



Република Србија

ВРХОВНИ СУД

Су I-1 број 246/2025

Датум: 15.12.2025. године

Београд

**ПЛАН ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ ОБУКУ И
ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ ИНТЕРНОГ РЕВИЗОРА
за 2026.годину**

Београд, децембар, 2025.године

План за професионалну обуку и професионални развој
интерног ревизора за 2026.годину

На основу члана 24. став 3. и члана 26. Правилника о заједничким критеријумима за организовање и стандардима и методолошким упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору („Службени гласник РС“, бр. 99/11,106/13, 84/2023-192), а сходно члану 2. Правилника о стручном усавршавању интерних ревизора у јавном сектору („Службени гласник РС“, бр. 15/2019) на предлог интерног ревизора, председник Врховног суда одобрава

**ПЛАН ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ ОБУКУ И
ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ ИНТЕРНОГ РЕВИЗОРА
за 2026.годину**

Послове интерне ревизије у Врховном суду обавља један самостални извршилац - овлашћени интерни ревизор у јавном сектору (Сертификат број: ОИРЈС – 0140 од 25.12.2012.године). Стручно усавршавање овлашћеног интерног ревизора у Врховном суду обавља се на основу Плана за професионалну обуку и професионални развој интерног ревизора за 2026.годину.

Чланом 2 Правилника о стручном усавршавању интерног ревизора у јавном сектору „Службени гласник РС“, бр. 15 од 8. марта 2019.године прописано је да: овлашћени интерни ревизор у јавном сектору стално усавршава стечена знања, вештине и способности ради одржавања стручности и квалитета свог рада. Руководилац корисника јавних средстава обезбеђује стално стручно усавршавање овлашћених интерних ревизора у јавном сектору у складу са планом за професионалну обуку и професионални развој интерних ревизора.

У складу са Правилником, интерни ревизор суда има обавезу да се стално усавршава како би унапредио своје вештине и ефективност, као и квалитет у обављању ревизорских ангажмана и пружању саветодавних услуга.

Чланом 3. и 4. Правилника дефинисана су подручја стручног усавршавања неопходних за стицање знања и вештина у складу са захтевима посла радног места интерног ревизора као и критеријуми за признавање стручног усавршавања.

Овлашћени интерни ревизор у јавном сектору доставља Централној јединици за хармонизацију Министарства финансија до 31. јануара текуће године за претходну годину Извештај о стручном усавршавању интерног ревизора у јавном сектору на Обрасцу бр.1 који је саставио део Правилника. Интерна ревизија Суда води евиденцију о стручном усавршавању овлашћеног интерног ревизора у јавном сектору, која се чува трајно. У личном досијеу овлашћеног интерног ревизора прилажу се фотокопије доказа о стручном усавршавању.

Овлашћени интерни ревизор у јавном сектору у обавези је да оствари најмање 50 бодова за стручно усавршавање у једној години, од чега најмање 5 бодова кроз организовано стручно усавршавање.

Подручја стручног усавршавања су:

- Интерна ревизија,
- Рачуноводство и финансије,
- Управљање у јавном сектору,
- Јавне набавке,
- Информационе технологије,
- Управљање људским ресурсима,
- Управљање пројектима, фондовима ЕУ,
- Специјализоване области основне делатности корисника јавних средстава у којима се врши ревизија,

- Остале области – меке вештине (комуникација, руковођење, кореспонденција, вештине преговарања и интервјуисања, мотивација, самосвесност, социјалне вештине и решавање сукоба).

Стручно усавршавање интерног ревизора Суда остварује се кроз самостално стручно усавршавање обављањем ревизија, употребом стручне литературе и часописа, и кроз организовано стручно усавршавање.

Организовано стручно усавршавање обавља се кроз следеће активности:

- Одржавање предавања или учествовање на конференцијама, семинарима и радионицама у организацији релевантних националних или међународних институција или струковних удружења из члана 8. став 3. Правилника;
- Учешће на семинарима обукама које организује Централна јединица за хармонизацију и Национална академија за јавну управу.

Табела 1 - Организовано стручно усавршавање

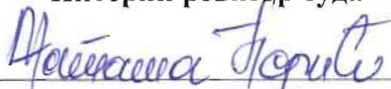
Редни број	Активност	Број бодова	Планирани трошкови
1.	Учествовање на конференцијама, семинарима и радионицама у организацији релевантних националних, међународних институција или струковних удружења.	у трајању до 6 сати = 3 бода у трајању преко 6 сати = 4 бода у трајању преко два радна дана = 6 бодова	- котизација - смештај - путни трошкови
2.	Учешће на састанцима, семинарима и радионицама које организује Централна јединица за хармонизацију – Министарства финансија.	по састанку = 3 бода	

Табела 2 – Самостално стручно усавршавање

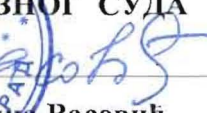
Редни број	Активност	Број бодова	Планирани трошкови
1.	Обављање ревизије система	12 бодова	
2.	Обављање накнадне ревизије система	12 бодова	
3.	Обављање саветодавног ангажмана	један ангажман = 3 бода	
4.	Стручни часописи „Paragraf Lex“ база правних прописа	Електронски претплатнички пакет	

Предлаже

Интерни ревизор суда



Наташа Перич

Одобрава
**ПРЕДСЕДНИК
ВРХОВНОГ СУДА**

Јасмина Васовић

