



Република Србија
Основни суд у Зајечару
I-CY-1/2018-8
Дана: 11.01.2018.године
Зајечар

Председник Основног суда у Зајечару, Владан Николић, на основу члана 12 Судског пословника, након размотреног извештаја о раду Основног суда у Зајечару за 2017.годину и утврђеног броја свих нерешених старих предмета, доноси

ПРОГРАМ РЕШАВАЊА СТАРИХ ПРЕДМЕТА ОСНОВНОГ СУДА У ЗАЈЕЧАРУ ЗА 2018.ГОДИНУ

Председник суда је на основу члана 12 Судског пословника у обавези да донесе Програм решавања старих предмета најкасније до 31.01.2018.године, за 2018.годину, ако при разматрању годишњег извештаја о раду за 2017.годину, утврди да у суду постоји већи број нерешених старих предмета, а у складу са Измењеним јединственим програмом решавања старих предмета у Републици Србији за период од 2016 године до 2020 године Врховног Касационог суда Републике Србије, број I CY 1 116/16 од 10.08.2016.године.

На основу Одлуке о броју судија у судовима (Службени гласник РС број 54/17) Високог Савета судства, у Основном суду у Зајечару, судијску дужност врши 20 судија, док фактички, судијску функцију, у Основном суду у Зајечару, у 2018.години, врши 18 судија, имајући у виду да су две судије, дана 14.11.2017 године, ступиле на функцију судије Вишег суда у Зајечару, а такође, судија Биљана Чолић Трајковић се налази на боловању, почев од 28.08.2017. године, те је неизвестан датум њеног повратка на рад, судија Мирјана Момировић се налази на боловању од 03.11.2017. године, чији је, такође, повратак неизвестан, док се и судија Тасић Снежана налази на боловању почев од 16.10.2017.године.

I

АНАЛИЗА

На основу годишњег извештаја о раду Основног суда у Зајечару у 2017.години, као и извештаја о старим предметима, утврђено је следеће чињенично стање:

- На дан 01.01.2017.године, у Основном суду у Зајечару је било укупно нерешено предмета на почетку 4.989 предмета, од чега старих предмета, према датуму иницијалног

акта 661 предмет, што чини 13,24% од укупног броја нерешених предмета на почетку, у свим правним областима.

- У периоду од 01.01.2017.године, па до 31.12.2017.године, Основни суд у Зајечару је примио укупно 16.605 предмета, од чега је старих предмета 901 предмет, што чини 5,43% од укупног броја примљених предмета, тако да је укупно у раду, у Основном суду у Зајечару, у 2017.години, било 21.594 предмета.

- У периоду од 01.01.2017.године, па до 31.12.2017.године, укупно је у Основном суду у Зајечару решено 16.957 предмета, од чега је укупно решено 770 предмета старих, по датуму иницијалног акта, што представља 4,54% од укупног броја решених предмета.

- На дан 31.12.2017.године, у Основном суду у Зајечару је остало нерешено укупно 4.637 предмета, од чега 899 предмета старих, по датуму иницијалног акта, што чини 19,39% од укупног броја нерешених предмета.

- У Основном суду у Зајечару је у периоду од 01.01.2017.године, до 31.12.2017.године, савладавање прилива било 102,12%, док је просечан прилив предмета по судији, у наведеном периоду, 79,45 предмета, а просечно је сваки судија решавао по 81,13 предмета, док је у раду остало просечно 244,05 предмета по судији.

- Према годишњем распореду послова судског особља у Основном суду у Зајечару I Су 2/17-12 од 06.11.2017.године, Основни суд у Зајечару има 12 судијских помоћника, 6 уписничара, 17 записничара, 3 судска извршитеља, 2 достављача и 3 извршилаца на административно техничким пословима.

По материјама се констатује следеће стање:

У материји „П“, радило је, према извештају за 2017.годину, укупно 7 судија, док у 2018.години, у наведеној материји, поступа 5 судија, имајући у виду да су 2 судије ступиле на функцију судије Вишег суда у Зајечару, дана 14.11.2017. године. У наведеној материји поступа 3 судијска помоћника, 1 уписничар, 3 записничара и 2 дактилографа. У 2018.години очекује се да број судија, уколико не буде одобрено повећање броја судија Основном суду у Зајечару, у „П“ материји, остане исти, као и број судског особља.

