



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Основни суд у Великој Плани
I Су. Бр. 1-2/2016
Дана: 28.01.2016. године
ВЕЛИКА ПЛАНА

Председник Основног суда у Великој Плани, након разматрања годишњег извештаја о раду суда за 2015. годину и утврђеног броја нерешених старих предмета у свим судским одељењима, на основу члана 12 Судског пословника донео је

ПРОГРАМ РЕШАВАЊА СТАРИХ ПРЕДМЕТА У ОСНОВНОМ СУДУ У ВЕЛИКОЈ ПЛАНИ ЗА 2016. ГОДИНУ

I

На основу Одлуке о броју судија у судовима Високог савета судства (“Службени гласник РС” бр. 106/13 од 05.12.2013.г.) у Основном суду у Великој Плани судијску дужност врши 12 судија.

На основу чл. 3.ст. 1. т. 63. Закона о седиштима и подручјима судова и јавних тужилаштава (“Службени гласник РС” бр. 101/13 од 20.11.2013.г.) Основни суд у Великој Плани у свом саству има једну судску јединицу у Смедеревској Паланци.

Судско особље Основног суда у Великој Плани чини 56 запослених, од тог броја 6 судијских помоћника, 4 уписничара и 12 записничара - дактилографа.

II

АНАЛИЗА

Основни суд у Великој Плани је на дан 01. јануара 2015.г. имао укупно у раду 17.834 предмета, од чега старих 12.274 предмета што чини 68,82% од укупног броја нерешених предмета у свим правним областима.

У извештајном периоду од 01.01.2015. године до 31.12.2015. године примљено је 11.290 предмета, тако да је у раду било 29.124 предмета.

У истом периоду решено је укупно 12.192 предмета од тога 3.371 стари предмет по датуму иницијалног акта, што представља 27,64 % од укупног броја решених предмета.

На дан 31.12.2015. године остало је нерешено 16.932 предмета, од чега старих 11.182 предмета или 66,04%.

Однос нерешених и старих предмета на дан 31.12.2015. године по материјама

У кривичној материји:

“К” од укупно 474 нерешених предмета остало је у раду 260 предмета старих по датуму иницијалног акта, па стари предмети чине 54,85% од укупно нерешених предмета.

У истражној материји:

”Ки” од укупно нерешених 1 предмета остало је у раду старих по иницијалном акту 1 предмет, па стари предмети чине 100% од укупно нерешених предмета.

У парничној материји:

“П”од укупно 1.910 нерешених предмета остало је у раду 657 старих предмета по датуму иницијалног акта, па стари предмети чине 34,40% од укупно нерешених предмета.

“П1”од укупно 547 нерешених предмета остало је у раду 232 старих предмета по датуму иницијалног акта, па стари предмети чине 42,41% од укупно нерешених предмета.

“П2”од укупно 240 нерешена предмета остало је у раду 14 старих предмета по датуму иницијалног акта, па стари предмети чине 5,83% од укупно нерешених предмета.

Имајући у виду изнето укупно у парничној материји П, П1 и П2 од укупно нерешених 2.697 предмета остало је у раду 903 старих предмета по датуму иницијалног акта, па стари предмети чине 33,48% од укупно нерешених предмета.

У извршној материји

“И”од укупно 2.988 нерешених предмета остало је у раду 1.727 старих предмета по датуму иницијалног акта, па стари предмети чине 57,80% од укупно нерешених предмета.

“Ив”од укупно 8.536 нерешених предмета остало је у раду 8.116 старих предмета по датуму иницијалног акта, па стари предмети чине 95,08% од укупно нерешених предмета.

Према извештају на дан 31.12.2015. године није било у раду предмета ИпвИ, ИпвИв, ИпвИвк старих по датуми иницијалног акта.

Имајући у виду изнето укупно у извршној материји “И” и “Ив” од укупно нерешених 11.524 предмета остало је у раду 9.843 старих предмета по датуму иницијалног акта, па стари предмети чине 85,41% од укупно нерешених предмета.

У ванпарничној материји

“О”од укупно 1649 нерешених предмета остало је у раду 55 стара предмета по датуму иницијалног акта, па стари предмети чине 3,34% од укупно нерешених предмета.

“1Р” од укупно 55 нерешена предмета остало је у раду 16 старих предмета по датуму иницијалног акта, па стари предмети чине 29,09 % од укупно нерешених предмета.

“2P” остало је нерешен 21 предмет, нема старих предмета.

“3P” од укупно 19 нерешена предмета, остао је у раду 1 стари предмет.

Имајући у виду изнето укупно у ванпарничној материји “О”, “1P”, “2P” и “3P” од укупно нерешених 1744 предмета остало је у раду 72 старих предмета по датуму иницијалног акта, па стари предмети чине 0,04% од укупно нерешених предмета.

Према извештају за период 01.01.2015. - 31.12.2015. старост предмета Основног суда у Великој Плани који су на дан 31.12.2015. године остали нерешени по материјама је :

у кривичној материји “К” од укупно нерешених 260 старих предмета по датуму иницијалног акта (који су старији од 2 године), 46 предмета су старији од 5 година или 17,69%.

У истражној материји:

”Ки” 1 стари нерешени предмет старији од 2 године.

У парничној материји:

“П”од укупно нерешених 657 старих предмета по датуму иницијалног акта 152 предмета су старији од 5 година или 23,13%

У радном спору “П1”од укупно 232 нерешених старих предмета по датуму иницијалног акта, 87 предмета су старији од 5 година или 37,5%.

У извршној материји

“И”од укупно нерешених 1727 старих предмета, 618 предмета су старији од 5 година, или 35,7%.

“Ив”од укупно нерешених 8116 старих предмета по датуму иницијалног акта, у овој материји има 5719 предмета који су старији од 5 година, или 71,35%.

У ванпарничној материји

“О” од укупно нерешених 55 старих предмета по датуму иницијалног акта, у овој материји има 10 предмет који је старији од 5 година, или 18,18%.

“1P”од укупно нерешених 16 старих предмета по датуму иницијалног акта, у овој материји има 4 предмета који су старији од 5 година, или 25%.

На нивоу суда од 11182 предмета старих по датуму иницијалног акта има 6637 предмета старијих од 5 година, односно 59,35%, од чега је највећи део у извршној материји 6337 односно 56,67%. На нивоу суда има 89 предмета који су старији од 10 година, по датуму иницијалног акта, односно 0,007% старих предмета.

III

ЦИЉЕВИ И ПРИНЦИПИ ПРОГРАМА

Циљ доношења овог Програма је увођење и примена мера ради благовременог обављања послова у суду у складу са Судским пословником и одговарајућим позитивно – правним прописима из области уређења судова и о судијама, као и поштовања рокова прописаних процесним законима.

У имплементацији Програма примењују се наведене мере и технике за успешније решавање старих предмета и спречавања њиховог настанка радом на убрзању судских поступака.

