



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОСНОВНИ СУД У НЕГОТИНУ
Су VIII 82/2018
Дана 19. 01. 2018. године
НЕГОТИН

Председник Основног суда у Неготину, са судском јединицом у Кладову, Љиљана Милојковић, након разматрања извештаја о раду овога суда за 2017. годину и утврђеног броја нерешених старих предмета у свим судским одељењима, на основу чл. 12. Судског пословника, донела је дана 19. 01. 2018. године следећи

ПРОГРАМ РЕШАВАЊА СТАРИХ ПРЕДМЕТА ЗА 2018. ГОДИНУ

I

АНАЛИЗА

На основу годишњег извештаја о раду Основног суда у Неготину за 2017. годину, као и извештаја о старим предметима, утврђује се следеће чињенично стање:

- да је Основни суд у Неготину дана 01. 01. 2017. године имао укупно 3717 нерешених предмета у свим материјама, од чега старих предмета према датуму иницијалног акта 1193 у свим материјама, што чини 32% од укупног броја нерешених предмета у свим правним областима;

- да је у току извештајног периода 01. 01. 2017. - 31. 12. 2017. године овај суд примио 6167 предмета; укупно у раду било је 8884 предмета;

- да је у истом периоду решено 6442 предмета, од чега 850 старих предмета, што представља 13% од укупног броја решених предмета;

- да је на дан 31. 12. 2017. године остало нерешено 2442 предмета од чега 993 старих, што чини 40% од укупног броја нерешених предмета;

- да је савладавање прилива у истом периоду било 124,68% , а да је суд имао просечан прилив по судији 39 предмета, а просечно решавао 48,80 предмета; у раду је остало просечно 203,50 предмета по судији.

- у овом суду, од 01. 03. 2016. године судијску функцију обавља 12 судија, само 1 судијски помоћник запослен на неодређено време, само 1 судијских помоћник запослен на одређено време и ниједан судијски приправник.

По материјама констатује се следеће стање:

1. У Кривичном одељењу у 2017. години поступало је 3-оје судија, ниједан судијску помоћник и ниједан судијски приправник. Очекује се да ће број судија које поступају у кривичној материји (3) остати исти.

У кривичној материји, од укупно нерешених 95 предмета, остала су у раду 24 стара предмета према датуму иницијалног акта, што чини 25% од укупно нерешених предмета. У претходној 2017. години, у овој материји примљено је укупно 312 предмета. У истом периоду, решена су 392 предмета, од чега 70 старих предмета, што представља 18% од укупног броја решених предмета. Савладавање прилива у овој материји било је 125,64%.

Сваком судији кривичног одељења у просеку је остало 31,67 нерешених предмета у раду, од тога 5,67 старих предмета. Просечан прилив предмета по судији био је 9,45 предмета, а просечно решено по судији у одељењу 11,88 предмета, па се може констатовати да су судије решавале за само 2 предмета мање, од месечне норме прописане за ову материју Правилником о критеријумима, мерилима, поступку и органима за вредновање рада судија и председника судова.

Од укупно нерешених 24 стара предмета у овој материји, 5 предмета старости су од 5 до 10 година, 12 предмета од 3 до 5 година, а 7 предмета од 2 до 3 године. До 31. 12. 2018. године, од активних предмета у овој материји, још 14 предмета могу постати стари. Према подацима за последње 3 године, поред активних предмета који су постајали стари, примљено је још и 30 старих предмета просечно по години, а ту спадају укинута стари предмети и предмети из прекида, а очекује се да се овакав тренд настави и у 2018. години. Тако би у овом суду до краја 2018. године 68 предмета могли постати стари предмети.