У материји „П“, од укупно нерешених предмета на дан 31.12.2017.године, а то је 676 предмета, остало је у раду 65 старих предмета, према датуму иницијалног акта, па стари предмети чине 9,61% од укупно нерешених предмета. У 2017.години је примљено 1.575 предмета у материји „П“, од тога 345 старих предмета, па стари предмети чине 21,90% од укупног броја примљених предмета. У истом периоду решено је 1.512 предмета, од чега 82 стара предмета, што представља 5,42% од укупног броја решених предмета. Савладавање прилива у „П“ материји је у 2017.години било 96%. На основу напред наведених статистичких података може се констатовати да у „П“ материји, није остао велики број старих предмета у раду.

Сваком судији је у просеку остало у материји „П“, 96,57 нерешених предмета, од тога по 4 стара предмета према датуму пријема у суд. Просечан прилив предмета по судији, у материји „П“ је био 20,45 предмета, са 7 судија, а просечно је решено по 19,64 предмета, по судији.

Од укупно 65 нерешена стара предмета у материји „П“, 2 предмета су старија од 10 година и 6 предмета су старија од 5 година. Током 2018.године још 297 предмета из материје „П“ може постати старо. Квалитет одлука у материји „П“ је такав да се 50,29% одлука враћало поново у рад услед укидања у другостепеном поступку.

У материји „К“, радило је, према извештају за 2017.годину, укупно 5 судија, док у 2018.години, у наведеној материји, поступа 4 судија, имајући у виду да се једна судија налази на дужем боловању и то почев од 28.08.2017. године, са неизвесним датумом повратка на рад. Такође, у наведеној материји поступа 4 судијска помоћника, 1 уписничар, 4 записничара и један дактилограф. У 2018.години очекује се да број судија у „К“ материји, остане исти, као и број судског особља.

У материји „К“, од укупно нерешених предмета на дан 31.12.2017.године, а то је 288 предмета, остало је у раду 32 стара предмета, према датуму иницијалног акта, па стари предмети чине 11,11% од укупно нерешених предмета. У 2017.години је примљено 481 предмета у материји „К“, од тога 68 старих предмета, па стари предмети чине 14,14% од укупног броја примљених предмета. У истом периоду решено је 521 предмет, од чега 73 старих предмета, што представља 14,01% од укупног броја решених предмета. Савладавање прилива у „К“ материји је, у 2017.години, било 108,32%. Упоредивањем процента нерешених старих и решених старих предмета, може се констатовати да су судије у „К“ материји решиле задовољавајући број старих предмета.

Сваком судији је у просеку остало, у материји „К“, 57,60 нерешених предмета, од тога по 3,20 стара предмета према датуму пријема у суд. Просечан прилив предмета по судији у материји „К“ је био 8,75 предмета, са 5 судија, иако је фактички, у материји „К“, у последња четири месеца у 2017.години, поступало четири судије, а просечно је решено по 9,47 предмета по судији, па се може констатовати да су судије у „К“ материји решиле више предмета од примљених предмета.

Од укупно 32 нерешена стара предмета у материји „К“, само је један предмет старији од 5 година. Током 2018.године, још 55 предмета из материје „К“, може постати старо. Квалитет одлука у материји „К“ је такав да је 77,44% потврђених одлука од стране другостепених судова, а укинута је 15,85% и тај проценат предмета се враћао у рад, услед укидања у другостепеном поступку.

У материји „И“, радило је, према извештају за 2017.годину, укупно 2 судије, док у 2018.години, у наведеној материји, поступа двоје судија, стим што један од судија из наведене материје, дана 03.04.2018.године, стиче услов за одлазак у пензију, те ће и у 2018.години, у наведеној материји, поступати двоје судија, имајући у виду да ће доћи до промене годишњег распореда послова судија у Основном суду у Зајечару и до промене материја. Такође, у наведеној материји поступа четири судијска помоћника, два уписничара, три записничара, један дактилограф, три судска извршитеља и један извршилац на административно техничким пословима. У 2018.години, очекује се да број судија, уколико не буде одобрено повећање броја судија Основном суду у Зајечару, у „И“ материји, остане исти, као и број судског особља.

