



Република Србија
ВИШИ СУД ЗАЈЕЧАР
I Су-1/20-9
30.01.2020.год.
З а ј е ч а р

Председник Вишег суда у Зајечару Ирена Крстић Милосављевић, на основу чл.12 Судског пословника, након размотреног извештаја о раду Вишег суда у Зајечару за 2019.годину и утврђеног броја нерешених старих предмета на дан 30.01.2020.године, доноси

ПРОГРАМ РЕШАВАЊА СТАРИХ ПРЕДМЕТА ВИШЕГ СУДА У ЗАЈЕЧАРУ ЗА 2020.ГОДИНУ

Председник суда је на основу чл.12 Судског пословника у обавези да донесе програм решавања старих предмета најкасније до 31.01.2020.године, за 2020.годину, ако при разматрању годишњег извештаја о раду за 2019.годину, утврди да у суду постоји већи број нерешених старих предмета, а у складу са измењеним јединственим програмом решавања старих предмета у Републици Србији за период од 2016.године до 2020.године Врховног касационог суда бр. I Су 116/16 од 10.08.2016.године.

На основу одлуке о измени одлуке о броју судија у судовима Високог савета судства, у Вишем суду у Зајечару судијску дужност врши 8 судија и сва судијска места су попуњена.

I АНАЛИЗА

На основу годишњег извештаја о раду Вишег суда у Зајечару у 2019.години, као и извештаја о стању у предметима, утврђено је следеће чињенично стање:

На дан 01.01.2019.године у Вишем суду у Зајечару било је укупно нерешено 579 предмета, од чега 56 старијих предмета према датуму иницијалног акта, што чини 9,67% од укупног броја нерешених предмета на почетку, у свим правним областима.

У периоду од 01.01.2019.године до 31.12.2019.године Виши суд у Зајечару је примио укупно 3.517 предмет, тако да је укупно у раду у Вишем суду у Зајечару у 2019.години било 4.096 предмета.

У периоду од 01.01.2019.године до 31.12.2019.године укупно је у Вишем суду у Зајечару решено 3.388 предмета, од чега је укупно решено 450 старих предмета по датуму иницијалног акта.

На дан 31.12.2019.године у Вишем суду у Зајечару је остало нерешено укупно 708 предмета, од чега 141 старих предмета по датуму иницијалног акта, што чини 19,92% од укупног броја нерешених предмета.

У Вишем суду у Зајечару је у периоду од 01.01.2019.године до 31.12.2019.године савладавање прилива било 96,33 %, док је просечан прилив предмета по судији у наведеном

периоду био 46,55 предмет, а просечно је сваки судија решавао 38,50 предмета, док је у раду остало просечно 88,50 предмет по судији.

По материјама се констатује следеће стање:

У материји „П“ радило је према извештају за 2019.годину укупно 5 судија, и у 2020.години у наведеној материји поступаће 5 судија. У наведеној материји поступа 4 судијска помоћника. У 2020.години очекује се да број судија у материји „П“ остане исти, као и број судског особља.

У материји „П“ од укупно нерешених предмета на дан 31.12.2019.године, а то је 28 предмета, остало је у раду 2 стара предмета према датуму иницијалног акта, па стари предмети чине 7,14% од укупно нерешених предмета. У 2019.години је примљено 167 предмета у материји „П“. У истом периоду укупно је решено 202 предмета, од чега 4 стара предмета. Савладавање прилива у материји „П“ је у 2019.години био 120,96 %. На основу напред наведених статистичких података може се констатовати да у материји „П“ није остао велики број старих предмета у раду .

Од укупно 2 нерешена стара предмета у материји „П“, 2 предмета су старости од 3 до 5 година нема предмета старости од 5 до 10 година и преко 10 година.

У материји „П1“ радило је према извештају за 2019.годину укупно 5 судија, и у 2020.години у наведеној материји поступаће 5 судија. У наведеној материји поступа 4 судијска помоћника. У 2020.години очекује се да број судија у материји „П1“ остане исти, као и број судског особља.

У материји „П1“ од укупно нерешених предмета на дан 31.12.2019.године, а то је 8 предмета, остало је у раду 1 старих предмета према датуму иницијалног акта, па стари предмети чине 12,5% од укупно нерешених предмета. У 2019.години је примљено 14 предмета у материји „П1“. У истом периоду укупно је решено 15 предмет, од чега 6 стара предмета. Савладавање прилива у материји „П1“ је у 2019.години био је 107,14 %. На основу напред наведених статистичких података може се констатовати да у материји „П1“ није остао велики број старих предмета у раду.

