



Република Србија
Основни суд
бр. Су I -1-1/2019
Дана 31.01.2019. године
Нови Пазар

Председник Основног суда у Новом Пазару Ана Пејчиновић, након разматрања извештаја о раду овог суда за 2018. годину и утврђеног броја нерешених старих предмета у свим судским одељењима, на основу чл. 12. Судског пословника („Службени гласник РС“ бр.110/2009, 70/2011, 19/2012, 89/2013, 96/2015, 104/2015, 113/2015, 39/2016, 56/2016, 77/2016, 16/2018 и 78/2018), а полазећи од Измењеног јединственог програма решавања старих предмета у Републици Србији за период 2016-2020. године Врховног касационог суда I СУ 1-116/16 од 10.08.2016. године, након представљеног предлога Програма решавања старих предмета Основног суда у Новом Пазару за 2019. годину на седници свих судија, дана 31.01.2019. године доноси

ПРОГРАМ РЕШАВАЊА СТАРИХ ПРЕДМЕТА ОСНОВНОГ СУДА У НОВОМ ПАЗАРУ ЗА 2019. ГОДИНУ

I

УВОД

А. Под старим предметима се подразумевају предмети у којима поступци трају дуже од две године, с тим да је посебним прописима одређен краћи рок за решавање појединих приоритетних предмета. Дужина трајања поступка се рачуна од датума када је предмет први пут примљен у суд (према датуму подношења иницијалног акта)

У случају постојања великог броја нерешених предмета у суду, а нарочито велики број старих нерешених предмета неопходно је спровести свеобухватне и дугорочне мере како би се повећао ниво ефикасности, смањио број старих нерешених предмета, скратило трајање судских поступака и повећало поверење јавности у судство.

Програмом се стари предмети категоришу на следећи начин:

1. Прву групу старих предмета чине најстарији предмети поднети пре десет и више година од датума иницијалног акта,
2. Другу групу старих предмета чине предмети поднет од пет до десет година од датума иницијалног акта,
3. Трећу групу старих предмета чине предмети поднети од три до пет година од датума иницијалног акта,
4. Четврту групу старих предмета чине предмети поднети пре две до три године од датума иницијалног акта.

Циљ доношења Програма јесте да се применом посебних мера у току 2019. године значајно смањи број старих предмета који се у овом тренутку налазе у Основном суду у Новом Пазару, са примарним циљем поступања у предметима који спадају у прву и другу групу старих предмета .

Б. На основу чл. 3. ст.1. тач. 39. Закона о седиштима и подручјима судова и јавних тужилаштава (Службени гласник РС бр.101/2013) установљена је надлежност Основног суда у Новом Пазару за територију општине Тутин и за град Нови Пазар. Овај суд у свом саставу има судску јединицу у Тутину.

На основу Одлуке ВСС о броју судија у судовима одређено је да у Основном суду у Новом Пазару судијску функцију треба да врши 23 судија, али у Основном суду у Новом Пазару је дуже време током 2018. године поступао знатно мањи број судија и то од 01.августа до 30.11.2018. године стварно је поступало укупно 12 судија са председником суда. Од 30.11.2018. године, када су на дужност ступиле четири новоизабране судије, суд има укупно 17 судија, дакле шест судија мање, с тим да у материјама поступа укупно 16 судија укључујући и председника суда, обзиром да се једна судија од октобра 2017. године налази на породилском одсуству.

Годишњим распоредом послова за 2019. годину одређено је да се у судској јединици у Тутину поступа у кривичној, парничној, ванпарничној и извршној материји. У овој судској јединици поступају двоје сталних судија, с тим да још 2 судије из седишта суда судским данима поступају у предметима задуженим са подручја месне надлежности судске јединице и то у незавршеним предметима из материје И, Ив и О.

Судско особље Основног суда у Новом Пазару чине 58 стално запослена радника на неодређено време и 13 запослених на одређено време. У седишту суда само двојица сарадник је у сталном радном односу, с тим да је један суспендован услед кривичног поступка који се води против истог, тако да је у претходној години радио само један стално запослени сарадник, а на одређено време радило је још четири сарадника и то један по основу замене одсутног сарадника из СЈ и тројица по основу повећаног обима посла. Такође, у седишту суда су у новембру месецу почела да раде два приправника примљена по основу јавног конкурса за попуњавање радних места судијских приправника а поред истих ангажовано је још два приправника посредством НСЗ као и четири волонтера, који су поступали у седишту суда, а у СЈ раде два приправника која су ангажована посредством НСЗ. У СЈ у Тутину на неодређено време је запослено 3 судијска сарадника с тим да су у току 2018. године радила двојица сарадника, јер је једна сарадница била на породилско одсуство. Такође, посредством НСЗ у овој СЈ је ангажовано 2 приправника.

II

АНАЛИЗА

На основу годишњег извештаја о раду Основног суда у Новом Пазару за 2018. годину, утврђено је следеће:

- Да је Основни суд у Новом Пазару на дан 01.01.2018. године у раду имао укупно нерешених 10.046 предмета, од чега старих по иницијалном акту 6.069 предмета што је чинило 60,41% од укупног броја нерешених предмета у свим правним областима.
- Да је у току извештајног периода од 01.01. до 31.12.2018. године суд примио 10.749 предмета, што значи да је у раду у 2018. години било 20.795 предмета (а са 9.863 предмета - Ку, ОвХ, Ов1, Кпп Пов који предмети нису кроз анализу приказивани, укупно је у раду било 30.658 предмета).

- Да је у извештајном периоду решено 10.197 предмета, од чега 1.584 старих предмета што представља 15,53% од укупног броја решених предмета, тако да је у раду остало 10.598 предмета од чега старих 5.744 предмета.
- Да је савладавање прилива у истом периоду било 97,32%, а да је просечан прилив предмета по судији 81,43 предмета, а просечно решено 77,25 предмета. У раду је остало просечно по судији у одељењу 883,17 предмета од чега старих 457,75 предмета.

На крају извештајног периода евидентирано је 5.744 старих предмета од којих - 652 предмета старијих од десет година, што је процентуално 11,35 % од укупног броја нерешених старих предмета; 2.249 предмета старијих од пет година, што је 39,15% од укупног броја нерешених старих предмета; 2027 предмета старијих од три године што значи 35,28% од укупног броја нерешених старих предмета и 816 предмета старијих од две године што чини 14,22% од укупног броја нерешених старих предмета.