У материји „И“, од укупно нерешених предмета на дан 31.12.2017.године, а то је 1.287 предмета, остало је у раду 398 старих предмета, према датуму иницијалног акта, па стари предмети чине 30,92% од укупно нерешених предмета. У 2017.години је примљено 913 предмета у материји „И“, од тога 34 стара предмета, па стари чине 3,72% од укупног броја примљених предмета. У истом периоду решено је 1.788 предмета, од чега 257 старих

предмета, што представља 14,37% од укупног броја решених предмета. Савладавање прилива у „И“ материји је у 2017.години, било 195,84%. Упоређивањем процента нерешених старих и решених старих предмета, може се констатовати да су судије у „И“ материји решиле незадовољавају број старих предмета.

Сваком судији је у просеку остало у материји „И“, 643,50 нерешених предмета, од тога по 192,50 старих предмета према датуму пријема у суд. Просечан прилив предмета по судији, у материји „И“ је био 41,50 предмета, са две судије, а просечно је решено по 81,27 предмета по судији, из чега произилази да су судије у „И“ материји решиле скоро duplo више предмета, у 2017.години, од оних које су примили у рад, али да се нису у истом проценту решавали стари предмети.

Од укупно 398 нерешена стара предмета у материји „И“, 3 предмета су старија од 10 година и 35 предмета су старија од 5 година. Током 2018.године још 352 предмета, из материје „И“, може постати старо. Квалитет одлука у материји „И“ је такав да је 100% одлука потврђено, тако да нема одлука које се, након укидања у другостепеном поступку, враћају у рад.

У материји „Ив“, радило је, према извештају за 2017.годину, укупно 2 судије, које поступају и у материји „И“, док у 2018.години, у наведеној материји, поступа двоје судија, које поступају и у материји „И“, стим што један од судија, из наведене материје, дана 03.04.2018.године, стиче услов за одлазак у пензију, те ће и у 2018.години, у наведеној материји, поступати двоје судија, имајући у виду да ће доћи до промене годишњег распореда послова судија у Основном суду у Зајечару и до промене материја, а поступа четири судијска помоћника, два уписничара, три записничара, један дактилограф, три судска извршитеља и један извршилац на административно техничким пословима, а који извршиоци поступају и у материји „И“. У 2018.години, очекује се да број судија, уколико не буде одобрено повећање броја судија Основном суду у Зајечару, у „Ив“ материји, остане исти, као и број судског особља.

У материји „Ив“, од укупно нерешених предмета на дан 31.12.2017.године, а то је 459 предмета, остало је у раду 371 старих предмета, према датуму иницијалног акта, па стари предмети чине 80,83% од укупно нерешених предмета. У 2017.години је примљено 252 предмета у материји „Ив“, од тога 234 стара предмета, па стари предмети чине 92,86% од укупног броја примљених предмета, имајући у виду да се у материји „Ив“, ради о предметима, који су након архивирања, по раније важећим прописима, у извршној материји, поново изнети у рад у 2017.години. У истом периоду решено је 378 предмета, од чега 287 старих предмета, што представља 75,92% од укупног броја решених предмета. Савладавање прилива у „Ив“ материји је, у 2017.години, било 150%. Упоређивањем процента нерешених старих и решених старих предмета, може се констатовати да су судије у „Ив“ материји решиле незадовољавају број старих предмета.

Сваком судији је у просеку остало у материји „Ив“, 229,50 нерешених предмета, од тога по 148 стара предмета према датуму пријема у суд. Просечан прилив предмета по судији у материји „Ив“ је био 11,45 предмета, са две судије, а просечно је решено по 17,18 предмета по судији, што значи да су судије у „Ив“ материји решиле више предмета од оних које су примили у рад.

Од укупно 371 нерешена стара предмета у материји „Ив“, 152 предмета су старија од 5 година и у наведеној материји нема предмета старијих од 10 година. Током 2018.године

још 78 предмета из материје „Ив“ може постати старо. Квалитет одлука у материји „Ив“ је такав да је 71,43% одлука укинута и враћено у рад услед укидања у другостепеном поступку.

II

ЦИЉЕВИ И ПРИНЦИПИ ПРОГРАМА

Циљ доношења овог Програма је увођење и примена мера ради благовременог обављања послова у суду у складу са Судским пословником и одговарајућим позитивно-правним прописима из области уређења судова и о судијама, као и поштовања рокова прописаним процесним законима.

У имплементацији Програма примењују се наведене мере и технике за успешније решавање старих предмета и спречавање њиховог настанка радом на убрзању судских поступака.