За период до 31.12.2016. године, суд доноси следеће конкретне циљеве:

- Смањење укупног броја нерешених старих предмета у **парничној материји** који су старији од 2 године за 30% у односу на број нерешених старих предмета са 31.12.2015. године, и то смањење од 7 % до 1. априла 2016. године, смањење од 10% до 1. јула 2016. године, смањење од 3% до 1. септембра 2016. године и смањење од 10% до 31. децембра 2016. године.
- Смањење укупног броја нерешених старих предмета у **кривичној материји** који су старији од 2 године за 30% у односу на број нерешених старих предмета са 31.12.2015. године, и то смањење од 7 % до 1. априла 2016. године, смањење од 10% до 1. јула 2016. године, смањење од 3% до 1. септембра 2016. године и смањење од 10% до 31. децембра 2016. године.
- Смањење укупног броја нерешених старих предмета у **извршној материји** који су старији од 2 године за 30% у односу на број нерешених старих предмета са 31.12.2015. године, и то смањење од 7 % до 1. априла 2016. године, смањење од 10% до 1. јула 2016. године, смањење од 3% до 1. септембра 2016. године и смањење од 10% до 31. децембра 2016. године.
- Смањење укупног броја нерешених старих предмета у **радним споровима** који су старији од 2 године за 30% у односу на број нерешених старих предмета са 31.12.2015. године, и то смањење од 7 % до 1. априла 2016. године, смањење од 10% до 1. јула 2016. године, смањење од 3% до 1. септембра 2016. године и смањење од 10% до 31. децембра 2016. године.
- Потпуно окончање свих најстаријих предмета у грађанској материји који су старији од 10 година, као и потпуно окончање свих старих предмета у кривичној материји који су старији од 5 година.
- О окончање најстаријих предмета – Прилог: Табела најстаријих предмета по судијама.
- Смањење укупног броја старих предмета за 30% на нивоу суда.

Стари предмети добијају приоритетни значај и морају се решавати по хронолошком реду завођења, осим када се ради о хитним старим предметима у складу са законом или одлуком председника судског одељења; они тада добијају приоритет , нпр. када кривичном предмету прети застарелост.

Председник суда формира тим за смањење броја старих предмета који се састоји од председника суда, оба заменика председника суда, председника одељења и судске праксе, секретара суда и стручњака за информационе технологије. Овај тим је задужен за сачињавање и праћење годишњег програма за смањење броја старих предмета.

III

МЕРЕ И ТЕХНИКЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПРОГРАМА

А) ФОРМИРАЊЕ И РАД ТИМОВА ЗА РЕШАВАЊЕ СТАРИХ ПРЕДМЕТА

1. Председници свих одељења укључених у програм формирају свој стручни тим. Тим се састоји од по двоје судија из сваког одељења, службеника писарнице и достављача (уколико је узрок за настанак старих предмета достава). Уколико је то могуће, тим у своје радове може да укључи и судије у пензији.
2. Тим разматра старе предмете, састаје се са судијама којима су они додељени, дискутује о предметима и даје препоруке у вези корака који се могу предузети у циљу њиховог решавања. Судије које суде у предметима имају право да савете/препоруке усвоје или да чувајући тако судијску независност, следи другачији, сопствени пут. Тим никада не даје препоруку која се тиче саме одлуке у предмету судије које суде у предметима би требало да се са стручним тимом састану бар једном месечно а ако је то могуће једном у две недеље.

Б) УЛОГА ПИСАРНИЦЕ

1. У писарници се прави списак у оквиру сваких од врста старих предмета које ће бити укључене у програм, по хроношком реду, укључујући број предмета, основ спора, датум када је предмет заведен у суду, тренутну фазу у којој се предмет налази и следећи корак у поступку. Приликом пописа и евиденције предмета које улазе у овај Програм и који постану стари током 2016 године исти ће се означити посебним ознакама тако што се при евидентирању иза пословног броја под којим је предмет уведен у уписнике Основног суда у Великој Плани у загради наводи година пријема иницијалног акта нпр 1П 2/15 (2012)
2. приликом разврставања и расподеле предмета поштовати члан 49. до чл. 56. Судског пословника, а судска писарница је дужна да старим предметима равномерно задужује све судије.
3. Вршити спајање предмета у кривичној "К" материји у којима су истоветни окривљени, а старе предмете и по овом критеријуму додељивати у рад судији коме у рад додељен неки од спојених предмета.
4. Писарница овог суда списак старих предмета по правним областима и већима из АВП програма на крају сваког тромесечја достави ће председнику суда, свим председницима већа и секретару суда.
5. Списак из тачке 4 биће предмет разматрања на првој редовној седници свих судија
6. Сви стари предмети на омотима ће бити означени посебном етикетом у боји или другом пригодном ознаком у боји, а ради лакшег праћења значиће се и доставнице и повратнице које се на те предмете односе, како би се скренула пажња на те предмете.
7. Писарница ће водити посебну евиденцију о старим "П", "К" предметима и према одређеном образцу и то о времену подношења тужбе или другог иницијалног акта, броју предмета под којим је предмет заведен у уписнику приликом пријема и свим каснијим променама у пословном броју, датуму завођења иницијалног акта, врсти предмета датуму и врсти подледње радње када је у предмету предузета, датуму

заказивања и врсти следеће радње. Након уношења означених података у образац исти се без одлагања износи поступајућем председнику већа коју образац уноси разлоге због којих поступак толико траје, те које радње предлаже да треба предузети како би се поступак окончао и по могућности даје своју орјентациону оцену у погледу рока потребног за окончање поступка.

8. Референти – уписничари судске писарнице имају обавезу да се према старим предметима односе са посебном пажњом у погледу свих рокова, а посебно рокова предвиденције и евиденције који не могу бити дужи од 15 дана.
9. Старе предмете потребно је заказивати уколико је то могуће сваког месеца са стављањем у предвиденцију тих предмета на 15 дана пре дана одржавања рочишта односно претреса како би се достава благовремено проверила.

В) ДОСТАВНА СЛУЖБА

1. Суд ће достављачима омогућити обуку и усагласити доставу са службеницима поште, да би се осигурало познавање и правилно коришћење свих расположивих могућности за доставу. Председник суда именује секретара суда да надгледа овај процес. Неуредне тј. нечтљиве доставе, као и оне које не садрже неопходне информације на формулару ће бити санкционисане. Суд ће размотрити могућност достављања судских позива и других докумената коришћењем електронске поште и СМС порука.
2. Ради бржег и ефикаснијег решавања старих предмета вршиће се достављање у свим старим предметима преко судских достављача, а на захтев председника већа који поступа у таквом предмету судском достављачу може по одобрењу председника суда бити омогућена и употреба службеног возила, а достава се може вршити преко МУП-а или на други начин сходно одредбама ЗКП-а или ЗПП-а.
3. У складу са одлуком председника суда рад доставне службе ће бити организован и у међусмени која траје од 10 до 18 часова, сваког радног дана.
4. Нужно је стриктно примењивати одредбе ЗПП-а које се односе на достављање, а судски достављачи су дужни да се са посебном пажњом ангажују у погледу достављања писмена у старим предметима тако што ће благовремено и уколико је потребно више пута покушавати достављање и евентуалним проблемима морају благовремено обавештавати поступајућег председника већа односно судију.
5. У циљу ефикасне и правилне доставе писмена председници одељења, ВФ Председника суда и секретар суда одржава ће редовне месечне а по потреби и ванредне састанке са свим запосленима који раде у оквиру службе за доставу овог суда.

