



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОСНОВНИ СУД У ШИДУ
Посл.бр. Су-I-1-2/14
Дана: 24.01.2014. године
ШИД

ВФ Председник Основног суда у Шиду, Јела Мијатовић, на основу чл. 12 Судског пословника („Службени гласник РС“ бр. 110/09, 70/11, 19/12 и прегледа задужења судија нерешеним предметима са дужим трајањем поступка доноси

ПРОГРАМА РЕШАВАЊА СТАРИХ ПРЕДМЕТА
(са предлогом појединачних мера, активностима и сугестијама)

ОСНОВНИ СУД У ШИДУ ЗА 2014. ГОДИНУ

I

- Да је на дан 31.12.2013. године остало нерешено 2978 предмета, од чега 1761 старих, што чини 59,13% од укупног броја нерешених предмета.

По материјама однос нерешених и старих предмета у означеном периоду је:

У кривичној материји „К“ од укупно нерешених 205 предмета остало је у раду 75 старих предмета, па стари предмети чине 36,59% од укупно нерешених предмета.

У истражној материји „Ки“ од укупно нерешених 21 предмета остало је у раду 18 старих предмета, па стари предмети чине 85,71% од укупно нерешених предмета.

У парничној материји:

„П“ од укупно нерешених 246 предмета остало је у раду 65 стара предмета, па стари предмети чине 26,42% од укупно нерешених предмета,

„П1“ од укупно нерешених 30 предмет остало је у раду ___/___ старих предмета, па стари предмети чине ___/___% од укупно нерешених предмета,

„П2“ од укупно нерешених 24 предмета остало је у раду ___/___ старих предмета, поа стари предмети чине ___/___% од укупно нерешених предмета,

Имајући у виду изнето у парничној материји: П, П1 и П2 нерешено је 300 предмета, а од тога је 65 старих предмета, па стари предмети чине 21,66% од укупно нерешених предмета.

У извршној материји:

„И“ од укупно нерешених 613 предмета остало је у раду 206 старих предмета, па стари предмети чине 33,61% од укупно нерешених предмета,

„Ив“ од укупно нерешених 1615 предмета остало је у раду 1347 старих предмета, па стари предмети чине 83,41% од укупно нерешених предмета.

„Ипв“ од укупно нерешених ___ предмета остало је у раду ___ старих предмета, па стари предмети чине ___/___% од укупно нерешених предмета.

Имајући у виду изнето укупно у извршној материји: И, Ив и Ипв од укупно нерешених 2228 предмета остало је у раду 1553 старих предмета, па стари предмети чине 69,70% од укупно нерешених предмета.

У ванпарничној материји:

„О“ од укупно нерешених 159 предмета остало је у раду 28 старих предмета, па стари предмети чине 17,61% од укупно нерешених предмета.

„1Р“ од укупно нерешених 28 предмета остало је у раду 13 старих предмета, па стари предмети чине 46,43% од укупно нерешених предмета.

„Р“, „Р2“ и „Р3“ од укупно нерешених 37 предмета остало је у раду 9 старих предмета, па стари предмети чине 24,32% од укупно нерешених предмета.

Имајући у виду изнето укупно у ванпарничној материји: О, 1Р, Р, Р2 и Р3 укупно нерешених 224 предмета остало је у раду 50 старих предмета, па стари предмети чине 22,32% од укупно нерешених предмета.

Према извештају за период од 01.01-31.12.2013. године, старост предмета Основног суда у Шиду који су са 31.12.2013. године остали нерешени по материјама је:

У кривичној материји „К“ од укупно нерешених 205 старих предмета у овој материји има 23 предмета који су старији од 5 година, док је 52 старијих од 2 године.

У истражној материји „Ки“ од укупно нерешених 21 старих предмета у овој материји има ___ предмета који су старији од 5 година, док је 11 старијих од 2 године.

У парничној материји „П“ од укупно нерешених 246 старих предмета у овој материји има 26 предмета који су старији од 5 година, док је 39 старијих од 2 године.

У материји радних спорова „П1“ од укупно нерешених 30 старих предмета у овој материји има ___ предмета који су старији од 5 година, док је ___ старијих од 2 године.

У извршној материји:

„И“ од укупно нерешених 613 старих предмета у овој материји има 46 предмета који су старији од 5 година, док је 160 старијих од 2 године.

„Ив“ од укупно нерешених 1615 старих предмета у овој материји има 89 предмета који су старији од 5 година, док је 1258 старијих од 2 године.

„Ипв И“ од укупно нерешених ___/_ старих предмета у овој материји има ___/_ предмета који су старији од 5 година, док је ___/_ старијих од 2 године.

„Ипв Ив“ од укупно нерешених ___/_ старих предмета у овој материји има ___/_ предмета који су старији од 5 година, док је ___/_ старијих од 2 године.

У ванпарничној материји:

„О“ од укупно нерешених 159 старих предмета у овој материји има 9 предмета који су старији од 5 година, док је 19 старијих од 2 године.

„Р“ од укупно нерешених 65 старих предмета у овој материји има 7 предмета који су старији од 5 година, док је 15 старијих од 2 године.

II

ЦИЉЕВИ И ПРИНЦИПИ ПРОГРАМА

Циљ доношења овог Програма је брже и ефикасније решавање старих предмета и да се укупан број старих предмета смањи за 30% у односу на број предмета утврђено на дан 31.12.2013. године.

