				
4.0	CON-	PSS SWSS UPGRADES	1				

.1	PSBU-RCBE6KK	Cisco Business Editi					
4.1	BE6K-SW-11.5	Business Edition 6000 v11.5 export restricted software	1				
4.2	BE6K-START-UWL35	BE6000 Starter Bundle with 35 UWL Standard Licenses	1				
4.3	UPG-6K-ESS	BE6000 Essential UCL - GCSC SW Upgrade	30				
4.4	UPG-6K-ENH	BE6000 Enhanced UCL - GCSC SW Upgrade	880				
4.5	UC-8.X-OR-EARLIER	Version 8.x or Earlier	1				
4.6	UCXN-11X-SCPORTS	BE6K - Unity Connection 11x - VM Speech Connect Ports	2				
4.7	LIC-EXP-E-PAK	Expressway Series, Expressway-E PAK	1				
4.8	LIC-EXP-GW	Enable GW Feature (H323-SIP)	4				
4.9	LIC-EXP-E	Enable Expressway-E Feature Set	2				
4.10	LIC-EXP-TURN	Enable TURN Relay Option	2				
4.11	LIC-EXP-AN	Enable Advanced Networking Option	2				
4.12	LIC-SW-EXP-K9	License Key Software Encrypted	4				
4.13	LIC-EXP-SERIES	Enable Expressway Series Feature Set	4				
4.14	EXPWY-VE-E-K9	Cisco Expressway-E Server, Virtual Edition	2				
4.15	BE-11X-UWLS-STR	BE6000 v11 UWL Standard Starter licenses	1				
4.15.0.1	CON-PSBU-BE11WXUR	PSS SWSS UPGRADES BE6000 v11 UWL Standard Starter licenses	1				
4.16	BE6K-UXL-START	BE6K Starter Pack - Single Fulfillment Enforcement	1				
4.17	EXPWY-VE-C-K9	Cisco Expressway-C Server, Virtual Edition	2				
4.18	SW-EXP-8.X-	Software Image for Expressway with	1				

	K9	Encryption, Version X8					
4.1 9	UCM-11X-ENH-UCL	BE6K UCM 11X Enhanced User Connect Lic - Single Fulfillment	880				
4.1 9.0 .1	CON-PSBU-UCMENH UC	PSS SWSS UPGRADES BE6K UCM 10X Enhance	880				
4.2 0	BE6K-PAK	Cisco Business Edition 6000 - PAK - Single Fulfillment	1				
4.2 1	LIC-EXP-DSK	Expressway Desktop Endpoint License	35				
4.2 2	UCM-11X-ESS-UCL	BE6K UCM 11X Essential User Connect Lic-Single Fulfillment	30				
4.2 2.0 .1	CON-PSBU-UCMESSU C	PSS SWSS UPGRADES BE6K UCM 10X Essenti	30				
Укупно позиција 1							

Позиција 2

Цена услуге инсталације, конфигурације, уграде софтвера, backup података	1	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
Укупно позиција 2			
Позиција 3			
Цена услуге одржавања опреме на годишњем нивоу	1	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
Укупно позиција 3			

УКУПНА ЦЕНА ПОНУДЕ без ПДВ-а : Позиција 1+2+3=

(укупна цена обухвата све зависне трошкове око набавке, инсталације и одржавања опреме)

УКУПНА ЦЕНА ПОНУДЕ са ПДВ-ом: Позиција 1+2+3=

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА КОЈУ ПОНУЂЕНИ СИСТЕМ МОРА ДА ЗАДОВОЉИ

- Понуђач је у обавези да изврши надоградњу тј. инсталацију централног система за обраду позива на новију верзију. Тренутна верзија система који је предмет надоградње је *Цисцо Унифид Цоммуникационс Манагер (ЦУЦМ)* – 6.0.1.2000-3, а потребно је надоградити минимално на верзију 11.5. Тренутни систем је неоперативан услед хардверских и софтверских кварова.