Г) САРАДЊА СА СПОЉНИМ ИНСТИТУЦИЈАМА

1. Суд ће одржавати комуникацију једном месечно са спољним институцијама чије активности утичу на рад суда и то са полицијом, тужилаштвом, јавним правобранилаштвом, управама затвора, локалном адвокатском комором, поштом, центрима за социјални рад и сл. Састанцима суда са представницима једне или више таквих институција присуствују и председници одговарајућих одељења суда. Суд ће иницирати подписивање различитих протокола о сарадњи којим ће се утврдити међусобна права и обавезе, те предузети мере како би се оне доследно поштовале. Протоколи о сарадњи служе као основ за редовно и стабилно пословање спољних институција када се ради о њиховим дужностима везаним за суд. Суд формира тим који се састоји од представника како суда тако и спољних институција који се бави проблемима који се појављују у старим предметима и узроцима њиховог постојања.

Д) МЕРЕ КОЈИМА СЕ СПРЕЧАВА ПОВЕЋАЊЕ БРОЈА СТАРИХ ПРЕДМЕТА

1. Писарница ће све новопримљене предмете хитно износити судијама којима су распоређени у рад, који ће одмах размотрити испуњеност процесних претпоставки за одлучивање о основаности тужбе (дозвољеност, благовременост и уредност).
2. Једном месечно ће се одржавати седнице Одељења судске праксе на којима ће се заузимати правни ставови о спорним питањима који ће допринети бржем решавању старих предмета.
3. Формирати припремна одељења да се ангажују ради испитивања процесних претпоставки за вођење поступка, као и за обављање других послова, који ће допринети ефикаснијем и ажурнијем раду суда. Годишњим распоредом послова за 2016. годину, ближе се одређују послови који се обављају у припремном одељењу и судијски помоћници који ће обављати послове.
4. Уколико је то могуће у одговарајућој врсти предмета треба предузети мере за спровођење поступка медијације односно окончање поступка поравнањем, споразумом о признању кривице или применом главе XXVII Законика о кривичном поступку.
5. Ради реализације овог програма и у циљу јачања и учвршћивања процесне дисциплине нужно је стриктно примењивати одредбе позитивних процесних закона које се односе на спречавање злоупотребе процесних овлашћења, а суђења ће се одлагати само у изузетним случајевима и са законских разлога.
6. Препорука је да судије у циљу боље припреме суђење и ефикаснијег решавања предмета користе подсетнике за одржавање припремног рочишта у парничној материји и у парничној и кривичној материји за држање рочишта односно претреса у виду обрасца који су саставни део овог Програма.
7. У циљу ефикаснијег вођења поступка и квалитетније и брже израде одлука а у складу са финансијским могућностима обезбедиће се проширење и примена информационо комуникационе технологије у раду суда.
8. У циљу растерећивања судија терета обављања административних послова о наплати судских такси по писменој наредби судије према стању у списима предмета, у току поступка и по правноснажном окончању поступка стараће се овлашћена лица судске писарнице овог суда.

Напред наведене мере овог програма имају се применити на све старе предмете овог суда.

IV

ПРАЋЕЊЕ СПРОВОЂЕЊА ПРОГРАМА

Председника суда ће у складу са ставом 6. члана 12 Судског пословника месечно пратити и вршити надзор над спровођење овог програма ради његове измене, односно рад евентуалног обустављања његовог даљег спровођења.

Судски тим за смањење броја старих предмета се састаје свака три месеца ради разговора о кварталном извештају писарнице о стању међу старим предметима, и о извештајима судских одељења, да би направили нову стратегију за смањење броја старих предмета, и да би предложио измене годишњег плана и кварталне и годишње циљеве постављење у вези смањења броја старих предмета. Колегијум свих судија се састаје свака три месеца да би размотрио предлоге стручних тимова и о њима поразговарао, да би одобрио евентуалне измене годишњег програма и циљани број решених старих предмета. Председник суда подноси квартални извештај о реализацији старих програма председнику Вишег суда, председнику Врховног касационог суда и Министарству правде.

Све судије дужне су да благовремено обавештавају председнике одељења у ком поступају и председника суда или заменика председника суда о свим застојима и проблеме које уоче при раду на предметима и у реализацији овог Програма.

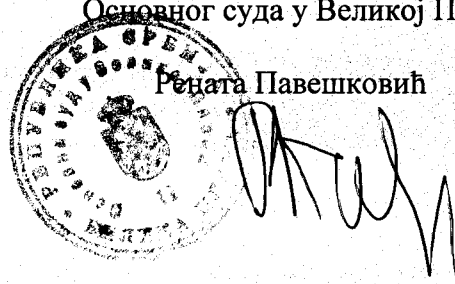
На крају сваког месеца о предузетим мерама из овог Програма извештава се председник суда.

Са садржином Програма упознати све запослене овог суда и друге институције од значаја за рад суда ради успешне реализације овог Програма.

Овај Програм ступа на снагу одмах.

НАПОМЕНА: Програм ће бити спроведен у складу са планираним параметрима када се заврши избор двоје судија који је у току и уколико се повећа број запослених, макар и на одређено време

председник
Основног суда у Великој Плани
Рената Павешковић



МЕРЕ ЗА СПРЕЧАВАЊЕ НАСТАНКА И СМАЊЕЊЕ БРОЈА СТАРИХ ПРЕДМЕТА ЗА СУДОВЕ У СРБИЈИ

Прилог 1 – Додатак 1 – Табела за праћење старих предмета по иницијалном акту

од 01.01.2015. до 31.12.2015.

Основни суд у Великој Плани

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
материја	Број судија по материји	Укупно пренето	Пренето старих	% старих предмета укупно	Укупно примљено	Од тога примљено старих	% старих према примљених	Примљено по судији	Укупно у раду	Укупно у раду по судији	Од тога % старих	Укупно решено	Укупно решено старих	% решених старих у односу на укупно решених	Просечно решено по судији	Савладање прилива	Остало нерешено	Остало нерешено старих	% старих предмета укупно
К	3	712	441	61,9	403	54	13	12,2	1115	371,6	44,3	641	382	59,5	19,4	159	474	260	54,8
П	5	1999	754	37,7	2819	240	8	51,25	4818	963,3	20,6	2908	645	22,1	52,8	103,1	1910	657	34,4
П ₁	1	510	216	42,3	515	82	15	46,82	1025	1025	29	478	153	32	43,4	92,8	547	232	42,4
И	2	3293	1861	56,5	2373	136	5	107,8	5666	2833	35,2	2678	789	29,4	121,7	112,8	2988	1727	57,8
И _в	2	9566	8935	93,4	557	116	20	25,32	10123	5061,5	89,4	1587	1225	77,1	72,1	284,9	8536	8116	95
О	2	1008	25	2,4	2123	73	3	96,5	3131	1565,5	3,1	1482	69	4,66	67,36	69,8	1649	55	3,34

Суд 2 – Број судија по материји 3 – пренето (нерешено) на почетку извештајног периода 4 – пренето (нерешено) старих 5 - % старих у односу на укупно пренете (% старих у односу на укупни број пренетих предмета добија се формулом: “ број укупно пренетих:број пренетих старих=100:X=број пренетих старих x 100, подељено са бројем укупно пренетих. Добија се % старих у односу на укупан број пренетих предмета)) 6 – Укупно примљено у заданом периоду 7 – Број старих предмета од укупно примљених 8 - % старих у односу на нове (примењује се иста формула као под тачком 5.) 9 – Просечно примљено по судији по материји 10 – укупан број предмета у раду у суду 11 – број предмета у раду по судији 12 - % старих предмета у раду по судији (овај % се добија путем формуле % старих у односу на укупни број предмета у раду добија се формулом: “ број укупно предмета у раду:број старих предмета у раду=100:X -> X=број старих предмета у раду x 100, подељено са укупним бројем предмета по судији. Добија се %старих у односу на укупан број предмета у раду, просечно по судији у одређеној материји)) 13 – укупан број решених предмета (у материји) 14 – Укупно решено старих 15 - % старих од укупно решених (примењује се иста формула као под тачком 5.)) 16 – просечно решено по судији 17 – Савладавање прилива (укупан број решених, подељено са бројем примљених) 18 – Остало нерешено 19 – Од тога старих 20 - % старих у целокупном броју нерешених (примењује се иста формула као под тачком 5.))