Поред предмета који се на дан 31.12.2018. године налазе у категорији старих предмета, према редовном протеклу времена на дан 31.12.2019. године број старих предмета ће се повећати за 1044 предмета.

Поред предмета који ће према редовном протеклу времена прећи у категорију старих закључно са 31.12.2019. године, може се очекивати и да се одређени број предмета по разним основама врати у рад (укидање, наставак поступка из прекида, понављање поступка и др.).

А. Из периода примене Програма решавања старих предмета за 2018 годину по материјама се констатује следеће:

1. Кривична материја

У кривичној материји радило је 3 судија, 2 сарадника, 2 приправника, 2 уписничара и 3 записничара. Сарадници који су радили у овој материји уједно су радили и у Судској управи.

У материји „К“ на дан 01.01.2018. године било је укупно нерешених 543 предмета од чега 103 стара предмета, па су стари предмети чинили 18,97% од укупно нерешених предмета на почетку извештајног периода.

У току године примљено је 765 предмета, па је укупно у раду било 1.308 предмета. У истом периоду решено је 606 предмета, од чега старих 110 односно 18,15% од укупног броја решених предмета.

Нерешено је остало укупно 702 предмета од чега старих 75 предмета па стари предмети чине 10,68% нерешених предмета. Од укупно нерешених 75 старих предмета - 16 предмета су старији од пет година, 29 предмета су старији од три године, а 30 предмета су старији од две године.

Савладавање прилива у овој материји било је 79,22%, а сваком судији у просеку је остало 234 предмета, од тога старих 13,67. Просечан прилив предмета био је 23,18 а просечно решено 18,36 предмета.

У односу на ретроспективни период када је у овој материји поступало пет судија сходно којем броју су и одређени циљеви Програма за 2018. годину, у

посматраном периоду дошло је до повећања броја нерешених предмета, па је самим тим и мањи број решених старих предмета од броја предвиђеног Програмом.

Наведеним Програмом било је предвиђено да на крају 2018. године остане укупно 64 стара предмета. Како је остало укупно 75 стара предмета то је успешност циљева Програма 85% од планираног броја. Стога имајући у виду изузетно тешку годину када је суд радио са десет судија мање односно једанаест обзиром да се једна судија налази дуже време на породилском одсуству то се може закључити да су резултати задовољавајући и на нивоу суда, као и у кривичној материји у којој је дужи временски период поступало свега 3 судије.

2. Грађанска материја

У грађанској материји поступало је укупно 7 судија са председником суда, с тим да су све судије поступале и у другим материјама и то у општој парници "П" радило је 4 судија од којих - један судија из судске јединице поступао је и у свим осталим материјама из ове области а са подручја месне надлежности те јединице, једна судија је поступала у предметима "П2" а један судија је поступао и у комплетној ванпарничној материји. У материји "П2" поступало је укупно 5 судија, од којих, поред напред наведених, је поступало и двоје судија који поступају у материји "П1". Помоћ у раду пружала су 2 судијских помоћника, 2 приправника, 3 уписничара и 7 записничара.

а) У материји опште парнице „П“ на дан 01.01.2018. године било је укупно нерешених 1259 предмета од чега 426 старих предмета, па су стари предмети чинили 33,83% од укупно нерешених предмета на почетку извештајног периода.

У току године примљено је 1.308 предмета, па је укупно у раду било 2.567 предмета. У истом периоду је решено 1.242 предмета, од чега старих 370, односно 29,79% од укупног броја решених.

Нерешено је остало укупно 1.325 предмета од чега старих 440 предмета па стари предмети чине 33,20% нерешених предмета. Од укупно нерешених 440 старих предмета има 8 предмета старијих од 10 година, има 80 предмета старијих од пет година, 156 предмета старијих од три година и 196 предмета старијих од две године.

Савладавање прилива у овој материји било је 94,95%. Сваком судији у просеку је остало 331,25 предмета, од тога старих 80. Просечан прилив предмета био је 29,73, а просечно решено 28,23 предмета.

б) У материји радног спора „П1“ на дан 01.01.2018. године је било укупно нерешених 355 предмета, од чега старих по иницијалном акту 37 односно 10,42%. Примљено је 313 предмета па је укупно у раду било 668 предмет. Од овог броја укупно је решено 399 предмета од чега старих 55 што представља 13,78% од укупног броја решених предмета.

Нерешено је остало 269 предмета, од чега старих 18 па на дан 31.12.2018. године стари предмети чине 6,69% од укупног броја нерешених предмета. Савладавање прилива у овој материји је 127,48%.

Од укупно нерешених 18 старих предмета има 2 предмета старија од 10 година, 1 предмет старији од пет година, 9 предмета старијих од три година и 6 предмета старијих од две године.

Сваком судији у просеку је остало 89,67 предмета, од тога старих 2,33. Просечан прилив предмета био је 9,48, а просечно решено 12,09 предмета.

в) У материји породичних односа „П2“ на дан 01.01.2018. године било је укупно нерешених 314 предмета од чега старих по иницијалном акту 2 односно 0,63%, примљено је 1.057 предмета па је укупно у раду било 1.371 предмета. Од овог броја решено је 1.000 предмета, од чега старих 4 што представља 0,4 % укупног броја решених предмета.

Нерешено је остало 371 предмета од чега старих 2, па на дан 31.12.2018. године стари предмети чине 0,53% од укупног броја нерешених предмета.

Савладавање прилива у овој материји било је 94,61%. Сваком судији у просеку је остало 61,83 предмета, од тога старих 0,17. Просечан прилив предмета био је 16,02, а просечно решено 15,15 предмета.

У односу на период када је у овој материји поступало 11 судија сходно којем броју је Програм решавања старих предмета за 2018. годину и планиран, констатује се да је у посматраном периоду дошло до повећања броја нерешених предмета, а и знатно је већи прилив предмета у материји "П", па је самим тим и мањи број решених старих предмета од броја предвиђеног Програмом за 2018. годину, обзиром да су, како је напредо, све судије поступале у већем броју материја. У материји "П1" био је знатно мањи прилив што је утицало да на крају године број старих предмета буде мањи од планираног Програмом.

Наведеним Програмом било је предвиђено да на крају 2018. године остане:

- укупно 304 стара предмета "П" - како је на крају године остало укупно 440 стара предмета то је успешност циљева Програма 69% од планираног броја.

- укупно 26 стара предмета "П1" - како је на крају године остало укупно 18 стара предмета то је успешност циљева Програма 144% од планираног броја.