Лиценце након миграције на нову верзију и инсталације система морају покривати:

- 30 корисника једног аналогног уређаја (нпр. модел Цисцо АТА 186)
- 880 корисника једног *ИП* телефона (нпр. модели Цисцо 7911, 7940, 7960)
- 35 корисника који могу користити све до 10 уређаја или софтверских клијената

Потребан је систем чије лиценце нису временски ограничене, а којим се стиче право на наредне верзије система (*мајор унграде*) у једногодишњем периоду. *ЦУЦМ* апликације је потребно инсталирати на виртуелним серверима подржаног виртуелизацијског софтвера од стране компаније *Цисцо Системс*.

Виртуелни сервери морају бити инсталирани на хардверским платформама које морају да обезбеде високе перформансе и доступност. Распоживост система обезбедити кроз реализацију два редунданта физичка сервера. Потребан софтвер за виртуелизацију мора да буде саставни део понуђеног решења. Хардверски захтеви које сервери морају да испуне су:

- Да подржава рад све до 1000 корисника и све до 1200 уређаја;
- Да струјно напајање сервера мора бити редундантно и са одговарајућим каблом и конектором ЦЕЕ 7/7, 10А, 250ВАЦ;
Да има минимум два 1/10 *Гигабит Етхернет* порта;
- Да има укупно минимум 48 *ГБ* радне меморије;
- Да има минимум 6 *хард* дискова од по 300 *ГБ*.

Понуђач је такође у обавези да реши хардверске кварове и замени неисправне компоненте или сервере по моделу произвођача 8x5xНБД (*нехт-бусинесс-дау*) у трајању од минимално годину дана.

Услуге одржавања опреме се односе на:

- услуге вендорског одржавања система
- одржавање система од стране понуђача
- плаћање услуга одржавања опреме, хардвера и софтвера ће се вршити месечно на основу укупно уговореног износа за позицију 3 из Обрасца структуре цене.

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 3. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 4. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 5. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 3.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а;
- у колони 6. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке - набавка, инсталација и одржавање опреме за телефонску централу у згради судова у Немањиној бр. 9, VOIP телефонски систем CISKO CALL MANAGER veze 11.05, Опн: 45314100-2 уградња телефонске централе, бр 5/2019 поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ
УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке - набавка , инсталација и одржавање опреме за телефонску централу у згради судова у Немањиној бр. 9, VOIP телефонски систем CISKO CALL MANAGER veze 11.05, Орн: 45314100-2 уградња телефонске централе.број 5/2018, испуњава све услове из чл. 75. и 76. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);
- 5) Понуђач испуњава додатне услове:
Кадровски капацитет

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач:

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ *[навести назив подизвођача]* у поступку јавне набавке -набавка, инсталација и одржавање опреме за телефонску централу у згради судова у Немањиној бр. 9, VOIP телефонски систем CISKO CALL MANAGER veze 11.05, Орн: 45314100-2 уградња телефонске централе.број 5/2018 испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије *(или стране државе када има седиште на њеној територији)* (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Подизвођач: _____

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Врховни касациони суд, Немањина 9, Београд са назнаком: **„Понуда за јавну набавку– набавка ,инсталација и оржавање опреме за телефонску централу у згради судова у Немањиној бр. 9, VOIP телефонски систем CISKO CALL MANAGER veze 11.05, Орн: 45314100-2 уградња телефонске централе, ЈН бр 5 /2018- НЕ ОТВАРАТИ”**. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 08.06.2018. године до 11 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи оверен и потписан:

- Образац понуде (Образац 1);
- Образац структуре понуђене цене (Образац 2);
- Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН (Образац 5);
- Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. (Образац 6), уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем;

