



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ПРЕКРШАЈНИ СУД У НОВОМ ПАЗАРУ

Су.бр. I- 1- /13

Дана: 17.12.2013. године

Нови Пазар

На основу чл. чл. 12 Судског Пословника, а сагласно смерницама за израду Програма решавања старих предмета за 2014.г., „Пројекат – ЈРГА тим“, као партнерски суд у пројекту, за реформу правосуђа и одговорну власт USAID а по прибављеном мишљењу са седнице судија овог суда, доносим

ПРОГРАМ РЕШАВАЊА СТАРИХ ПРЕДМЕТА

1. Оснива се Тим Суда за праћење смањења броја старих предмета у саставу:

1. Друштинац Рубина, ВФ Председника Суда
2. Радомировић Милан, заменик ВФ Председника Суда
3. Дердемез Назиф, заменик ВФ Преседника Суда
4. Личина Шефћета, секретар Суда
5. Шкријељ Сеад, систем администратор Суда

Тим суда је одговоран за креирање и надзор над применом годишњег Програма решавања старих предмета из 2010.г. и 2011.г.

2. Записничари – дактилографи, треба да идентификују (попишу) бројеве предмета по хронолошком реду, врсти и друго, а по већ подељеним обрасцима, и иста предају Урошевић Станку – шефу писарнице до 31.12.2013.г.

На омот предмета мора се ставити посебна **ОЗНАКА**, како би се скренула пажња на његову важност.

3. Поново активирати предмете у којима је донето решење о прекиду поступка, тако што ће поново тражити проверу адресе од СУП-а и предузимати друге радње.

Ове послове поверити судијама који ће наложити записничарима да попишу предмете и поново распишу прдмете у којима је донето решење о прекиду поступка.

4. Упутити посебан образложен захтев Вишем прекршајном суду у Београду, како би други судови били што ажурнији у пружању правне помоћи.

5. Неизвршене НАРЕДБЕ о довођењу странака поново послати ПУ-и Нови Пазар са назнаком „**ХИТНО**“, ради приоритетног решавања.

6. Судије су у обавези да сваког месеца попуне приложену табелу и исту доставе ВФ Председнику Суда, како би Тим пратио динамику решавања старих предмета, најкасније до 5. у месецу за претходни месец.
7. Заказивање суђења старих предмета, мора се вршити у интервалима који нису дужи од 30 дана.
8. Уколико Тим за праћење смањења броја старих предмета утврди да је недовољан број предмета решен, увешће се прековремени рад судија као и запослених како би се посветило додатно време решавању старих предмета, а што је у складу са чл. 12 Судског Пословника.
9. Сваки судија је дужан да прати и извештава Тим о евентуалној преоптерећености и разлозима непостизања одговарајућих резултата рада на решавању старих предмета из 2010.г. и 2011.године,
10. Тим суда је у обавези да одржава месечне и тромесечне састанке, где се разматрају извештаји судова и писарнице, и дискутује о новим стратегијама и техникама за смањење броја старих предмета и предлажу измене Програма утврђених циљева.

ВФ Председник Суда излаже закључке Тима Суда на седници свих судија.

11. ВФ Председник Суда о постигнутим резултатима рада Суда на решавању старих предмета обавештава Канцеларију Пројекта за Реформу правосуђа и одговорну власт (USAID) ради разматрања. Ово је врло значајно јер добро структуриран и образложен Програм за смањење броја старих предмета који се у потпуности примењује, контролише и извештава, може да буде веома корисно средство за добијање пристанка Министарства правде за добијање додатног броја судија и запослених, ако се упркос Програму решавања старих предмета тај број не смањује.

12. Број старих предмета по судијама на дан 31.12.2013. године

1. 1-Друштинац Рубина – 21
2. 4-Лотинац Мерсада – 43
3. 5-Петровић Љубомир – 105
4. 7-Михајловић Десимир – 86
5. 8-Зумберовић Мурвета – 14
6. 9-Илић Славка – 31
7. 11-Хацибеговић Рамиза – 23
8. 13-Муслић Бехида – 20
9. 15-Дердемез Назиф – 15
10. 16-Раковић Милосав - 14

Овај план се примењује од 01.01.2014.године

**ВФ Председника Суда
Друштинац Рубина**