**МЕРЕ ЗА СПРЕЧАВАЊЕ НАСТАНКА И СМАЊЕЊЕ БРОЈА СТАРИХ ПРЕДМЕТА
ЗА ОСНОВНИ СУД У ВЕЛИКОЈ ПЛАНИ**

ПРИЛОГ: ТАБЕЛА – СПИСАК НАЈСТАРИЈИХ ПРЕДМЕТА ПО СУДИЈАМА

ИЗВЕШТАЈ О СТАРИМ ПРЕДМЕТИМА

Период : 31/12/2015

Судија ДАВИДОВИЋ ДОСТАНА

Предмет	Датум пријема	Датум иницијалног акта	Решен	Судија
П-2526/2015	01/12/2015	28/06/1996		ДАВИДОВИЋ ДОСТАНА
П-967/2015	27/05/2015	21/08/1998		ДАВИДОВИЋ ДОСТАНА
П-980/2014	30/07/2014	15/03/2005		ДАВИДОВИЋ ДОСТАНА
П-1155/2013	01/01/2014	09/11/2005		ДАВИДОВИЋ ДОСТАНА
П-998/2012	01/01/2014	30/10/2006		ДАВИДОВИЋ ДОСТАНА
П-638/2014	15/05/2014	17/05/2007		ДАВИДОВИЋ ДОСТАНА
П-759/2015	15/04/2015	08/04/2008		ДАВИДОВИЋ ДОСТАНА
П-3596/2013	01/01/2014	02/06/2008		ДАВИДОВИЋ ДОСТАНА
П-1253/2015	26/06/2015	05/12/2008		ДАВИДОВИЋ ДОСТАНА
П-2259/2015	12/10/2015	19/03/2009		ДАВИДОВИЋ ДОСТАНА
П-974/2010	01/01/2014	07/04/2009		ДАВИДОВИЋ ДОСТАНА
П-981/2014	30/07/2014	02/06/2009		ДАВИДОВИЋ ДОСТАНА
П-1728/2012	01/01/2014	21/08/2009		ДАВИДОВИЋ ДОСТАНА
П-2053/2013	01/01/2014	07/10/2009		ДАВИДОВИЋ ДОСТАНА
П-3341/2010	01/01/2014	22/07/2010		ДАВИДОВИЋ ДОСТАНА
П-2330/2015	22/10/2015	11/08/2010		ДАВИДОВИЋ ДОСТАНА
П-4012/2010	01/01/2014	26/10/2010		ДАВИДОВИЋ ДОСТАНА
П-4236/2010	01/01/2014	08/11/2010		ДАВИДОВИЋ ДОСТАНА

П-1690/2013	01/01/2014	11/11/2010		ДАВИДОВИЋ ДОСТАНА
П-1073/2014	16/08/2014	16/11/2010		ДАВИДОВИЋ ДОСТАНА
П-529/2014	16/04/2014	22/11/2010		ДАВИДОВИЋ ДОСТАНА
П-1539/2015	17/07/2015	24/11/2010		ДАВИДОВИЋ ДОСТАНА
П-1684/2013	01/01/2014	14/12/2010		ДАВИДОВИЋ ДОСТАНА
П-1202/2015	25/06/2015	22/12/2010		ДАВИДОВИЋ ДОСТАНА

Предмет	Датум пријема	Датум иницијалног акта	Решен	Судија
П1-154/2015	17/03/2015	18/02/2010		ДАВИДОВИЋ ДОСТАНА

Предмет	Датум пријема	Датум иницијалног акта	Решен	Судија
P1-54/2014	26/11/2014	23/03/2006		ДАВИДОВИЋ ДОСТАНА
P1-24/2015	01/07/2015	19/04/2007		ДАВИДОВИЋ ДОСТАНА
P1-45/2014	01/10/2014	23/02/2009		ДАВИДОВИЋ ДОСТАНА
P1-41/2014	01/09/2014	29/03/2011		ДАВИДОВИЋ ДОСТАНА

ИЗВЕШТАЈ О СТАРИМ ПРЕДМЕТИМА
Период : 31/12/2015

Судија ЈАЊИЋ СЛАВИША

Предмет	Датум пријема	Датум иницијалног акта	Решен	Судија
П-962/2014	25/07/2014	27/04/1993		ЈАЊИЋ СЛАВИША
П-1415/2014	16/10/2014	27/05/2003		ЈАЊИЋ СЛАВИША
П-3201/2010	01/01/2014	19/08/2004		ЈАЊИЋ СЛАВИША
П-565/2012	01/01/2014	02/11/2004		ЈАЊИЋ СЛАВИША
П-3786/2011	01/01/2014	19/07/2005		ЈАЊИЋ СЛАВИША
П-2374/2012	01/01/2014	13/09/2005		ЈАЊИЋ СЛАВИША
П-49/2010	01/01/2014	27/01/2006		ЈАЊИЋ СЛАВИША
П-362/2010	01/01/2014	14/05/2007		ЈАЊИЋ СЛАВИША