- укупно 0 стара предмета "П2" - како је на крају године остало укупно 2 стара предмета то је успешност циљева Програма 0 % од планираног броја.

Обзиром на напред изнет мањак судија који је поступао у овој материји резултати су и поред тога што нису остварени у материји "П" и "П2" задовољавајући и на нивоу суда, обзиром да је дужи временски период, и то у више материја истовремено, поступало свега 7 судија.

3. Ванпарнична материја

а) У ванпарничној материји „П1“ на дан 01.01.2018. године било је нерешених 108 предмета од чега старих по иницијалном акту 31 односно 28,7%, примљено је 126 предмета па је укупно у раду било 234 предмета. Од овог броја укупно је решено 125 од чега старих 30 што представља 24% од укупног броја решених предмета.

Нерешено је остало 109 предмета од чега старих 35, па на дан 31.12.2018. године стари предмети чине 32,11 % нерешених предмета.

Од укупно нерешених 35 старих предмета има 5 предмета старијих од 10 година, 7 предмет старији од пет година, 9 предмета старијих од три година и 14 предмета старијих од две године.

Просечан прилив предмета по судији био је 5,73 предмета, а просечно решено по судији 5,68 предмета. Сваком судији у просеку је остало 54,50 предмета, од тога старих 11.

б) У материји „Р2“ на дан 01.01.2018. године било је нерешених 39 предмета од чега старих по иницијалном акту 5 односно 12,82%. Примљено је 98 предмета па је укупно у раду било 137 предмета. Од овог броја укупно је решено 88 предмета од чега старих 2 што представља 2,27% од укупног броја решених предмета.

Нерешено је остало 49 предмета од чега старих 6, па на дан 31.12.2018. године стари предмети чине 12,24% нерешених предмета.

Од укупно нерешених 6 старих предмета има 1 предмет старији од пет година, 2 предмета старијих од три година и 3 предмета старијих од две године.

Просечан прилив предмета по судији био је 4,45 предмета, а просечно решено по судији 4 предмета.

в) У материји „Р3“ на дан 01.01.2018. године било је нерешених 22 предмета од чега старих по иницијалном акту 12 односно 54,5%. Примљено је 151 предмет па је укупно у раду било 173 предмета. Од овог броја укупно је решено 154 предмета од чега старих 6 што представља 3,89% од укупног броја решених предмета.

Нерешено је остало 19 предмета од чега старих 7, па на дан 31.12.2018. године стари предмети чине 36,84% нерешених предмета.

Од укупно нерешених 7 старих предмета 3 предмета су старија од пет године а 4 предмета су старија од три године.

Просечан прилив предмета по судији био је 1,96 предмета, а просечно решено по судији 2 предмета.

г) У материји расправе заоставштине „О“ на дан 01.01.2018. године било је нерешених 242 предмета од чега старих по иницијалном акту 92 предмета односно 38%. Примљено је 929 па је укупно у раду било 1.171 предмета. Од овог броја укупно је решено 903 предмета, од чега старих 97 предмета што представља 10,74% укупног броја решених предмета.

Нерешено је остало 268 предмета од чега старих 50, па на дан 31.12.2018. године стари предмети чине 18,65% од укупног броја нерешених предмета.

Од укупно нерешених 50 старих предмета има 8 предмета старијих од 10 година, 9 предмета старијих од пет година, 14 предмета су старија од три година и 19 предмета су старија од две године.

Просечан прилив предмета по судији био је 28,15 предмета, а просечно решено по судији 27,36 предмета. Сваком судији у просеку је остало 89,33 предмета, од тога старих 13,33.

У односу на ретроспективни период када је у овој материји поступало 3 судија у материји "P1, P2" а сада 2 судија, а у материји "О" три судије који поступају и у осталој грађанској материји, то се констатује да је успешност Програма без обзира што није реализован задовољавајући, обзиром на околности које су изнете, а односе се на мањак судија због чега су судије поступале у већем броју материја што је случај и са судијама из ове материје.

Наведеним Програмом било је предвиђено да на крају 2018. године остане:

- укупно 18 стара предмета "P1" - како је на крају године остало укупно 35 стара предмета то је успешност циљева Програма 51% од планираног броја.

- укупно 3 стара предмета "P2" - како је на крају године остало укупно 6 стара предмета то је успешност циљева Програма 50% од планираног броја.

- укупно 5 стара предмета "P3" - како је на крају године остало укупно 13 стара предмета то је успешност циљева Програма 71 % од планираног броја.

4. Извршна материја

У извршној материји радило је 3 судија, 2 судијска помоћника, 2 приправника, 3 уписничара и 3 записничара, с тим да су све судије од првог августа услед мањка судија и то десет судија по систематизацији, а великог прилива у грађанској материји радили и у другој материји односно двоје судија из седишта суда је поступало и у мањем броју предмета опште парнице, а један судија у судској јединици поступао је и у целокупној грађанској материји како је и напред наведено.

У материји „И“ на дан 01.01.2018. године било је укупно нерешених 4487 предмета од чега 3174 стара предмета, па стари предмети чине 70,73% од укупно нерешених предмета. Примљено је 1136 предмета па је у раду било укупно 5.623 предмета. У истом периоду решено је 1430 предмета, од чега старих 764 односно 53,42% од укупног броја решених.

Нерешено је остало 4.193 предмета од чега старих 2.927 предмета, па на дан 31.12.2018. године стари предмети чине 69,80% од укупног броја нерешених предмета.

Од укупно нерешених 2927 стара предмета има 273 предмета старијих од 10 година, 1245 предмета старијих од пет година, 974 предмета старијих од три године и 435 предмета старија од две године.

Савладавање прилива у овој материји је 125,88%. Просечан прилив предмета по судији био је 34,42 предмета, а просечно решено по судији 43,33 предмета. Сваком судији у просеку је остало 1.397,67 предмета, од тога старих 971,67.

У материји „Ив“ на дан 01.01.2018. године било је укупно нерешених 2222 предмета од чега старих 2121 предмета, па су стари предмети чинили 95,45% од укупно нерешених предмета.

Примљено је 24 предмета. У истом периоду решено је 124 предмет, од чега старих 118, односно 95,16% од укупног броја решених.

У раду је остало нерешено 2.122 предмета од чега старих 2.104 предмета па на дан 31.12.2018. године стари предмети чине 99,15% од укупног броја нерешених предмета. Сваком судији у просеку је остало 707,33 предмета, од тога старих 688,67.