2. У претходном периоду, Грађанско одељење овога суда је изузетно отежано функционисало. Наиме, од средине 2014. године, па у наредних 10 месеци, ово одељење је готово "преполовљено", јер је од укупно 7 судија, 3 судије пошло (2 судије су трајно напустиле суд, а 1 судија је отишла је на дуже, треће по реду породичко боловање - у наредне 2 године). Поменуто 3 судије имали су велики број предмета у раду и прерасподела тих предмета осталим судијама тог одељења додано је оптеретило рад тих већа и отажало, могло би се рећи и онемогућило реализацију програма решавања старих предмета. Избор нових судија трајао је дуже, скоро 2 године, или тачније до марта 2016. године. У "десеткованом" Грађанском одељењу су тако до 29. 02. 2016. године поступале су 4 судије (од тога, 3 судија у седишту суда у Неготину, а 1 судија у судској јединици у Кладову, а 1 од сталних судија у седишту суда путовао је и поступао и у судској јединици у Кладову). Све те судије поступале су у "П", "П-1", "П-2" материји, у комплетној извршној материји и ванпарничној материји. Од 01. 03. 2016. године у овом одељењу поступају још и 2 новоизабране судије ("П", "П-1" и "П-2" материја, с тим што је тим судијама, јер су почетници, дат мањи број старих предмета), а од 01. 07. 2016. године у овом одељењу поступа још 1 судија, која се тада коначно вратила са дужег породичког боловања (претходне 2 године). Августа 2016. године измењен је и Годишњи распоред послова, па је 1 судија Кривичног одељења пребачен у Грађанско одељење, а у рад су јој тада дати сви предмети извршења, осим предмета по приговорима на решења о извршењу на основу извршне исправе, по приговорима на решења о извршењу на основу

веродостојне исправе и по приговорима на решења Јавних извршитеља, по којим предметима је поступао и поступа други судија Кривичног одељења, као председик "ИпвИ", "ИпвИв" и "ИпвИвк" већа. Тако, тек од 01. 09. 2016. године, у Грађанском одељењу поступа 8 судија, од чега 7 судија у "П", "П-1" и "П-2" материји, те у ванпарничној материји, а 1 судија је извршни судија. Од тих 8 судија Грађанског одељења, 6 судија су сталне судије у седишту суда у Неготину, од којих 1 судија поступа и у судској јединици у Кладову, 1 судија је стални судија у судској јединици у Кладову, а 1 од судија из седишта суда и даље путује, а 1 извршни судија поступа у овој материји и у седишту суда у Неготину и у судској јединици у Кладову. У овом одељењу поступа и председник суда. Напред је већ поменуто да овај суд има само 1 судијског помоћника запосленог на неодређено време и иста је распоређена у веће извршног судије. Други судијски помоћник запослен је само на одређено. Суд одавно нема судијске приправнике. Већ дуго нема ни волонтере.

Очекује се да ће број судија које сада поступају у Грађанском одељењу остати исти.

"П" материја - општа парница

У овој материји, од укупно нерешених 605 предмета, остало је у раду 211 старих предмета према датуму иницијалног акта, што чини 34% од укупно нерешених предмета. У претходној 2017. години, у овој материји примљено је укупно 1173 предмета. У истом периоду, решено је 1486 предмета, од чега 261 старих предмета, што представља 17% од укупног броја решених предмета. Савладавање прилива у овој материји било је 126,68%.

Сваком судији Грађанског одељења у просеку је остало 86,43 нерешених "П" предмета у раду, од тога 24,43 старих предмета. Просечан прилив "П" предмета по судији био је 15, а просечно решено по судији у одељењу 19 предмета.

Од укупно нерешених 211 старих "П" предмета, 3 предмета су старији од 10 година, 58 предмета старости су од 5 до 10 година, 63 предмета од 3 до 5 година, а 87 предмета од 2 до 3 године. До 31. 12. 2018. године, од активних предмета у овој материји, још 112 предмета може постати старо. Према подацима за последње 3 године, поред активних предмета који су постајали стари, примљено је још и 50 старих предмета просечно по години, а ту спадају укинута стари предмети, предмети из прекида и понаљања поступка, а очекује се да се овакав тренд настави и у 2018. години. Тако би у овом суду до краја 2018. године 373 предмета могли постати стари предмети. Посебно се апострофира и следеће: од старих "П" предмета, најмање 20% тих предмета представљају тзв. тековинске парнице, које су чињенично и правно изузетно тешки и сложени спорови, у којима поступци дуго трају, јер се ради о парницама које за предмет имају својину и деобу непокретне и покретне имовине, углавном већег обима, стицане у ширим породичним заједницама, у чијем је стицању учествовало и по више генерација заједничара, по различитим основама, где су странке, или неке од странака, као и предложени сведоци, врло често на привременом раду у иностранству, због чега се истима достава писмена може и мора вршити дипломатским путем, а та је достава спора и неефикасна.