За период до 31.12.2018.године, Председник суда, доноси следеће конкретне циљеве:

Смањење укупног броја нерешених старих предмета за 30%, од укупног броја старих предмета у Основном суду у Зајечару, који су старији од две године, потпуно окончање свих предмета старијих од 10 година и смањење старих предмета, старијих од 5 година, за 60%. У материји „П“, циљ је смањити старе предмете за 20%, у материји „К“, за 20%, у материји „О“, за 50%, у материји „П1“, за 50%, да више нема старих предмета у материји „П2“ и „Р1“, а такође и смањити старе предмете за 30%, у материји „И“ и за 40%, у материји „Ив“.

По тромесечјима Председник суда доноси следеће циљеве:

До 31.03.2018.године, укупан број старих предмета, старијих од две године, смањити на 827 предмета, предмета старијих од 5 година, смањити на 168 предмета, предмета старијих од 10 година, смањити на 5 предмета, а по материјама, у „П“ материји, до 31.03.2018.године, укупан број старих предмета, старијих од две године, смањити на 62 предмета, у „К“ материји, смањити на 30 предмета, у материји „О“, смањити на 9 предмета, у материји „П1“, смањити на 14 предмета, у материји „П2“, смањити на 2 предмета, у материји „Р1“, смањити на 2 предмета, у материји „И“, смањити број старих предмета на 368 предмета и у материји „Ив“, смањити број старих предмета на 331 предмет.

До 30.06.2018.године, укупан број старих предмета, старијих од 2 године, смањити на 755 предмета, предмета старијих од 5 године, смањити на 138 предмета, предмета старијих од 10 година, смањити на 3 предмета, а по материјама, у „П“ материји, до 30.06.2018.године, укупан број старих предмета, старијих од 2 године, смањити на 59 предмета, у „К“ материји, смањити на 28 предмета, у материји „О“, смањити на 8 предмета, у материји „П1“, смањити на 12 предмета, у материји „П2“, смањити на 1 предмет, у материји „Р1“, смањити на један предмет, у материји „И“, број старих предмета смањити на 338 предмета и у материји „Ив“, број старих предмета смањити на 291 предмет.

До 30.09.2018.године, укупан број старих предмета, старијих од 2 године, смањити на 701 предмет, предмета старијих од 5 године, смањити на 108 предмета, предмета старијих од 10 година, смањити на 2 предмета, а по материјама, у „П“ материји, до 30.09.2018.године, укупан број старих предмета, старијих од 2 године, смањити на 56 предмета, у „К“ материји, смањити на 27 предмета, у материји „О“, смањити на 7 предмета, у материји „П1“, смањити

на 10 предмета, да више нема старих предмета у материји „П2“ и у материји „Р1“, у материји „И“, број старих предмета смањити на 308 предмета и у материји „Ив“, број старих предмета смањити на 261 предмет.

До 31.12.2018.године, укупан број старих предмета, старијих од 2 године, смањити на 629 предмета, а што је и коначан циљ за 2018.годину, предмета старијих од 5 године, смањити на 78 предмета, а што је и коначан циљ за 2018.годину, да више нема предмета старијих од 10 година, а по материјама, у „П“ материји до 31.12.2018.године, укупан број старих предмета, старијих од 2 године, смањити на 52 предмета, у „К“ материји, смањити на 25 предмета, у материји „О“, смањити на 5 предмета, у материји „П1“, смањити на 8 предмета, у материји „И“, број старих предмета смањити на 278 предмета и у материји „Ив“, број старих предмета смањити на 221 предмет.

Стари предмети добијају приоритетни значај и морају се решавати по хронолошком реду завођења, осим када се ради о хитним старим предметима, у складу са Законом или Одлуком председника судског одељења и исти тада добијају посебан приоритет, посебно када критичном предмету прети застарелост.

Председник суда формира тим за смањење броја старих предмета, који се састоји од Председника суда, заменика председника суда, судије Саше Живковића, председника кривичног одељења, судије Биљане Пауновић Стојчић, председника грађанског одељења, судије Бранке Милидраговић, руководиоца одељења судске праксе, судије Иване Родић, заменика управитеља писарнице, Стефановић Игор, судијског помоћника Ирене Кулић Милошевић и техничара за ИТ подршку, Ивана Ђорђевића. Наведени тим је задужен за праћење годишњег програма за смањење броја старих предмета.