За период до 31.12.2014. године, суд доноси следеће конкретне циљеве:

- Смањење укупног броја нерешених старих предмета у „К“ и „Ки“ материји који су старији од 2 године за 42,47% у односу на број нерешених старих предмета са 31.12.2013. године, и то смањење од 1 % до 01.04.2014. године, смањење од 3 % до 01.07.2014. године и смањење од 5 % до 01.09.2014. године.
- Смањење укупног броја нерешених старих предмета у „П“ материји који су старији од 2 године за 21,65 % у односу на број нерешених старих предмета са 31.12.2013. године, и то смањење од 3 % до 01.04.2014. године, смањење од 5 % до 01.07.2014. године и смањење од 5 % до 01.09.2014. године.
- Смањење укупног броја нерешених старих предмета у „И“ и „Ив“ материји који су старији од 2 године за 69,70 % у односу на број нерешених старих предмета са 31.12.2013. године, и то смањење од 20 % до 01.04.2014. године, смањење од 30 % до 01.07.2014. године и смањење од 40 % до 01.09.2014. године.
- Потпуно окончање свих најстаријих предмета у кривичној, грађанској и извршној материји који су старији од 5 година.

Стари предмети добијају приоритетни значај и морају се решавати по хронолошком реду завођења, осим када се ради о хитним старим предметима у складу са законом или одлуком председника судског одељења; они тада добијају посебан приоритет, нпр. Када кривичном предмету прети застарелост.

Председник суда, управитељ писарнице и стручњак за информационе технологије су задужени за сачињавање и праћење годишњег програма за смањење броја старих предмета.

III

МЕРЕ И ТЕХНИКЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПРОГРАМА

Шеф писарнице је дужан да се стара да предмети који су обухваћени овим програмом буду видно обележени наранџастом бојом на омоту списка речју „ПРОГРАМ“.

Судије су дужне да у предметима који су обухваћени овим Програмом поступају тако што ће приоритет у заказивању и решавању старих предмета дати старим предметима, а посебно ће пажњу обратити на предмете до 5 година и старије предмете. Сви предмети обухваћени овим програмом морају се заказивати у интервалима који не могу бити дужи од 30 дана између два претреса, односно рочишта и у свим другим фазама поступка се мора убрзано поступати.

Судије ће у старим предметима предузимати радње како би спречиле одуговлачење и безразложно одлагање претреса, односно рочишта. Приликом одлагања претреса, односно рочишта, судије су дужне да наведу разлог одлагања на записнику, стим што се одлагање не може вршити на неодређено време, осим у изузетним случајевима када за то постоје оправдани разлози који се морају навести у записнику.

Посебно хитно поступање је потребно у најстаријим предметима тј. у предметима старим преко 5 година, односно у истражним предметима у којима је иницијални акт поднет пре 01.01.2012. године.

Приликом разврставања и распореда предмета поштовати чл. 421 Судског пословника, а судска писарница је дужна да страним предметима равномерно задужује све судије.

Шеф писарнице има обавезу да води своју посебну евиденцију о кретању старих предмета, те да председнику суда доставља редовно усмене извештаје једном у 30 дана заједно са писменим тромесечним извештајима о раду суда.

Референти – уписничари судске писарнице имају обавезу да се према старим предметима односе са посебном пажњом у погледу свих рокова, а посебно рокова предвиденције и евиденције који не могу бити дужи од 15 дана.

Старе предмете је потребно заказивати сваког месеца уколико је то могуће, а свакако сваких 60 дана.

Ради бржег и ефикаснијег решавања старих предмета достављање ће се вршити преко судског достављача, на захтев судије који поступа у старом предмету, биће омогућено судском достављачу и употреба службеног возила, а достава се може вршити преко МУП-а. У том правцу ће суд успоставити сарадњу са полицијом, тужилаштвом, јавним правобранилаштвом, управа затвора, локалном адвокатском комором, поштом, центрима за социјални рад и слично.

МЕРЕ КОЈИМА СЕ СПРЕЧАВА ПОВЕЋАЊЕ БРОЈА СТАРИХ ПРЕДМЕТА

Писарница ће све новопримљене предмете хитно износити судијама којима су распоређени у рад.

Сваки судија је дужан да председнику суда подноси тромесечни извештај о броју старих предмета који су решени, о броју још увек нерешених старих предмета са навођењем разлога, због којих није завршен, мере које ће предузети да се предмет оконча у најкраћем року, као и када очекује да ће бити решен.

Референти-уписничари су дужни да тромесечно сачињавају листе предмета из наведених категорија старих предмета, којима је судија задужен и да листе предају судији и председнику суда.

У извршном одељењу пратиће се тромесечни прилив предмета, као и број завршених предмета у току месеца, председник суда ће предузимати мере, ради ефикаснијег решавања предмета у овом одељењу, евентуално прерасподелом судијских помоћника у ово одељење и слично.

Шеф писарнице води рачуна о томе да се претреси и рочишта првенствено заказују у предметима који су по природи хитни (притвор, привремене мере, брачни, породнични спорови, сметање поседа, радни спорови, предмети у којима је одобрено прекоредно решавање, као и по предметима у којима поступак већ дуже траје. У случају значајног одступања дужни су да обавесте ВФ Председника суда.

ВФ Председник суда ће надзирати спровођење овог програма, начин реализације и о спровођењу редовно обавештавати председника Вишег суда.

На седницама свих судија које ће бити одржаване једном месечно, председник ће обавештавати судије о броју и старости нерешених старих предмета по судијама и по потреби издавати усмене и писмене наредбе судији да у конкретном старом предмету предузме све мере у складу са законом за хитно окончање и решавање предмета.

**ВФ ПРЕДСЕДНИК СУДА
ЈЕЛА МИЈАТОВИЋ, с.р.**