"П-1" материја - радни спорови

У овој материји, од укупно нерешених 69 предмета, остала су у раду 19 старих предмета према датуму иницијалног акта, што чини 27% од укупно нерешених предмета. У претходној 2017. години, у овој материји примљено је укупно 109 предмета. У истом периоду, решено је 157 предмета, од чега 73 старих предмета, што представља 46% од укупног броја решених предмета. Савладавање прилива у овој материји било је 144%.

Сваком судији Грађанског одељења у просеку је остало 9,86 нерешених "П-1" предмета у раду, од тога 2,29 старих предмета. Просечан прилив "П-1" предмета по судији био је 1,42, а просечно решено по судији у одељењу 2 предмета.

Од укупно нерешених 19 старих "П-1" предмета, 7 предмета старости су од 5 до 10 година, 8 предмета од 3 до 5 година, а 4 предмета од 2 до 3 године. До 31. 12. 2018. године, од активних предмета у овој материји, још 15 предмета може постати старо. Према подацима за последње 3 године, поред активних предмета који су постајали стари, примљено је још и 20 старих предмета просечно по години, а ту спадају укинута стари предмети, предмети из прекида и понаљања поступка, а очекује се да се овакав тренд настави и у 2018. години. Тако би у овом суду до краја 2018. године 54 предмета могли постати стари предмети.

"П-2" материја - спорови из породичних односа

У овој материји, од укупно нерешених 62 предмета, остала су у раду 2 стара предмета према датуму иницијалног акта, што чини готово занемарљивих 3% од укупно нерешених предмета. У претходној 2017. години, у овој материји примљено је укупно 393 предмета. У истом периоду, решено је 428 предмета, од чега 8 старих предмета, што представља 2% од укупног броја решених предмета. Савладавање прилива у овој материји било је 108,91%.

Сваком судији Грађанског одељења у просеку је остало 8,86 нерешених "П-2" предмета у раду, од тога 0,14 старих предмета. Просечан прилив "П-2" предмета по судији био је 5,10, а просечно решено по судији у одељењу 5,56 предмета.

Од укупно нерешена 2 стара "П-2" предмета, 1 предмет старости је од 3 до 5 година, а 1 предмет од 2 до 3 године. До 31. 12. 2018. године, од активних предмета у овој материји, још 2 предмета могу постати стари. Имајући у виду предњу анализу, очекује се да до краја 2018. године у "П-2" материји неће бити старих предмета.

"Ив" материја

У овој материји, од укупно нерешених 220 предмета, остала су у раду 191 стара предмета према датуму иницијалног акта, што чини 86% од укупно нерешених предмета. У претходној 2017. години, у овој материји примљено је укупно 27 предмета. У истом периоду, решено је 114 предмета, од чега 92 стара предмета, што представља 80% од укупног броја решених предмета. Савладавање прилива у овој материји било је 422%.

Од укупно нерешених 191 старих "Ив" предмета, 7 предмета су старији од 10 година, 94 предмета старости су од 5 до 10 година, 55 предмета од 3 до 5 година, а 35 предмета од 2 до 3 године. До 31. 12. 2018. године, од активних предмета у овој материји, још 19 предмета може постати старо. Према подацима из претходне године, поред активних предмета који су постајали стари, примљено је још око 19 старих предмета, а ту спадају укинута стари предмети и предмети из прекида, а очекује се да се овакав тренд настави и у 2018. години. Тако би у овом суду до краја 2018. године 229 предмета могли постати стари предмети.

"И" материја

У овој материји, од укупно нерешених 526 предмета, остала су у раду 346 стара предмета према датуму иницијалног акта, што чини 65% од укупно нерешених предмета. У претходној 2017. години, у овој материји примљено је укупно 140 предмета. У истом периоду, решено је 310 предмета, од чега 167 старих предмета, што представља 53% од укупног броја решених предмета. Савладавање прилива у овој материји било је 221%.