III

МЕРЕ И ТЕХНИКЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПРОГРАМА

А) Формирање и рад тимова за решавање старих предмета

Председници кривичног и грађанског одељења, као и руководиоца одељења судске праксе, формирају свој стручни тим. Тим се састоји од по једног судије из сваког одељења и уписничара писарнице из материја из којих се формирају тимови.

Тим разматра старе предмете, састаје се са судијама којима су стари предмети додељени у рад, дискутује о предметима и евентуално даје препоруке у вези корака који се могу предузети у циљу њиховог решавања, али без препорука које се тичу одлуке у предмету. Наведени тимови се састају једном месечно и о томе достављају извештај Председнику суда.

Б) Улога писарнице

У кривичној писарници, парничној писарници, писарници радних спорова и извршној писарници се прави списак старих предмета, по хронолошком реду, укључујући број предмета, основ спора, датум када је предмет заведен у суду, тренутну фазу у којој се предмет налази и следећи корак у поступку. Стари предмети се означавају посебним ознакама, где ће се предмети, стари преко две године, означити словом „С“, предмети стари

преко пет година, словом „С“ и ознаком „хитно“ и предмети стари преко десет година, словом „С“ и речима „нарочито хитно“.

Записничари и дактилографи у Основном суду у Зајечару су у обавези да код расписивања старих предмета, на судским писменима, односно на доставницама и повратницама за достављање, врше обележавање посебним ознакама „С“, „С хитно“ и „С нарочито хитно“, уколико се ради о старим предметима, у којим случајевима ће се наведеним обележавањима дати посебан значај судским достављачима приликом доставе наведених писмена, као и приликом доставе од стране ПТТ-а, а који су о наведеним доставама обавештени дописом суда I СУ 1/16-91 од 24.05.2016.године.

Приликом пописа и евиденције предмета, који улазе у овој Програм и који постану стари током 2018.године, наведени предмети се имају означити и посебним ознакама, тако што се иза пословног броја, под којим је предмет уведен у уписнике Основног суда у Зајечару, у загради, наводи година пријема иницијалног акта, на пример 2К.2/17 (2013).

Референти-уписничари судске писарнице имају обавезу да се према старим предметима односе са посебном пажњом у погледу свих рокова, а посебно рокова евиденције, који не могу бити дужи од 15 дана. Наведене писарнице списак старих предмета, на крају сваког тромесечја, достављају председнику суда, секретару суда и управитељу судске писарнице, док се такви извештаји једном месечно износе судијама и исти су предмет разматрања на седници свих судија која се одржава најмање једанпут месечно.

Управитељ судске писарнице има обавезу да води своју посебну евиденцију о кретању најстаријих и старих предмета, те да председнику суда доставља усмене извештаје, као и писмене извештаје, сваког месеца, за предмете старије од три године и на крају сваког тромесечја, за предмете старије од две године.

В) Сарадња са спољним институцијама

Суд ће одржавати редовну комуникацију и то најмање два пута годишње, са спољним институцијама, чије активности утичу на рад суда и то пре свега са Полицијском управом у Зајечару, Основним јавним тужилаштвом у Зајечару, Одељењем Републичког јавног правобранилаштва у Зајечару, Управом Окружног затвора у Зајечару, Адвокатском комором Зајечар, Поштом, Центром за социјални рад „Зајечар“ у Зајечару, Јавним извршитељима именованим за подручје Вишег суда у Зајечару и Јавним бележником, а којим састанцима могу присуствовати и председници одељења.

Г) Мере којима се спречава повећање броја старих предмета

Судске писарнице ће све новопримљене предмете хитно износити судијама којима су распоређени у рад.

Једном месечно ће се одржавати седнице одељења судске праксе, на којима ће се заузимати правни ставови о спорним правним питањима, који ће допринети бржем решавању старих предмета.

У одговарајућој врсти предмета треба предузети мере за спровођење поступка медијације.

У току поступка и по правноснажном окончању поступка уписничари у судским писарницама, Милош Лукић, Драгана Милутиновић, Стојановић Марија, Станишић Горан, Јовановић Бојан и Јовановић Гордана ће се старати о наплати судских такси по писменој наредби судије према стању у списима предмета, са обавезом изношења предмета у којима није извршена наплата судске таксе, поступајућим судијама, ради примене одговарајућих мера.