П-2435/2012	01/01/2014	06/06/2007		ЈАЊИЋ СЛАВИША
П-1274/2012	01/01/2014	16/07/2007		ЈАЊИЋ СЛАВИША
П-169/2010	01/01/2014	15/01/2008		ЈАЊИЋ СЛАВИША
П-713/2010	01/01/2014	08/08/2008		ЈАЊИЋ СЛАВИША
П-916/2014	17/07/2014	22/10/2008		ЈАЊИЋ СЛАВИША
П-964/2014	28/07/2014	28/10/2008		ЈАЊИЋ СЛАВИША
П-1955/2012	01/01/2014	02/12/2008		ЈАЊИЋ СЛАВИША
П-574/2010	01/01/2014	19/12/2008		ЈАЊИЋ СЛАВИША
П-11/2012	01/01/2014	03/06/2009		ЈАЊИЋ СЛАВИША
П-1197/2010	01/01/2014	17/06/2009		ЈАЊИЋ СЛАВИША
П-93/2014	29/01/2014	23/07/2009		ЈАЊИЋ СЛАВИША
П-3915/2010	01/01/2014	11/09/2009		ЈАЊИЋ СЛАВИША
П-1222/2010	01/01/2014	06/10/2009		ЈАЊИЋ СЛАВИША
П-1483/2010	01/01/2014	17/11/2009		ЈАЊИЋ СЛАВИША
П-157/2015	03/02/2015	04/06/2010		ЈАЊИЋ СЛАВИША
П-2535/2015	30/11/2015	29/06/2010		ЈАЊИЋ СЛАВИША
П-1471/2014	29/10/2014	05/07/2010		ЈАЊИЋ СЛАВИША
П-3333/2010	01/01/2014	21/07/2010		ЈАЊИЋ СЛАВИША
П-2453/2011	01/01/2014	23/07/2010		ЈАЊИЋ СЛАВИША
П-1261/2015	29/06/2015	23/08/2010		ЈАЊИЋ СЛАВИША
П-509/2015	11/03/2015	01/09/2010		ЈАЊИЋ СЛАВИША
П-3621/2010	01/01/2014	01/09/2010		ЈАЊИЋ СЛАВИША
П-3632/2010	01/01/2014	02/09/2010		ЈАЊИЋ СЛАВИША
П-3640/2010	01/01/2014	03/09/2010		ЈАЊИЋ СЛАВИША
П-3751/2010	01/01/2014	14/09/2010		ЈАЊИЋ СЛАВИША
П-3824/2010	01/01/2014	24/09/2010		ЈАЊИЋ СЛАВИША
П-3934/2010	01/01/2014	15/10/2010		ЈАЊИЋ СЛАВИША
П-787/2013	01/01/2014	19/10/2010		ЈАЊИЋ СЛАВИША
П-3945/2010	01/01/2014	20/10/2010		ЈАЊИЋ СЛАВИША
П-4699/2010	01/01/2014	01/11/2010		ЈАЊИЋ СЛАВИША
П-4169/2010	01/01/2014	08/11/2010		ЈАЊИЋ СЛАВИША
П-254/2014	05/03/2014	09/11/2010		ЈАЊИЋ СЛАВИША

Предмет	Датум пријема	Датум иницијалног акта	Решен	Судија
П2-723/2012	01/01/2014	23/07/2009		ЈАЊИЋ СЛАВИША
П2-207/2011	01/01/2014	22/03/2011		ЈАЊИЋ СЛАВИША

ИЗВЕШТАЈ О СТАРИМ ПРЕДМЕТИМА
Период : 31/12/2015

Судија САВИЋ МАРИНА

Предмет	Датум пријема	Датум иницијалног акта	Решен	Судија
П-2394/2012	01/01/2014	19/03/2003		САВИЋ МАРИНА
П-1782/2014	23/12/2014	11/06/2003		САВИЋ МАРИНА
П-772/2015	16/04/2015	16/07/2003		САВИЋ МАРИНА
П-2097/2015	17/09/2015	29/07/2004		САВИЋ МАРИНА
П-3061/2011	01/01/2014	23/01/2006		САВИЋ МАРИНА
П-160/2013	01/01/2014	30/03/2007		САВИЋ МАРИНА
П-3216/2011	01/01/2014	13/06/2007		САВИЋ МАРИНА
П-1942/2011	01/01/2014	12/02/2008		САВИЋ МАРИНА
П-129/2014	06/02/2014	04/07/2008		САВИЋ МАРИНА
П-358/2010	01/01/2014	24/12/2008		САВИЋ МАРИНА
П-644/2013	01/01/2014	06/01/2009		САВИЋ МАРИНА
П-630/2015	31/03/2015	30/03/2009		САВИЋ МАРИНА
П-993/2011	01/01/2014	10/04/2009		САВИЋ МАРИНА
П-1632/2014	02/12/2014	05/05/2009		САВИЋ МАРИНА
П-547/2015	17/03/2015	28/05/2009		САВИЋ МАРИНА
П-964/2012	01/01/2014	11/06/2009		САВИЋ МАРИНА
П-2528/2015	01/12/2015	29/07/2009		САВИЋ МАРИНА
П-2727/2015	23/12/2015	28/09/2009		САВИЋ МАРИНА
П-616/2010	01/01/2014	13/11/2009		САВИЋ МАРИНА
П-1132/2011	01/01/2014	09/12/2009		САВИЋ МАРИНА
П-1378/2012	01/01/2014	04/02/2010		САВИЋ МАРИНА

П-566/2015	19/03/2015	11/02/2010		САВИЋ МАРИНА
П-2527/2010	01/01/2014	14/04/2010		САВИЋ МАРИНА
П-2769/2010	01/01/2014	13/05/2010		САВИЋ МАРИНА
П-2871/2010	01/01/2014	26/05/2010		САВИЋ МАРИНА
П-2651/2015	17/12/2015	26/05/2010		САВИЋ МАРИНА
П-2923/2010	01/01/2014	02/06/2010		САВИЋ МАРИНА
П-3108/2010	01/01/2014	22/06/2010		САВИЋ МАРИНА
П-3155/2010	01/01/2014	30/06/2010		САВИЋ МАРИНА
П-1265/2014	23/09/2014	05/07/2010		САВИЋ МАРИНА
П-617/2014	08/05/2014	05/07/2010		САВИЋ МАРИНА
П-2366/2012	01/01/2014	30/07/2010		САВИЋ МАРИНА
П-3468/2010	01/01/2014	10/08/2010		САВИЋ МАРИНА
П-913/2014	17/07/2014	15/09/2010		САВИЋ МАРИНА
П-3866/2010	01/01/2014	04/10/2010		САВИЋ МАРИНА
П-4093/2010	01/01/2014	02/11/2010		САВИЋ МАРИНА
П-4382/2010	01/01/2014	23/11/2010		САВИЋ МАРИНА
П-973/2014	30/07/2014	26/11/2010		САВИЋ МАРИНА

Предмет	Датум пријема	Датум иницијалног акта	Решен	Судија
П2-380/2015	12/10/2015	15/08/2011		САВИЋ МАРИНА

ИЗВЕШТАЈ О СТАРИМ ПРЕДМЕТИМА

Период : 31/12/2015

Судија САВИЋ ВЕРКА

Предмет	Датум пријема	Датум иницијалног акта	Решен	Судија
П-2533/2015	01/12/2015	06/05/1996		САВИЋ ВЕРКА
П-34/2010	01/01/2014	17/11/2005		САВИЋ ВЕРКА
П-4350/2010	01/01/2014	25/10/2006		САВИЋ ВЕРКА
П-106/2010	01/01/2014	08/02/2007		САВИЋ ВЕРКА
П-472/2012	01/01/2014	16/08/2007		САВИЋ ВЕРКА
П-2452/2013	01/01/2014	14/05/2008		САВИЋ ВЕРКА
П-3418/2011	01/01/2014	07/05/2009		САВИЋ ВЕРКА

П-930/2010	01/01/2014	31/07/2009		САВИЋ ВЕРКА
П-1164/2010	01/01/2014	21/09/2009		САВИЋ ВЕРКА
П-2640/2013	01/01/2014	31/12/2009		САВИЋ ВЕРКА
П-2698/2010	01/01/2014	06/05/2010		САВИЋ ВЕРКА
П-3016/2010	01/01/2014	11/06/2010		САВИЋ ВЕРКА
П-1277/2011	01/01/2014	29/06/2010		САВИЋ ВЕРКА
П-125/2012	01/01/2014	15/07/2010		САВИЋ ВЕРКА
П-2632/2015	10/12/2015	21/07/2010		САВИЋ ВЕРКА
П-66/2015	19/01/2015	09/08/2010		САВИЋ ВЕРКА
П-3635/2010	01/01/2014	02/09/2010		САВИЋ ВЕРКА
П-3732/2010	01/01/2014	13/09/2010		САВИЋ ВЕРКА
П-728/2015	14/04/2015	14/10/2010		САВИЋ ВЕРКА
П-4434/2010	01/01/2014	26/11/2010		САВИЋ ВЕРКА