Од укупно нерешених 2104 старих предмета има 356 предмета старијих од 10 година, 878 предмет старијих од пет година, 792 предмета старија од три године и 78 предмета старијих од две године.

Просечан прилив предмета био је 0,73 а просечно решено 3,76 предмета.

У односу на ретроспективни период када је у овој материји поступало 4 судија, пет извршних радника сходно којем броју је Програм решавања старих предмета за 2018. годину и планиран, то се костатује да је успешност Програма, без обзира што није реализован задовољавајући, обзиром да поред тога што је поступало троје судија, који нису поступали искључиво у овој материји како је напред и наведено, мали је и број извршних радника којих у седишту суда има 3 јер је један отишао у пензију у марту месецу а које место није попуњено иако је суд тражио сагласност за попуњу тог радног места на шта није позитивно одговорено.

Наведеним Програмом било је предвиђено да на крају 2018. године остане:

- укупно 2530 стара предмета "И" - како је на крају године остало укупно 2927 стара предмета то је успешност циљева Програма 86% од планираног броја.

- укупно 1755 стара предмета "Ив" - како је на крају године остало укупно 2104 стара предмета то је успешност циљева Програма 83% од планираног броја.

Б. Табеларни приказ броја старих предмета по основним материјама на почетку и на крају претходног периода - 2018. године, као и ниво остварености постављених циљева Програма решавања старих предмета за 2018. годину

Материја	Број нерешених старих предмета на дан 01.01.2018. год.	Број нерешених старих предмета на дан 31.12.2018. год.	Укупан број нерешених предмета на дан 01.01.2018.	Укупан број нерешених предмета на дан 31.12.2018.	Укупан број старих предмета у раду у току 2018.	Циљеви Програма решавања старих за 2018 - Планирани број предмета на крају године	Остварени резултати из постављених циљева из Програма изражени у процентима
К	103	75	543	702	185	64	85%

П	426	440	1259	1325	810	304	69%
П1	37	18	355	269	73	26	144%
П2	2	2	314	371	6	0	0%
О	92	50	242	268	122	48	96%
Р1	31	35	108	109	65	18	51%
Р2	5	6	39	49	8	3	50%
Р3	12	7	22	19	13	5	71%
И	3174	2927	4487	4193	3691	2530	86%
Ив	2121	2104	2222	2122	2222	1755	83%

III

ЦИЉЕВИ ПРОГРАМА

Циљ доношења овог програма је увођење и примена мера ради благовременог обављања послова у суду и поред тога што суду недостаје шест судија, у складу са Судским пословником и одговарајућим позитивно – правним прописима из области уређења судова и о судијама, као и поштовање рокова одређених процесним законима.

У имплементацији Програма примењују се наведене мере и технике за успешније решавање старих предмета као и убрзавање судских поступака како би се спречило да новипримљени предмети постану стари, те да се у разумном року на ефикасан и доступан начин, уз поштовање људских права учесника у поступку реше сви предмети и тиме допринесе јачању поверења грађана у суд и владавину права.

Стари предмети добијају приоритетни значај и морају се решавати по хронолошком реду завођења, осим када се ради о хитним старим предметима, који у складу са Законом или одлуком председника судског одељења добијају посебан приоритет (нпр. када у кривичном предмету прети застарелост и сл.).

А. За период до 31.12.2019. године, суд доноси следеће конкретне циљеве:

1. У кривичној материји

У кривичној материји у 2019. години поступа 4 судија и у редовним околностима не очекује се промена у броју судија.

Осим 75 нерешених старих предмета током године још 122 предмета може прећи у категорију старих предмета. Такође, ако се узме у обзир квалитет израде одлука у 2018. години у овој материји је од укупно 103 ожалбене одлуке укинута 29 одлука или 28,16% па ако се понови исти квалитет може се очекивати додатни прилив од 29 предмета.

Уколико се узме у обзир број предмета који су тренутно стари, као и могући број предмета који ће у току године постати стари, затим и могући ванредни прилив који је могућ по разним основама (укидање, прилив из других судова, наставак из потерница и сл.) овај суд по наведеној пројекцији може на дан 31.12.2019. године имати 250 старих предмета.

Разматрајући просечно решавање старих предмета по судијама у овој материји у претходне две године произилази да се као параметар просечно решених предмета по судији може узети 44 стара предмета.

Смањење укупног броја нерешених старих предмета уписника „К“ од 250 (75 на дан 01.01. + 122 који ће постати стари + 53 колико ће према могућем ванредном приливу из претходне године бити примљено старих) за 70%, тако да на крају године у раду не остане више од 74 старих предмета.

2. У грађанској материји

У материји опште парнице "П" у 2019. години сада поступа 7 судија, с тим да све судије раде и у другим материјама и то - шест судија и у "П2", један у ванпарничној материји, а један судија у судској јединици поступа у целокупној грађанској материји.

У материји радног спора поступа 3 судија од којих двоје поступају и у материји породичних односа, а један судија из судске јединице поступа у комплетној грађанској материји како је напред и наведено. У редовним околностима не очекује се промена у броју судија.

а) Осим нерешених 440 старих предмета "П" током године још 203 предмета може прећи у категорију старих предмета. Такође, ако се узме у обзир квалитет израде одлука у 2018. години у овој материји је од укупно 492 ожалбене одлуке укинута 100 одлука или 20.33% па ако се понови исти квалитет може се очекивати додатни прилив од 100 предмета.

Уколико се узме у обзир број предмета који су тренутно стари, као и могући број предмета који ће у току године постати стари, затим и могући ванредни прилив који је могућ по разним основама (укидање, прилив из других судова, наставак из прекида, и сл.) овај суд по наведеној пројекцији може на дан 31.12.2019. године имати 834 старих "П" предмета.

Разматрајући просечно решавање старих предмета по судијама у овој материји у претходне две године произилази да се као параметар просечно решених предмета по судији може узети 71 стара предмета.

Смањење укупног броја нерешених старих предмета уписника „П“ од 834 (440 на дан 01.01. + 203 који ће постати стари + 191 колико ће према могућем ванредном приливу из претходне године бити примљено старих) за 60%, тако да на крају године у раду не остане више од 337 старих предмета.