Од укупно нерешених 346 старих "И" предмета, 2 предмета су старији од 10 година, 87 предмета старости су од 5 до 10 година, 152 предмета од 3 до 5 година, а 105 предмета од 2 до 3 године. До 31. 12. 2018. године, од активних предмета у овој материји, још 93 предмета могу постати стари. Према подацима из претходне године, поред активних предмета који су постајали стари, примљено је још око 20 старих предмета, а ту спадају укинута стари предмети и предмети из прекида, а очекује се да се овакав тренд настави и у 2018. години. Тако би у овом суду до краја 2018. године 459 предмета могли постати стари предмети.

II

РЕАЛИЗАЦИЈА ЦИЉЕВА ПОСТАВЉЕНИХ ПРОГРАМОМ РЕШАВАЊА СТАРИХ ПРЕДМЕТА ЗА ПРЕТХОДНУ 2017. ГОДИНУ

На основу напред изложеног, те имајући у виду циљеве постављене Програмом решавања старих предмета за претходну 2017. годину Су VIII 78/17 од јануара 2017. године, закључује се да је планирано тим Програмом постигнуто и успешно реализовано, пре свега у "К" материји (где је планирано да се на крају 2017. године број старих предмета у тој материји сведе на 30, а сведен је на 24 стара предмета), те у "П" материји (где је планирано да се на крају 2017. године број старих предмета у тој материји сведе на 220, а сведен је на 211 старих предмета). Планирано тим Програмом није постигнуто у "Ив" материји (где је планирано да се на крају 2017. године број старих предмета у тој материји сведе на 100, али је нерешених старих "Ив" предмета остало готово дупло више од планираног, тачније 191 предмет), као и у "И" материји (где је планирано да се на крају 2017. године број старих предмета у тој материји сведе на 240, али је нерешених старих "И" предмета остало више од планираног, тачније 346 предмета).

III

ЦИЉЕВИ И ПРИНЦИПИ ПРОГРАМА

Циљ доношења овог Програма је увођење и примена мера ради једновременог обављања послова у суду у складу са Судским пословником и одговарајућим позитивно - правним прописима из области уређења судова и о судијама, као и поштовања рокова прописаних процесним законима.

Стари предмети су од приоритетног значаја и морају се решавати по хронолошком реду завођења, осим када се ради о хитним старим предметима у складу са законом, када они добијају посебан приоритет нпр. када кривичном предмету прети застарелост.

Имајући у виду предњу анализу, за период до 31. 12. 2018. године, суд доноси следеће конкретне циљеве:

Материја	Број предмета на дан 31.12.2017.	Циљ - број предмета на дан 31.12.2018.
К	24	12
П	211	161
П1	19	10
П2	2	0
ИВ	191	95
И	346	150

Реализацијом предњих постављених циљева, у 2018. години број нерешених старих предмета смањиће се и то, у "К" материји за 50%, у "П" материји за 25%, у "П-1" материји за скоро 50% у "П-2" материји за 100%, у "Ив" материји за скоро 50% и у "И" материји за 57%.

Остварење постављених циљева по наведеним материјама планира се тако да се решавањем током 2018. године, како предмета старих по редовном протеклу времена, тако и предмета ванредног прилива старих предмета (укинуте одлуке, прекиди и тд.), број старих предмета по наведеним материјама на дан 31. 12. 2018. године сведе и то, на 12 у "К" материји, на 161 у "П" материји, на 10 у "П-1" материји, 0 предмета у "П-2" материји, на 95 предмета у "Ив" материји и на 150 предмета у "И" материји.

IV

МЕРЕ И ТЕХНИКЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПРОГРАМА

1. ФОРМИРАЊЕ И РАД ТИМОВА ЗА РЕШАВАЊЕ СТАРИХ ПРЕДМЕТА

Ради реализације овог Програма, формира се тим који чине: председник суда, председник Кривичног одељења овога суда, председник Грађанског одељења овога суда, извршни судија и управитељ судске писарнице.

