



Република Србија
ПРЕКРШАЈНИ СУД У НЕГОТИНУ
Ул. Краљевића Марка бр. 2
Су I-1 10/20
Дана 31.01.2020.године
НЕГОТИН

На основу чл. 12 Судског пословника ("Сл. гласник РС" бр. 110/09...93/19), председник Прекршајног суда у Неготину, судија Љубица Маринковић, дана 31.01.2020.године, донела је

ПРОГРАМ РЕШАВАЊА СТАРИХ ПРЕДМЕТА ЗА 2020.ГОДИНУ

1. Оснива се Тим Суда за праћење смањења броја старих предмета у саставу:

1. Љубица Маринковић, председник Суда, председник Тима,
2. Ана Јаћимовић, судија, заменик председника Суда,
3. Драгана Лекић-Јовић, судија,
4. Ненад Јовановић, судија,
5. Иван Јончић, шеф писарнице,
6. Јелена Стаменковић, судијски помоћник.

Тим Суда је одговоран за креирање и надзор над применом Програма решавања старих предмета за 2020.годину (у даљем тексту : Програма).

2. Записничари треба да идентификују (попишу) бројеве предмета по хронолошком реду, врсти и друго, што је и учињено са даном 31.12.2019.године.

Судска писарница на омоту предмета посебно означава одговарајућим штамбиљом старе предмете ("СТАРИ ПРЕДМЕТИ", одн. "ХИТНО-СТАРИ ПРЕДМЕТИ") како би се скренула пажња на његову важност.

3. Судије су у обавези у току једног месеца да заказују старе предмете и на тај начин би се заказало око 50% предмета у којима може да се спроведе доказни поступак, док се преостало време у месецу могу заказивати сви остали предмети.

4. Поново активирати предмете у којима је донето решење о прекиду прекршајног поступка, тако што ће се извршити провера коришћењем упита пребивалишта, односно боравишта окривљеног кроз ПИС регистар, који се може користити и за проверу лица лишених слободе, као и применом других начина како би се дошло до уредног уручења позива окривљеном и његовог саслушања, а у складу са важећим одредбама ЗОП-а.

5. Неизвршене НАРЕДБЕ за довођење странака поново послати надлежној полицијској управи, са назнаком "ХИТНО-СТАРИ ПРЕДМЕТ", ради приоритетног решавања, а такође код старих предмета где су окривљени са пребивалиштем ван

подручја које је у надлежности овог Суда, тзв. замолнице, где поступајући судија уочи непоступање замољеног суда чак ни по ургенцијама покушати уручење позива за окривљеног посредством надлежне полицијске управе.

6. Судије су у обавези да сваког месеца извести председника Суда, како би Тим пратио динамику решавања старих предмета, и то најкасније до 5. у месецу за претходни месец.

7. Заказивање суђења старих предмета, мора се вршити у интервалима који нису дужи од тридесет дана.

8. Уколико Тим за праћење смањења броја старих предмета утврди да је недовољан број истих предмета решен, увешће се додатни рад судија као и запослених, и привремена прерасподела радног времена у складу са Законом и Судским пословником, како би се посветило додатно време решавању старих предмета.

9. Сваки судија је дужан да прати и извештава Тим о евентуалној преоптерећености и разлозима непостизања одговарајућих резултата рада на решавању старих предмета.

10. Тим Суда у обавези је да одржава месечне и тромесечне састанке, где се разматрају извештаји судија и писарнице и дискутују о новим стратегијама и техникама за спречавање настанка старих предмета и предлажу будуће активности у постизању тог циља.

11. На основу Годишњег извештаја о раду Прекршајног суда у Неготину за 2019.годину на дан 31.12.2019.године стари предмети су констатовани у Одељењу суда у Кладову и има их 3, док у седишту Суда и у Одељењу суда у Мајданпеку старих предмета није било, с тим да до дана израде овог Програма нема ни једног старог предмета на нивоу Суда.

Овај Програм ће се примењивати од дана доношења.



Председник
Прекршајног суда у Неготину
Гђубица Маринковић
судија Гђубица Маринковић