б) У материји "П1" осим нерешених 18 старих предмета током године још 99 предмета може прећи у категорију старих предмета. Ако се узме у обзир квалитет израде одлука у 2018. години у овој материји је од укупно 368 ожалбене одлуке

укинато и делимично укинато је 53 одлука па ако се понови исти квалитет може се очекивати додатни прилив од 53 предмета.

Уколико се узме у обзир број предмета који су тренутно стари, као и могући број предмета који ће у току године постати стари, затим и могући ванредни прилив који је могућ по разним основама (укидање, прилив из других судова, наставак из прекида, и сл.) овај суд по наведеној пројекцији може на дан 31.12.2019. године имати 185 старих предмета.

Разматрајући просечно решавање старих предмета по судијама у овој материји у претходне две произилази да се као параметар просечно решених предмета по судији може узети 38 стара предмета.

Смањење укупног броја нерешених старих предмета уписника „П1“ од 185 (18 на дан 01.01. + 99 који ће постати стари + 68 колико ће према могућем ванредном приливу из претходне године бити примљено старих) за 62%, тако да на крају године у раду не остане више од 70 старих предмета.

в) У материји породичних односа „П2“ осим нерешена 2 стара предмета током године још 19 предмета може прећи у категорију старих предмета. Ако се узме у обзир квалитет израде одлука у 2018. години у овој материји је од укупно 23 ожалбене одлуке укинато је 5 одлука па ако се понови исти квалитет може се очекивати додатни прилив од 5 предмета.

Уколико се узме у обзир број предмета који су тренутно стари, као и могући број предмета који ће у току године постати стари, затим и могући ванредни прилив који је могућ по разним основама (укидање, прилив из других судова, наставак из прекида, и сл.) овај суд по наведеној пројекцији може на дан 31.12.2019. године имати 27 старих предмета.

Смањење укупног броја нерешених старих предмета уписника „П2“ од 27 (2 на дан 01.01. + 19 који ће постати стари + 6 колико ће према могућем ванредном приливу из претходне године бити примљено старих) за 80%, тако да на крају године у раду не остане више од 5 старих предмет.

3. У ванпарничној материји

У материји "Р1 и Р2" поступају двојица судија који поступају и у другим материјама, а у делу материје "Р3" који се односи на привремене мере поред ових судија поступају и остале судије грађанског одељења, док у материји "О" поред двојице судија који поступају у ванпарничној материји поступа и још један судија у седишту судија а двојица судија из седишта суда су задужени делом нерешених предмета из судске јединице. У редовним околностима не очекује се промена у броју судија.

а) У ванпарничној материји „Р1“ од старих 35, током године још 16 предмета може прећи у категорију старих предмета.

Уколико се узме у обзир број предмета који су тренутно стари, као и могући број предмета који ће у току године постати стари, затим и могући ванредни прилив који је могућ по разним основама (укидање, прилив из других судова, наставак из прекида, и сл.) овај суд по наведеној пројекцији може на дан 31.12.2019. године имати 79 старих предмета.

Разматрајући просечно решавање старих предмета по судијама у овој материји у претходне две године произилази да се као параметар просечно решених предмета по судији може узети 23 стара предмета.

Смањење укупног броја нерешених старих предмета уписника „P1“ од 79 (35 на дан 01.01. + 16 који ће постати стари + 28 колико ће према могућем ванредном приливу из претходне године бити примљено старих) за 58%, тако да на крају године у раду не остане више од 33 старих предмета.

б) У материји „P2“ поред 6 старих током године још 5 предмета може прећи у категорију старих предмета.

Уколико се узме у обзир број предмета који су тренутно стари, као и могући број предмета који ће у току године постати стари, затим и могући ванредни прилив који је могућ по разним основама (укидање, прилив из других судова, наставак из прекида, и сл.) овај суд по наведеној пројекцији може на дан 31.12.2019. године имати 13 старих предмета.

Смањење укупног броја нерешених старих предмета уписника „P2“ од 13 (6 на дан 01.01. + 5 који ће постати стари + 2 колико ће према могућем ванредном приливу из претходне године бити примљено старих) за 80%, тако да на крају године у раду не остане више од 3 старих предмета.

в) У материји „P3“ осим 7 старих, током године још 7 предмета може прећи у категорију старих предмета.

Уколико се узме у обзир број предмета који су тренутно стари, као и могући број предмета који ће у току године постати стари, затим и могући ванредни прилив који је могућ по разним основама (укидање, прилив из других судова, наставак из прекида, и сл.) овај суд по наведеној пројекцији може на дан 31.12.2019. године имати 25 старих предмета.

Смањење укупног броја нерешених старих предмета уписника „P3“ од 25 (7 на дан 01.01. + 7 који ће постати стари + 11 колико ће према могућем ванредном приливу из претходне године бити примљено старих) за 80%, тако да на крају године у раду не остане више од 5 старих предмета.

г) У материји расправе заоставштине „О“ осим старих 50, током године још 58 предмета може прећи у категорију старих предмета.

Уколико се узме у обзир број предмета који су тренутно стари, као и могући број предмета који ће у току године постати стари, затим и могући ванредни прилив који је могућ по разним основама (укидање, прилив из других судова, наставак из прекида, и сл.) овај суд по наведеној пројекцији може на дан 31.12.2019. године имати 115 старих предмета.

Разматрајући просечно решавање старих предмета по судијама у овој материји у претходне две године произилази да се као параметар просечно решених предмета по судији може узети 38 стара предмета.

Смањење укупног броја нерешених старих предмета уписника „О“ од 115 (50 на дан 01.01. + 58 који ће постати стари + 7 колико ће према могућем ванредном

приливу из претходне године бити примљено старих) за 66%, тако да на крају године у раду не остане више од 39 стара предмета.

4. У извршној материји

У извршној материји у 2019. години поступа укупно 5 судија, од којих само двоје судија поступа само у овој материји а остали, како је у овом Програму и наведено, поступају и у другој материји тј. грађанској материји. У редовним околностима не очекује се промена у броју судија.

У материји „И“ осим старих 2.927 предмета, током године још 476 предмета може прећи у категорију старих предмета.

Уколико се узме у обзир број предмета који су тренутно стари, као и могући број предмета који ће у току године постати стари, затим и могући ванредни прилив који је могућ по разним основама (укидање, прилив из других судова, наставак из прекида, и сл.) овај суд по наведеној пројекцији може на дан 31.12.2019. године имати 3408 старих предмета.

Разматрајући просечно решавање старих предмета по судијама у овој материји у претходне две године, као и саму чињеницу да троје судија поступа и у другим материјама произилази да се као параметар просечно решених предмета по судији може узети 173 стара предмета.