Референти у писарницама ће најмање два пута годишње вршити савјешње стварног стања у предметима са подацима у електронским уписницима.

Записничари и дактилографи, као и уписничари су у обавези да ажурно и прецизно бележе број и разлоге одложених рочишта, о чему су уписничари у обавези да једном у три месеца управитељу писарнице достављају извештаје о одложеним рочиштима.

Да би се осигурало познавање и правилно коришћење свих расположивих могућности за доставу писмена у Основном суду у Зајечару, Председник суда именује судијског помоћника Секулић Вукојицу да надгледа процес доставе, који судијски помоћник је у обавези да након протеча свака три месеца, Председнику суда, достави писани извештај о предузетим мерама и евентуално утврђеним неправилностима или одступањима од овог Програма.

Поступајућим судијама који имају у раду старе предмете налажу се следеће мере на решавању истих предмета:

- судија је обавезан да најмање једанпут месечно закаже расправу или главни претрес у сваком старом предмету;

- по истеку рока од три месеца, од дана ступања на снагу овог Програма, судија је обавезан да поднесе комплетан писмени извештај Председнику суда о свим старим предметима, који нису решени, са описним извештајем зашто нису решени и описним извештајем о томе које мере је предузео на решавању таквих предмета;

- за све предмете старије од три године, судија је обавезан да једном месечно и то до 10-тог у месецу, достави извештај Председнику суда о предметима који нису решени, са кратким извештајем шта је у предмету предузето у том месецу, а за предмете старије од две године, такав извештај је судија дужан да достави једном у три месеца и то до 10.04.2018.године, до 10.07.2018.године, до 10.10.2018.године и до 10.01.2019.године.

Тим за смањење број старих предмета ће се састајати свака три месеца и то након сачињавања тромесечних извештаја о раду суда и судија и о томе ће сачињавати одговарајући извештај.

По истеку сваког месеца, управитељ писарнице ће сваком судији достављати списак нерешених старих предмета, са којим извештајем ће једанпут месечно, све судије бити упознате на седници свих судија.

Судије извршног одељења су у обавези да једном месечно и то до десетог у месецу, за претходни месец, Председнику суда достављају извештаје о броју решених предмета током претходног месеца, о радњама предузетим у старим предметима и о проблемима на које наилазе у раду.

У циљу побољшања праћења рада у извршним предметима судије које поступају у извршној материји и сарадници који поступају у извршној материји, а то су Васиљевић Виолета, Мишић Александар, Секулић Вукојица и Јовановић Јасмина су у обавези да свакодневно контролишу рад судских извршитеља, тако што ће на почетку сваког радног дана, у периоду од 07.30 до 08.15 часова, држати састанак на коме судски извршитељи треба да изнесу план рада за тај дан, са предметима у којима ће поступати, врсти и броју радњи које планирају да предузму и евентуалним проблемима које очекују у раду, а судије и наведени судијски сарадници ће размотрити давање додатних наредби или инструкција у тим предметима, а судски извршитељи ће реферисати да ли је план рада за претходни дан спроведен у потпуности.

IV

ПРАЋЕЊЕ СПРОВОЂЕЊА ПРОГРАМА

Председник суда ће у складу са чл.12 ст.6 Судског пословника, месечно пратити и вршити надзор над спровођењем овог Програма ради његове измене и допуне, односно ради евентуалног обустављања његовог даљег спровођења.

Тим за смањење броја старих предмета ће на сваком састанку расправљати о остварености циљева програма и спровођења мера предвиђених програмом, да би направио нову стратегију за смањењем броја старих предмета и да би предложио измене годишњег плана и годишње циљеве постављене у вези смањења броја старих предмета.

Председник суда свака три месеца подноси извештај о реализацији Програма решавања старих предмета Председнику Вишег суда у Зајечару, Председнику Врховног Касационог суда и Министарству Правде.

Све судије су дужне да благовремено обавештавају председнике одељења у којима поступају, Председника суда или Заменика председника суда о свим застојима и проблемима које уоче при раду на предметима и у реализацији овог Програма.

Програм решавања старих предмета, Председник суда је доставио на разматрање на седници свих судија.

Програм решавања старих предмета у Основном суду у Зајечару, ступа на снагу првог наредног дана од дана објављивања на огласној табли суда и исти ће бити објављен на интернет страници Основног суда у Зајечару.



Председник суда,
Зоран Николић