Предмет	Датум пријема	Датум иницијалног акта	Решен	Судија
P1-45/2015	14/10/2015	10/04/2008		САВИЋ ВЕРКА
P1-50/2012	01/01/2014	25/01/2011		САВИЋ ВЕРКА
P1-50/2014	21/10/2014	06/04/2011		САВИЋ ВЕРКА

ИЗВЕШТАЈ О СТАРИМ ПРЕДМЕТИМА
Период : 31/12/2015

Судија СТЕВАНОВИЋ АНЂЕЛКА

Предмет	Датум пријема	Датум иницијалног акта	Решен	Судија
О-885/2012	01/01/2014	15/01/2010		СТЕВАНОВИЋ АНЂЕЛКА
О-1108/2015	06/07/2015	13/08/2010		СТЕВАНОВИЋ АНЂЕЛКА
О-1477/2014	21/10/2014	16/02/2011		СТЕВАНОВИЋ АНЂЕЛКА
О-726/2015	28/04/2015	09/05/2011		СТЕВАНОВИЋ АНЂЕЛКА

Предмет	Датум пријема	Датум иницијалног акта	Решен	Судија
П2-810/2011	01/01/2014	21/09/2011		СТЕВАНОВИЋ АНЂЕЛКА

Предмет	Датум пријема	Датум иницијалног акта	Решен	Судија
П-65/2010	01/01/2014	14/04/2003		СТЕВАНОВИЋ АНЂЕЛКА
П-92/2010	01/01/2014	29/08/2005		СТЕВАНОВИЋ АНЂЕЛКА
П-1545/2015	22/07/2015	01/02/2008		СТЕВАНОВИЋ АНЂЕЛКА
П-667/2010	01/01/2014	08/02/2008		СТЕВАНОВИЋ АНЂЕЛКА
П-1685/2013	01/01/2014	28/05/2008		СТЕВАНОВИЋ АНЂЕЛКА
П-551/2010	01/01/2014	31/08/2008		СТЕВАНОВИЋ АНЂЕЛКА
П-785/2010	01/01/2014	03/10/2008		СТЕВАНОВИЋ АНЂЕЛКА
П-2246/2015	07/10/2015	16/12/2008		СТЕВАНОВИЋ АНЂЕЛКА
П-1080/2010	01/01/2014	11/05/2009		СТЕВАНОВИЋ АНЂЕЛКА
П-2083/2012	01/01/2014	21/07/2009		СТЕВАНОВИЋ АНЂЕЛКА
П-3295/2013	01/01/2014	30/07/2009		СТЕВАНОВИЋ АНЂЕЛКА
П-1406/2010	01/01/2014	26/08/2009		СТЕВАНОВИЋ АНЂЕЛКА
П-3155/2013	01/01/2014	14/09/2009		СТЕВАНОВИЋ АНЂЕЛКА
П-3165/2011	01/01/2014	13/10/2009		СТЕВАНОВИЋ АНЂЕЛКА
П-1701/2010	01/01/2014	06/11/2009		СТЕВАНОВИЋ АНЂЕЛКА
П-647/2015	02/04/2015	28/12/2009		СТЕВАНОВИЋ АНЂЕЛКА
П-2302/2010	01/01/2014	15/03/2010		СТЕВАНОВИЋ АНЂЕЛКА
П-2617/2010	01/01/2014	27/04/2010		СТЕВАНОВИЋ АНЂЕЛКА
П-3385/2013	01/01/2014	05/05/2010		СТЕВАНОВИЋ АНЂЕЛКА
П-2699/2010	01/01/2014	07/05/2010		СТЕВАНОВИЋ АНЂЕЛКА
П-1258/2015	26/06/2015	02/06/2010		СТЕВАНОВИЋ АНЂЕЛКА
П-3229/2010	01/01/2014	09/07/2010		СТЕВАНОВИЋ АНЂЕЛКА
П-3226/2010	01/01/2014	09/07/2010		СТЕВАНОВИЋ АНЂЕЛКА
П-2009/2012	01/01/2014	02/08/2010		СТЕВАНОВИЋ АНЂЕЛКА
П-2920/2013	01/01/2014	05/08/2010		СТЕВАНОВИЋ АНЂЕЛКА

П-3804/2010	01/01/2014	13/09/2010		СТЕВАНОВИЋ АНЂЕЛКА
П-3950/2010	01/01/2014	20/10/2010		СТЕВАНОВИЋ АНЂЕЛКА
П-955/2014	24/07/2014	11/11/2010		СТЕВАНОВИЋ АНЂЕЛКА
П-314/2013	01/01/2014	17/12/2010		СТЕВАНОВИЋ АНЂЕЛКА

ИЗВЕШТАЈ О СТАРИМ ПРЕДМЕТИМА
Период : 31/12/2015

Судија ДОБРИЋ СНЕЖАНА

Предмет	Датум пријема	Датум иницијалног акта	Решен	Судија
П1-462/2015	30/11/2015	23/03/2004		ДОБРИЋ СНЕЖАНА
П1-491/2015	16/12/2015	30/03/2004		ДОБРИЋ СНЕЖАНА
П1-1417/2010	01/01/2014	10/05/2004		ДОБРИЋ СНЕЖАНА
П1-216/2015	14/05/2015	02/06/2004		ДОБРИЋ СНЕЖАНА
П1-428/2014	21/08/2014	06/07/2004		ДОБРИЋ СНЕЖАНА
П1-279/2014	16/06/2014	16/07/2004		ДОБРИЋ СНЕЖАНА
П1-114/2014	19/03/2014	25/08/2004		ДОБРИЋ СНЕЖАНА
П1-874/2012	01/01/2014	29/09/2004		ДОБРИЋ СНЕЖАНА
П1-111/2014	19/03/2014	05/10/2004		ДОБРИЋ СНЕЖАНА
П1-112/2014	19/03/2014	15/12/2004		ДОБРИЋ СНЕЖАНА
П1-113/2014	19/03/2014	24/01/2005		ДОБРИЋ СНЕЖАНА
П1-354/2015	13/08/2015	01/09/2005		ДОБРИЋ СНЕЖАНА
П1-235/2014	15/05/2014	10/10/2005		ДОБРИЋ СНЕЖАНА
П1-388/2014	24/07/2014	28/11/2005		ДОБРИЋ СНЕЖАНА
П1-178/2015	31/03/2015	16/12/2005		ДОБРИЋ СНЕЖАНА
П1-178/2014	16/04/2014	16/12/2005		ДОБРИЋ СНЕЖАНА
П1-664/2013	01/01/2014	22/12/2005		ДОБРИЋ СНЕЖАНА
П1-252/2015	03/06/2015	25/05/2006		ДОБРИЋ СНЕЖАНА