Смањење укупног броја нерешених старих предмета уписника „И“ од 3408 (2927 на дан 01.01. + 476 који ће постати стари + 5 колико ће према могућем ванредном приливу из претходне године бити примљено старих) за 25%, тако да на крају године у раду не остане више од 2556 стара предмета.

У материји „Ив“ осим старих 2.104 предмета током године још 10 предмета може прећи у категорију старих предмета.

Уколико се узме у обзир број предмета који су тренутно стари, као и могући број предмета који ће у току године постати стари, затим и могући ванредни прилив који је могућ по разним основама (укидање, прилив из других судова, наставак из прекида, и сл.) овај суд по наведеној пројекцији може на дан 31.12.2019. године имати 2.132 стара предмета.

Разматрајући просечно решавање старих предмета по судијама у овој материји у претходне две године, као и саму чињеницу да троје судија поступа и у другим материјама произилази да се као параметар просечно решених предмета по судији може узети 31 стара предмета.

Смањење укупног броја нерешених старих предмета уписника „Ив“ од 2132 (2104 на дан 01.01. + 10 који ће постати стари + 18 колико ће према могућем ванредном приливу из претходне године бити примљено старих) за 15%, тако да на крају године у раду не остане више од 1812 старих предмета.

Смањење укупног броја нерешених старих предмета осталих уписника од 127 (80 на дан 01.01. + 29 који ће постати стари + 18 колико ће према могућем ванредном приливу из претходне године бити примљено старих) за 70%, тако да на крају године у раду не остане више од 38 старих предмета.

Смањење укупног броја нерешених старих предмета у суду од 7.177 (5744 на дан 01.01. + 1044 који ће постати стари + 389 колико ће према могућем ванредном приливу из претходне године бити примљено старих) за 55% тако да на крају године у раду не остане више од 3253 старих предмета. Гледано према броју старих предмета на дан 01.01.2019. године, смањење у апсолутном броју било би 2491, односно 43,36%.

Б. Табеларни приказ броја старих предмета по основним материјама на почетку извештајног периода и Програмом зацртаног циља

Материја	Број нерешених предмета на дан 01.01.2019. год.	Број нерешених старих предмета на дан 01.01.2019. год..	Просечно предмета по судији на почетку извештајног периода	Процент старих нерешених предмета у односу на укупан број нерешених предмета	Циљеви из Програма решавања старих за 2019.- Планирани број старих предмета
К	702	75	175,5	10,63	74
П	1325	440	221,25	33,20	337
П1	269	18	89,67	6,69	70
П2	371	2	61,83	0,53	5
О	268	50	105,25	18,65	39
Р1	109	35	54,50	32,11	33
Р2	49	6	24,50	12,24	3
Р3	19	7	2,71	36,84	5
И	4193	2927	1397,67	69,80	2556
Ив	2122	2104	707,33	99,15	1812
Остал и уписници	1171	80	73,18	6,83	38

IV

МЕРЕ И ТЕХНИКЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПРОГРАМА

А) Формирање и рад тимова за решавање старих предмета

Формира се тим за праћење решавања старих предмета који се састоји од председника суда, оба заменика председника суда, председника грађанског одељења, председника кривичног одељења, председника извршног одељења, управитеља писарнице и судијских помоћника распоређених у судској управи.

Тим за праћење решавања старих предмета ће се састајати једном у три месеца, а по потреби и чешће, ради праћења реализације Програма у свим материјама и евенуталног увођења нових мера. Поред наведених чланова сталног тима по потреби ће се ангажовати као повремени чланови и надзорни судија за рад доставне службе и информациони техничар и то када стални чланови тима установе да стање у суду у погледу решавања старих предмета, те планиране активности и њихова реализација у погледу решавања таквих предмета захтева њихово ангажовање.

Основни задатак тима је спровођење Програма, анализирање и праћење поступања у старим предметима, рад на идентификацији проблема који у највећој мери утичу на дуго трајање поступка и доношење мера у циљу отклањања наведених узрока.

Тим разматра старе предмете у којима је указано на постојање проблема, састаје се са судијама којима су они додељени, дискутује о предметима и даје препоруке у вези корака који се могу предузети у циљу њиховог решавања. Тим никада не даје препоруке која се тиче саме одлуке у предмету, а судије које суде у предметима имају право да препоруке усвоје или не усвоје у складу са начелом судијске независности.

Председник сваког судског одељења као стални члан тима за решавање старих предмета на нивоу суда има могућност да, уколико процени да би то додатно допринело решавању старих предмета, на нивоу одељења формира стручни тим који би се састојао од двоје или више судија који поступају у материји из тог одељења, уписничара писарнице и по потреби достављача (уколико је узрок за настанак старих предмета достава), а чији би задатак био да разматра старе предмете на нивоу одељења, састаје се са судијама којима су они додељени, по потреби да разматрање проблема који се односе на конкретан предмет изнесе на седницу одељења, дискутује о предметима и даје препоруке у вези корака који се могу предузети у циљу њиховог решавања, а које не би биле обавезујуће за судије.

Судије су дужне да у предметима који су обухваћени овим Програмом поступају тако што ће приоритет у заказивању и решавању дати старим предметима, при чему ће посебну пажњу обратити на најстарије предмете из прве и друге групе старих предмета.

Старе предмете потребно је заказивати уколико је то могуће сваког месеца са стављањем у предвиденцију тих предмета на 15 дана пре дана одржавања рочишта односно претреса, како би се достава благовремено проверила.

Сваки судија из кривичне и грађанске материје је дужан да свака три месеца председнику одељења у којем поступа подноси извештај о броју старих предмета који су решени током периода за који се извештај подноси, затим о броју још увек нерешених предмета уз обавезу навођења разлога због којих предмети нису окончани. На основу добијених извештаја председник одељења је дужан да сачини обједињени извештај о резултатима рада тог одељења о поступању у старим предметима, уз навођење уочених проблема у организацији рада који утичу на дуго вођење поступка са предлогом начина превазилажења тих проблема.

Овако обједињени извештај председник одељења ће достави председнику суда, а исти ће бити предмет разматрања на састанку Тима, као и на наредној седници свих судија.