3. ПАРТИЈЕ

Јавна набавка није обликована по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Врховни касациони суд, Немањина бр.9, Београд, са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку** – набавка, инсталација и одржавање опреме за телефонску централу у згради судова у Немањиној бр. 9, VOIP телефонски систем CISKO CALL MANAGER veze 11.05, Орн: 45314100-2 уградња телефонске централе, **ЈН бр 5 /2018 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Допуна понуде за јавну набавку** - набавка, инсталација и одржавање опреме за телефонску централу у згради судова у Немањиној бр. 9, VOIP телефонски систем CISKO CALL MANAGER veze 11.05, Орн: 45314100-2 уградња телефонске централе, **ЈН бр 5 /2018 - НЕ ОТВАРАТИ** или

„**Опозив понуде за јавну** - набавка, инсталација и одржавање опреме за телефонску централу у згради судова у Немањиној бр. 9, VOIP телефонски систем CISKO CALL MANAGER veze 11.05, Орн: 45314100-2 уградња телефонске централе, **ЈН бр 5 /2018 - НЕ ОТВАРАТИ** или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку** - набавка, инсталација и одржавање опреме за телефонску централу у згради судова у Немањиној бр. 9, VOIP телефонски систем CISKO CALL MANAGER veze 11.05, Орн: 45314100-2 уградња телефонске централе, **ЈН бр 5 /2018 - НЕ ОТВАРАТИ**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу VI ове конкурсне документације), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу VI ове конкурсне документације) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 6. у поглављу VI ове конкурсне документације).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV ове конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са ЗЈНом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

1. По испостављеном рачуну _____ дана (не мање од 15, а не дуже од 45 дана)

9.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Гаранција за опрему _____ месеци (не краће од 36 месеци)

Гаранција за услуге _____ месеци (не краће од 6 месеци)

9.3. Захтев у погледу рока испоруке добара и извршења услуге _____ дана

Рок не може бити дужи од 10 дана од дана закључења уговора.

Место (испоруке, извршења услуге), на адресу наручиоца: Београд, Немањина 9

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену је урачуната набавка, испорука, монтажа и одржавање опреме са свим пратећим трошковима

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

4. Средства финансијског обезбеђења приликом закључења уговора

Понуђач се обавезује да у року д 5 дана од дана закључења уговора достави Наручиоцу једну регистровану бланко соло меницу, која представља средство финансијског обезбеђења и којом гарантује добро и уредно извршење уговорених послова, и евентуално плаћање уговорне казне на износ од 10% вредности укупно уговорених послова без ПДВ-а

Менице треба да буду са клаузулом „без протеста“, роком доспећа „по виђењу“ и роком важења 30 (тридесет) дана дужим од уговореног рока важења уговора, с тим да евентуални продужетак рока уговора, има за последицу продужење рока важности менице и меничног овлашћења за исти број дана за који ће бити продужен рок уговора.

Истовремено, предајом меница Понуђач се обавезује да Наручиоцу преда: копију картона депонованих потписа овлашћених лица понуђача, овлашћење да меницу може попунити у складу са потписаним уговором, копију захтева понуђача за регистрацију менице у Регистру меница Народне банке Србије и овлашћења, који је оверен од стране пословне банке Понуђача.

Менице морају бити неопозиве, безусловне и наплативе на први позив Наручиоца.

Наручилац се обавезује да менице врати Понуђачу по истеку наведених рокова.

У случају да Понуђач не врши своје уговорне обавезе, врши их делимично или касни са извршењем уговорних обавеза, Наручилац ће активирати меницу.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА

Уговор о јавној набавци ће бити сачињен на основу понуде и конкурсне документације након окончаног поступка преговарања.

Након закључења уговора о јавној набавци, наручилац може без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% укупне вредности првобитно закљученог уговора на основу члана 115. Закона о јавним набавкама.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику [путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на e-mail..... или факсом на број.....] тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. 5/2018.**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail: ljiljana.vujic@vk.sud.rs или препорученом пошиљком са повратницом на адресу наручиоца.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум

извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши – 80.000,00 динара;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; Врховни касациони суд, јавна набавка ЈН 5/2018

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.