П1-321/2015	27/07/2015	08/06/2006		ДОБРИЋ СНЕЖАНА
П1-319/2015	27/07/2015	08/12/2006		ДОБРИЋ СНЕЖАНА
П1-320/2015	27/07/2015	08/12/2006		ДОБРИЋ СНЕЖАНА
П1-380/2014	22/07/2014	24/01/2007		ДОБРИЋ СНЕЖАНА
П1-307/2015	22/07/2015	07/02/2007		ДОБРИЋ СНЕЖАНА
П1-419/2015	09/10/2015	07/02/2007		ДОБРИЋ СНЕЖАНА
П1-315/2015	23/07/2015	08/02/2007		ДОБРИЋ СНЕЖАНА
П1-314/2015	23/07/2015	19/02/2007		ДОБРИЋ СНЕЖАНА
П1-249/2015	02/06/2015	04/05/2007		ДОБРИЋ СНЕЖАНА
П1-543/2014	28/11/2014	26/06/2007		ДОБРИЋ СНЕЖАНА
П1-318/2015	27/07/2015	26/06/2007		ДОБРИЋ СНЕЖАНА
П1-892/2013	01/01/2014	02/07/2007		ДОБРИЋ СНЕЖАНА
П1-270/2012	01/01/2014	17/07/2007		ДОБРИЋ СНЕЖАНА
П1-403/2014	31/07/2014	26/01/2009		ДОБРИЋ СНЕЖАНА
П1-297/2010	01/01/2014	28/01/2009		ДОБРИЋ СНЕЖАНА
П1-451/2013	01/01/2014	24/04/2009		ДОБРИЋ СНЕЖАНА
П1-346/2012	01/01/2014	28/04/2009		ДОБРИЋ СНЕЖАНА
П1-1194/2012	01/01/2014	07/05/2009		ДОБРИЋ СНЕЖАНА
П1-342/2012	01/01/2014	21/07/2009		ДОБРИЋ СНЕЖАНА
П1-52/2015	29/01/2015	07/08/2009		ДОБРИЋ СНЕЖАНА
П1-185/2015	14/04/2015	19/08/2009		ДОБРИЋ СНЕЖАНА
П1-59/2015	02/02/2015	21/08/2009		ДОБРИЋ СНЕЖАНА
П1-339/2013	01/01/2014	21/08/2009		ДОБРИЋ СНЕЖАНА
П1-489/2013	01/01/2014	21/08/2009		ДОБРИЋ СНЕЖАНА
П1-788/2010	01/01/2014	27/08/2009		ДОБРИЋ СНЕЖАНА
П1-790/2010	01/01/2014	18/09/2009		ДОБРИЋ СНЕЖАНА

П1-938/2013	01/01/2014	21/09/2009		ДОБРИЋ СНЕЖАНА
П1-290/2015	29/06/2015	12/10/2009		ДОБРИЋ СНЕЖАНА
П1-513/2015	30/12/2015	03/11/2009		ДОБРИЋ СНЕЖАНА
П1-783/2011	01/01/2014	07/12/2009		ДОБРИЋ СНЕЖАНА

Предмет	Датум пријема	Датум иницијалног акта	Решен	Судија
О-757/2015	05/05/2015	20/03/1989		ДОБРИЋ СНЕЖАНА
О-733/2015	29/04/2015	15/12/1998		ДОБРИЋ СНЕЖАНА
О-1764/2015	30/10/2015	31/03/2004		ДОБРИЋ СНЕЖАНА
О-117/2015	26/01/2015	15/05/2007		ДОБРИЋ СНЕЖАНА
О-376/2014	19/03/2014	05/12/2008		ДОБРИЋ СНЕЖАНА
О-1725/2015	22/10/2015	07/04/2010		ДОБРИЋ СНЕЖАНА
О-1914/2015	26/11/2015	22/09/2010		ДОБРИЋ СНЕЖАНА
О-1713/2015	21/10/2015	04/10/2010		ДОБРИЋ СНЕЖАНА

ИЗВЕШТАЈ О СТАРИМ ПРЕДМЕТИМА
Период : 31/12/2015

Судија ИЛИЋ МИЛАН

Предмет	Датум пријема	Датум иницијалног акта	Решен	Судија
К-6/2013	01/01/2014	03/08/2007		ИЛИЋ МИЛАН
К-2983/2010	01/01/2014	27/08/2007		ИЛИЋ МИЛАН
К-142/2014	19/11/2014	08/05/2008		ИЛИЋ МИЛАН
К-139/2015	04/06/2015	06/03/2009		ИЛИЋ МИЛАН
К-110/2014	19/09/2014	15/12/2009		ИЛИЋ МИЛАН
К-1445/2010	01/01/2014	15/12/2009		ИЛИЋ МИЛАН
К-341/2010	01/01/2014	27/01/2010		ИЛИЋ МИЛАН
К-349/2010	01/01/2014	28/01/2010		ИЛИЋ МИЛАН
К-873/2010	01/01/2014	02/02/2010		ИЛИЋ МИЛАН
К-1028/2010	01/01/2014	03/02/2010		ИЛИЋ МИЛАН
К-2601/2010	01/01/2014	12/03/2010		ИЛИЋ МИЛАН

К-342/2015	12/11/2015	04/06/2010		ИЛИЋ МИЛАН
К-3630/2010	01/01/2014	20/09/2010		ИЛИЋ МИЛАН
К-196/2015	15/07/2015	30/09/2010		ИЛИЋ МИЛАН
К-4011/2010	01/01/2014	09/12/2010		ИЛИЋ МИЛАН
К-108/2015	14/05/2015	16/12/2010		ИЛИЋ МИЛАН
К-93/2011	01/01/2014	14/01/2011		ИЛИЋ МИЛАН
К-108/2011	01/01/2014	18/01/2011		ИЛИЋ МИЛАН
К-444/2011	01/01/2014	17/03/2011		ИЛИЋ МИЛАН
К-617/2011	01/01/2014	12/04/2011		ИЛИЋ МИЛАН
К-736/2011	01/01/2014	06/05/2011		ИЛИЋ МИЛАН
К-942/2011	01/01/2014	10/06/2011		ИЛИЋ МИЛАН
К-970/2011	01/01/2014	14/06/2011		ИЛИЋ МИЛАН
К-1069/2011	01/01/2014	05/07/2011		ИЛИЋ МИЛАН
К-1077/2011	01/01/2014	07/07/2011		ИЛИЋ МИЛАН
К-1083/2011	01/01/2014	08/07/2011		ИЛИЋ МИЛАН
К-1401/2011	01/01/2014	20/09/2011		ИЛИЋ МИЛАН
К-1443/2011	01/01/2014	27/09/2011		ИЛИЋ МИЛАН
К-4/2013	01/01/2014	02/12/2011		ИЛИЋ МИЛАН
К-1847/2011	01/01/2014	06/12/2011		ИЛИЋ МИЛАН
К-1945/2011	01/01/2014	20/12/2011		ИЛИЋ МИЛАН
К-1943/2011	01/01/2014	20/12/2011		ИЛИЋ МИЛАН