Б) Улога писарнице

1) Сви стари предмети на омотима се означавају посебном ознаком и то: „СТАРИ ПРЕДМЕТ”-за предмете старе преко 2 године, ХИТНО-СТАРИ ПРЕДМЕТ-за предмете старе преко пет година, а НАРОЧИТО ХИТНО-СТАРИ ПРЕДМЕТ-за предмете старе преко 10 година и то пригодном ознаком у црвеној боји, ради лакшег праћења предмета. Такође, ради лакшег праћења на погодан начин посебним и пригодним ознакама у црвеној боји означиће се и повратнице и доставнице које се односе на те предмете.

2) Судска писарница је дужна да нераспоређеним старим предметима, који се по разним основама активирају (прекид, враћање у пређашње стање, укидање, и сл.) равномерно задужује све судије.

3) Писарница води посебну евиденцију о предметима старијим од пет година у основним материјама (“К”, “П”, “П1”, “П2”, “Р1” и “О”), а у односу на материју извршења “И” и “Ив” у предметима старијим од десет година, и то према одређеном образцу (Прилог бр.1) и то о времену подношења тужбе или другог иницијалног акта, броју предмета под којим је предмет заведен у уписнику приликом пријема и свим каснијим променама у пословодном броју, датуму завођења иницијалног акта, врсти предмета, датуму и врсти последње радње када је у предмету предузета. Након уношења означених података у образац исти се сваког месеца и то 25-ог у месецу, а у случају да је нерадан дан следећи радни, без одлагања износи поступајућем председнику већа који у образац наводи разлог због кога поступак толико траје односно разлог који је утицао на дужину трајања поступка, те које радње исти предлаже да треба предузети како би се поступак окончао, датум заказивања и врсти следеће радње и по могућности даје своју орјентациону процену у погледу рока потребног за окончање поступка.

4) Управитељ писарнице ће списак старих предмета по правним областима и Већима, из АВП програма, као и попуњене обрасце (Прилог бр.1), по добијању истих од судија, у односу на предмете старије од пет година у основним материјама (“К”, “П”, “П1”, “П2”, “Р1” и “О”), односно предмете старије од десет година у односу на материју извршења “И” и “Ив” на крају сваког месеца доставити председнику суда и свим председницима одељења. Достављени списак старих предмета ће бити предмет разматрања на првој редовној седници свих судија или седница одељења.

5) Суд ће периодично организовати акције у којима ће сви референти писарнице и други запослени вршити сравњење стварног стања у предметима, са подацима у АВП програму, по принципу „предмет по предмет”. Такође водиће се рачуна о томе да се уписничари и остали запослени у суду, распоређују по потреби у различитим одељењима суда, у зависности од потребе и прилива предмета.

6) Управитељ судске писарнице има обавезу да води своју посебну евиденцију о кретању из прве групе најстаријих предмета, те да председнику суда доставља редовне усмене извештаје једном у 15 дана, а писане извештаје истовремено са месечним и тромесечним извештајима о раду суда.

7) Управитељ судске писарнице је дужан да најкасније до 5-ог у месецу подноси судској управи извештај о старим предметима који су решени, а у њима одлуке нису израђене у року од 30 дана.

8) Референти и уписничари судске писарнице имају обавезу да се према старим предметима односе са посебном пажњом у погледу свих рокова, а посебно рокова предвиденције које не могу бити дужи од 15 дана.

В) Доставна служба

1. Нужно је стриктно примењивати одредбе закона који се односе на достављање, а судски достављачи су дужни да се са посебном пажњом ангажују у погледу достављања писмена у старим предметима, тако што ће благовремено и колико је потребно више пута покушавати достављање и о евентуалним проблемима морају благовремено обавештавати поступајућег судију.

2. У случају потребе организоваће се обуке у погледу правила достављања да би се осигурало познавање и правилно коришћење свих расположивих могућности за доставу као и усаглашавање доставе са службеницима поште о чему ће се старати судија одређен Годишњим распоредом послова за 2019. годину за надзор рада доставне службе. Неуредне тј. нечитљиве доставе, као и оне које не садрже неопходне информације у формулару треба санкционисати.

3. Ради бржег и ефикаснијег решавања старих предмета, достављање вршити преко судских достављача у свим старим предметима, а ако то није могуће онда када је прва достава преко поште била неуспешна на захтев председника већа који поступа у старом предмету, судском достављачу може по одобрењу председника суда бити омогућена и употреба службеног овзила, а достава се може вршити преко МУП-а, или на други начин сходно одредбама ЗКП или ЗПП-а.

4. У складу са одлуком председника суда размотриће се могућност да доставна служба свој рад, ради достављања, организује и у међусмени у времену од 10,00 до 18,00 часова сваког радног дана.

Г) Мере за извршно одељење:

У циљу побољшања праћења рада у извршној материји, судије задужене овим предметима ће свакодневно контролисати рад судских извршитеља, тако што ће на почетку сваког радног дана бити одржан састанак на коме ће извршитељима бити изнет план рада за тај дан (предмети у којим ће поступати, врста и број радњи које би требали да предузму, а у случају сугестија извршних радника о евентуалним проблемима које очекују у раду судије ће размотрити давање додатних наредби или инструкција у тим предметима). Такође, извршитељи ће реферисати да ли је план рада за преходни радни дан спроведен у потпуности.

Судије и судско особље који поступају у извршном одељењу су дужни да приоритетно и убрзано поступају у старим извршним "И" и "ИВ" предметима посебно у старијим од десет година, а потом и од 5 година, и то свако у складу са својим овлашћењима и описом послова радног места на које су распоређени.

Увести дневнике рада судским извршитељима за предмете "И" и "ИВ" старије од десет година и повећати контролу над њиховим радом од стране судије односно сарадника кога судија овласти.

Судије које поступају у извршним предметима су дужне да редовно контролишу рад судских извршитеља посебно у предметима старијим од 10 година, те да

председника одељења и председника суда обавештавају о уоченим неправилностима проузрокованим радом судског односно судских извршитеља.

Такође, имајући у виду број утврђених нерешених старих предмета извршења поред наведених мера, предузимају се посебне мере за смањење броја старих извршних предмета, и то:

1. Посебна евиденција о нерешеним предметима извршења уз срањивање из електронских уписника и исказивање трајања поступка преко 10 година, на обрасцу који представља саставни део овог Програма. (Прилог бр.1.)

2. Све предмете физички изузети од извршитеља, тако да судије периодично достављају извршитељима предмете за излазак на терен, са конкретним наредбама у погледу спровођења извршења и задавањем краћих рокова за поступање, односно подношење извештаја шта је извршитељ предузео на терену.