Састанци тима одржаваће се најмање једном у 3 месеца, по потреби и чешће, зависно од броја старих предмета у раду суда. На састанцима, на које тим може позвати и судију који поступа по предмету, анализираће се резултати реализације Програма, сметње и проблеми који спречавају ефикасно спровођење истог. Тим не може давати препоруку која се тиче саме одлуке у предмету, како би се сачувала судијска независност.

2. МЕРЕ ЗА ПРЕДМЕТЕ ИЗВРШЕЊА

- Извршни судија ће једном месечно обавештавати председника суда о броју предмета решених током претходног месеца, о радњама предузетим у предметима који су у раду и о проблемима на које наилази у раду.
- У циљу побољшања праћења рада у предметима, извршни судија и судијски помоћник рапоређен у веће тог судије, свакодневно ће контролисати рад судских извршитеља, а извршни судија ће размотрити давање додатних наредби или инструкција у тим предметима. Такође, извршитељи ће реферисати да ли је план рада за претходни месец спроведен у потпуности.

3. ПИСАРНИЦА

- Писарница овог суда списак старих предмета по правним областима и већима, из АВП програма, на крају сваког тромесечја доставиће председнику суда.
- Управитељ судске писарнице има обавезу да води посебну евиденцију о решавању најстаријих и старих предмета, те да председнику суда доставља редовне усмене извештаје једном у 15 дана, а писмене извештаје истовремено са тромесечним извештајима о раду суда.

4. ДОСТАВНА СЛУЖБА

- Размотрити могућност достављања судских позива и других докумената коришћењем електронске поште.
- Ради бржег и ефикаснијег решавања старих предмета, ефикасно ће се вршити и достављање преко судских достављача у свим старим предметима, а ако то није могуће онда када је прва достава преко поште била неуспешна. На захтев председника већа који поступа у старом предмету, судском достављачу може по одобрењу председника суда бити омогућена и употреба службеног возила, а достава се може вршити преко МУП-а, или на други начин сходно одредбама ЗКП или ЗПП.
- У случају потребе и у складу са одлуком председника суда, доставна служба може се организовати и у међусмени.

5. САРАДЊА СА СПОЉЊИМ ИНСТИТУЦИЈАМА

Суд ће одржавати комуникацију са спољним институцијама чије активности утичу на рад суда и то, са полицијом, тужилаштвом, јавним правобранилаштвом, управама затвора, локалном адвокатском комором, поштом, центрима за социјални рад и сл.

6. МЕРЕ КОЈИМА СЕ СПРЕЧАВА ПОВЕЋАЊЕ БРОЈА СТАРИХ ПРЕДМЕТА

- Одржавати седнице Одељења судске праксе на којима ће се заузимати правни ставови о спорним правним питањима који ће допринети бржем решавању старих предмета.
- Уколико је то могуће у одговарајућој врсти предмета треба предузети мере за спровођење поступка медијације, односно окончање поступка поравнањем, споразумом о признању кривице или применом Законика о кривичном поступку.
- Ради реализације овог програма и у циљу јачања и учвршћивања процесне дисциплине нужно је стриктно примењивати одредбе позитивних процесних закона које се односе на спречавање злоупотребе процесних овлашћења.
- У циљу ефикаснијег вођења поступка и квалитетније и брже израде одлука, а у складу са финансијским могућностима, обезбедиће се проширење и примена информационо комуникационе технологије у раду суда.

Напред наведене мере овог програма имају се применити на све старе предмете овог суда.

ПРАЋЕЊЕ СПРОВОЂЕЊА ПРОГРАМА

Председник суда ће у складу са ставом 6. чл.12. Судског пословника пратити и вршити надзор над спровођењем овог програма ради његове измене и допуне, односно ради евентуалног обустављања његовог даљег спровођења.

Све судије дужне су да благовремено обавештавају председнике одељења у ком поступају и председника суда, или заменика председника суда, о свим застојима и проблеми које уоче при раду на предметима и у реализацији овог Програма.

Са садржином Програма упознати све запослене овог суда, ради успешне реализације овог Програма.

ПРЕДСЕДНИК СУДА,

ЉИЉАНА МИЛОЈКОВИЋ