ИЗВЕШТАЈ О СТАРИМ ПРЕДМЕТИМА
Период : 31/12/2015

Судија ЖИВАНОВИЋ МИРОЉУБ

Предмет	Датум пријема	Датум иницијалног акта	Решен	Судија
К-52/2015	20/03/2015	27/05/2008		ЖИВАНОВИЋ МИРОЉУБ
К-1148/2010	01/01/2014	20/07/2009		ЖИВАНОВИЋ МИРОЉУБ
К-1284/2010	01/01/2014	02/11/2009		ЖИВАНОВИЋ МИРОЉУБ

К-40/2010	01/01/2014	21/01/2010		ЖИВАНОВИЋ МИРОЉУБ
К-1617/2010	01/01/2014	05/02/2010		ЖИВАНОВИЋ МИРОЉУБ
К-2819/2010	01/01/2014	14/04/2010		ЖИВАНОВИЋ МИРОЉУБ
К-3142/2010	01/01/2014	04/06/2010		ЖИВАНОВИЋ МИРОЉУБ
К-3755/2010	01/01/2014	26/10/2010		ЖИВАНОВИЋ МИРОЉУБ
К-518/2011	01/01/2014	31/03/2011		ЖИВАНОВИЋ МИРОЉУБ
К-730/2011	01/01/2014	29/04/2011		ЖИВАНОВИЋ МИРОЉУБ
К-1288/2011	01/01/2014	17/08/2011		ЖИВАНОВИЋ МИРОЉУБ
К-1419/2011	01/01/2014	20/09/2011		ЖИВАНОВИЋ МИРОЉУБ
К-1434/2011	01/01/2014	26/09/2011		ЖИВАНОВИЋ МИРОЉУБ
К-1442/2011	01/01/2014	27/09/2011		ЖИВАНОВИЋ МИРОЉУБ
К-258/2013	01/01/2014	30/09/2011		ЖИВАНОВИЋ МИРОЉУБ
К-971/2013	01/01/2014	13/10/2011		ЖИВАНОВИЋ МИРОЉУБ
К-1714/2011	01/01/2014	15/11/2011		ЖИВАНОВИЋ МИРОЉУБ
К-1744/2011	01/01/2014	23/11/2011		ЖИВАНОВИЋ МИРОЉУБ
К-1897/2011	01/01/2014	12/12/2011		ЖИВАНОВИЋ МИРОЉУБ
К-1123/2013	01/01/2014	12/12/2011		ЖИВАНОВИЋ МИРОЉУБ
К-1941/2011	01/01/2014	20/12/2011		ЖИВАНОВИЋ МИРОЉУБ

ИЗВЕШТАЈ О СТАРИМ ПРЕДМЕТИМА
Период : 31/12/2015

Судија **ЖИЖИЋ ДРАГАНА**

Предмет	Датум пријема	Датум иницијалног акта	Решен	Судија
К-288/2010	01/01/2014	10/07/2007		ЖИЖИЋ ДРАГАНА
К-26/2014	18/03/2014	03/06/2008		ЖИЖИЋ ДРАГАНА
К-863/2010	01/01/2014	05/12/2008		ЖИЖИЋ ДРАГАНА
К-73/2014	04/07/2014	04/03/2009		ЖИЖИЋ ДРАГАНА
К-2067/2010	01/01/2014	14/07/2009		ЖИЖИЋ ДРАГАНА

К-1553/2010	01/01/2014	14/09/2009		ЖИЖИЋ ДРАГАНА
К-478/2013	01/01/2014	24/09/2009		ЖИЖИЋ ДРАГАНА
К-229/2015	06/08/2015	02/12/2009		ЖИЖИЋ ДРАГАНА
К-689/2010	01/01/2014	31/01/2010		ЖИЖИЋ ДРАГАНА
К-825/2010	01/01/2014	01/02/2010		ЖИЖИЋ ДРАГАНА
К-1209/2010	01/01/2014	04/02/2010		ЖИЖИЋ ДРАГАНА
К-1786/2010	01/01/2014	06/02/2010		ЖИЖИЋ ДРАГАНА
К-412/2013	01/01/2014	23/02/2010		ЖИЖИЋ ДРАГАНА
К-2499/2010	01/01/2014	01/03/2010		ЖИЖИЋ ДРАГАНА
К-3027/2010	01/01/2014	18/05/2010		ЖИЖИЋ ДРАГАНА
К-3161/2010	01/01/2014	09/06/2010		ЖИЖИЋ ДРАГАНА
К-3190/2010	01/01/2014	15/06/2010		ЖИЖИЋ ДРАГАНА
К-3349/2010	01/01/2014	22/07/2010		ЖИЖИЋ ДРАГАНА
К-3528/2010	01/01/2014	09/09/2010		ЖИЖИЋ ДРАГАНА
К-3665/2010	01/01/2014	30/09/2010		ЖИЖИЋ ДРАГАНА
К-3689/2010	01/01/2014	01/10/2010		ЖИЖИЋ ДРАГАНА
К-202/2013	01/01/2014	19/11/2010		ЖИЖИЋ ДРАГАНА
К-91/2011	01/01/2014	14/01/2011		ЖИЖИЋ ДРАГАНА
К-231/2011	01/01/2014	09/02/2011		ЖИЖИЋ ДРАГАНА
К-72/2014	04/07/2014	07/04/2011		ЖИЖИЋ ДРАГАНА
К-670/2012	01/01/2014	14/04/2011		ЖИЖИЋ ДРАГАНА
К-738/2011	01/01/2014	06/05/2011		ЖИЖИЋ ДРАГАНА
К-1153/2011	01/01/2014	21/07/2011		ЖИЖИЋ ДРАГАНА
К-1188/2011	01/01/2014	27/07/2011		ЖИЖИЋ ДРАГАНА
К-1223/2011	01/01/2014	28/07/2011		ЖИЖИЋ ДРАГАНА
К-1234/2011	01/01/2014	02/08/2011		ЖИЖИЋ ДРАГАНА
К-1253/2011	01/01/2014	10/08/2011		ЖИЖИЋ ДРАГАНА
К-1323/2011	01/01/2014	26/08/2011		ЖИЖИЋ ДРАГАНА
К-1386/2011	01/01/2014	13/09/2011		ЖИЖИЋ ДРАГАНА
К-1450/2011	01/01/2014	27/09/2011		ЖИЖИЋ ДРАГАНА
К-1471/2011	01/01/2014	29/09/2011		ЖИЖИЋ ДРАГАНА
К-1510/2011	01/01/2014	07/10/2011		ЖИЖИЋ ДРАГАНА

K-1704/2011	01/01/2014	11/11/2011		ЖИЖИЋ ДРАГАНА
K-1701/2011	01/01/2014	11/11/2011		ЖИЖИЋ ДРАГАНА
K-1700/2011	01/01/2014	11/11/2011		ЖИЖИЋ ДРАГАНА
K-1749/2011	01/01/2014	23/11/2011		ЖИЖИЋ ДРАГАНА

ИЗВРШНА МАТЕРИЈА

У извршној материји постоји 472 предмета, који су на дан 31.12.2015. године били старији од 8 година по датуму иницијалног акта, и то:

судија Драгослав Павловић	И – 65 предмета,	Ив – 208 предмета
судија Дејан Русалић	И – 59 предмета,	Ив – 140 предмета.

Конкретан циљ:

Смањење броја нерешених старих предмета, старијих од 8 година за 30%.