3. У извршним "И" и "ИБ" предметима старијим од 10 година означена евиденција не може бити дужа од 30 дана.

4. Месечно прегледање евиденције свих извршних предмета.

5. Евидентирање извршних предмета истог извршног повериоца против истог извршног дужника, односно истих лица, ради истовременог решавања предмета по предлозима и у случају целисходности вршити спајање тих предмета.

6. Од поверилаца који имају велики број извршних предмета, на унапред припремљеним обрасцима најмање једном у три месеца тражити обавештење да ли су намиреени у свом потраживању и да ли је евентуално извршни дужник закључио споразум о измирењу дуга.

Сваки судија који поступа у предметима извршења је дужан да свака три месеца председнику одељења у којем поступа подноси извештај о броју старих предмета који су решени током периода за који се извештај подноси, затим о броју још увек нерешених предмета преко десет година уз обавезу навођења разлога због којих предмети нису окончани. На основу добијених извештаја председник одељења је дужан да сачини обједињени извештај о резултатима рада тог одељења о поступању у старим предметима, уз навођење уочених проблема у организацији рада који утичу на дуго вођење поступка са предлогом начина превазилажења тих проблема.

Овако обједињени извештај председник одељења ће достави председнику суда, а исти ће бити предмет разматрања на састанку Тима, као и на наредној седници свих судија.

Председник извршног одељења ће по потреби одржавати састанке са судским извршитељима на којима ће се разматрати тренутни проблеми у њиховом раду, а све у циљу бржег решавања постојећих старих предмета и спречавања њиховог настанка. На овим састанцима ће по потреби присуствовати председник суда и остале судије које поступају у извршним предметима.

На месечном нивоу одржавати седнице извршног одељења суда, на којој би се разматрали извештаји о раду судије у претходном месецу и разматрале мере које би требало предузети на смањењу броја старих извршних предмета.

МЕРЕ КОЈИМА СЕ СПРЕЧАВА ПОВЕЋАЊЕ БРОЈА СТАРИХ ПРЕДМЕТА

1. Писарница ће све новопримљене предмете хитно износити судијама којима су распоређени у рад.

2. Једном месечно ће се одржавати седнице одељења судске прасе на којима ће се разматрати и заузимати правни ставови о спорним питањима, који ће допринети бржем решавању предмета.

3. Одељење судске праксе, одређено Годишњим распоредом послова, у обавези је да води посебан регистар правноснажних пресуда у којима се суд позвао на одредбе Европске конвенције за заштиту људских права и основних слобода, као и посебне евиденције пресуда и одлука у којима су судови у образложењу пресуде навели ставове усвојене у пракси Европског суда за људска права.

4. Постојећа припремна одељења се ангажују ради испитивања процесних претпоставки за вођење поступка, као и за обављање других послова, који ће допринети ефикаснијем и ажурнијем раду суда.

5. Уколико је то могуће у одговарајућој врсти предмета треба предузети мере за спровођење поступка медијације, односно окончање поступка поравањем, споразумом о признању кривице или сл.

6. Ради реализације овог програма и у циљу јачања и учвршћивања процесне дисциплине нужно је стриктно примењивати одредбе позитивних процесних закона који се односе на спречавање злоупотребе процесних овлашћења, а суђења ће се одлагати само у изузетним случајевима и из законских разлога.

7. Препорука је да судије у циљу боље припреме суђења и ефикаснијег решавања предмета користе подсетнике за одржавање припремног рочишта у парничној материји и кривичној материји у виду обрасца.

8. Благовремено управљати предметима и вршити концентрацију доказа у складу са законом, тако да се поступак заврши са минималним бројем рочишта.

9. Евидентирање предмета који се налазе на вештачењу, а ради евентуалног ургирања у предметима који се дуже време налазе код вештака ради брже израде налаза и враћања предмета суду.

Примена овог Програма и смањење старих предмета не сме утицати на квалитет одлука и ефикасност поступка.

VI

САРАДЊА СА СПОЉНИМ ИНСТИТУЦИЈАМА

Суд ће одржавати комуникацију са спољним институцијама чије активности утичу на рад суда и то са полицијом, тужилаштвом, јавним правобраниоцем, управом затвора, локалном адвокатском комором, поштом, центрима за социјални рад и сл. Састанцима суда са представницима једне или више таквих институција присуствују и председници одговарајућих одељења суда. Суд ће у случају потребе иницирати потписивање различитих протокола о сарадњи којим би се утврдила међусобна права и

обавезе, те предузети мере како би се оне доследно поштовале. Протоколи о сарадњи би служили као основ за редовно и стабилно пословање спољних институција када се ради о њиховим дужностима везаним за суд.

VII

ПРАЋЕЊЕ СПРОВОЂЕЊА ПРОГРАМА

Председник суда ће у циљу имплементације и реализације овог Програма, месечно пратити и вршити надзор над спровођењем Програма ради његове измене и допуне, односно ради евентуалног обустављања његовог даљег спровођења.

Судски тим за смањење старих предмета се састаје свака три месеца ради разговора о извештају писарнице о остварености циљева програма, спровођењу мера предвиђених програмом, стању у старим предметима и о извештајима судских одељења, да би направио нову стратегију за смањење броја старих предмета и да би предложио измене годишњег плана или кварталне и годишње циљеве постављене у вези смањења броја старих предмета. Колегијум свих судија се састаје свака три месеца да би размотрио предлоге тима и о њима поразговарао и да би одобрио евентуалне измене годишњег програма и циљани број решених старих предмета.

Све судије дужне су да благовремено обавештавају председнике одељења у ком поступају и председника суда или заменика председника суда, о свим застојима и проблемима које уоче при раду на предметима и у реализацији овог Програма.

Са садржином Програма упознати све судије и запослене овог суда и друге институције од значај за рад суда, ради успешне реализације овог Програма.

VIII

Овај програм ступа на снагу даном доношења.

 **ПРЕДСЕДНИК СУДА**
Аја Пејчиновић
Аја Пејчиновић

Прилог 1

СПИСАК СТАРИХ ПРЕДМЕТА
ПОЧЕВ ОД НАЈСТАРИЈЕГ

Датум: _____
Материја: _____

Име судије: _____

Број предме та	Датум завође ња	Врста предме та	Последња радња/дат ум	Следећа заказана радња/дат ум	Које радње треба предузе ти	Узрок трајања поступк а- пробле м	Орјентацио ни рок окончања поступка