Од укупно 5 нерешена стара предмета у материји „П1“, 1 предмет је старости од 3 до 5 година и нема предмета старости од 5 до 10 година, нема предмета старости преко 10 година.

У материји „П2“ радило је према извештају за 2019.годину укупно 4 судије, и у 2020.години у наведеној материји поступаће 4 судије. У наведеној материји поступа 4 судијска помоћника. У 2020.години очекује се да број судија у материји „П2“ остане исти, као и број судског особља.

У материји „П2“ од укупно нерешених предмета на дан 31.12.2019.године, а то је 6 предмета и није остало старијих предмета према датуму иницијалног акта. У 2019.години је примљено 9 предмета у материји „П2“. У истом периоду укупно је решено 7 предмета, од тог броја није било стариц предмета. Савладавање прилива у материји „П2“ је у 2019.години био је 77,78%. На основу напред наведених статистичких података може се констатовати да у материји „П2“ није остао старих предмета у раду.

У материји „К“ радило је према извештају за 2019.годину укупно 2 судије и у 2020.години у наведеној материји поступаће 2 судије. У наведеној материји поступа 1 судијски помоћник. У 2020.години очекује се да број судија у материји „К“ остане исти, као и број судског особља.

У материји „К“ од укупно нерешених предмета на дан 31.12.2019.године, а то је 17 предмет, остало је у раду 5 старих предмета према датуму иницијалног акта, па стари предмети чине 29,41% од укупно нерешених предмета. У 2019.години укупно је примљено 42 предмета у материји „К“. У истом периоду укупно је решено 56 предмета, од чега 4 стара

предмета. Савладавање прилива у материји „К“ је у 2019.години био је 133,33 %. На основу напред наведених статистичких података може се констатовати да у материји „К“ није остао велики број старих предмета у раду.

Од укупно 5 нерешена стара предмет у материји „К“, 3 предмета је старости од 3 до 5 године, 2 предмет је старости од 5 до 10 година и нема предмета старости преко 10 година.

У материји „Кж1“ радило је према извештају за 2019.годину укупно 1 судија. У наведеној материји поступа 1 судијски помоћник. У 2020.години у материји „Кж1“ радиће 3 судије, број судског особља остаје исти.

У материји „Кж1“ од укупно нерешених предмета на дан 31.12.2019.године, а то је 97 предмет, остало је у раду 4 стара предмета према датуму иницијалног акта, па стари предмети чине 4,12% од укупно нерешених предмета. У 2019.години укупно је примљено 225 предмет у материји „Кж1“. У истом периоду укупно је решено 249 предмета, од чега 33 стара предмета. Савладавање прилива у материји „Кж1“ је у 2019.години био је 110,67%. На основу напред наведених статистичких података може се констатовати да у материји „Кж1“ није остао велики број старих предмета у раду.

Од укупно 4 нерешена стара предмета у материји „Кж1“, 4 предмета су старости од 3 до 5 година и нема предмета старости од 5 до 10 година и преко 10 година.

У материји „Гж“ радило је према извештају за 2019.годину укупно 5 судија, и у 2020.години у наведеној материји поступаће 5 судија. У наведеној материји поступа 4 судијска помоћника. У 2020.години очекује се да број судија у материји „Гж“ остане исти, као и број судског особља.

У материји „Гж“ од укупно нерешених предмета на дан 31.12.2019.године, а то је 327 предмета, остало је у раду 124 старијих предмета према датуму иницијалног акта, па стари предмети чине 37,92% од укупно нерешених предмета. У 2019.години укупно је примљено 1264 предмета у материји „Гж“. У истом периоду укупно је решено 1143 предмета, од чега 330 старих предмета. Савладавање прилива у материји „Гж“ је у 2019.години био је 90,43%. На основу напред наведених статистичких података може се констатовати да у материји „Гж“ није остао велики број старих предмета у раду.

Од укупно 124 нерешена стара предмета у материји „Гж“, 86 предмета су старости од 3 до 5 година, 32 предмета је старости од 5 до 10 година и 6 предмета је старости преко 10 година.

У материји „Гж1“ радило је према извештају за 2019.годину укупно 5 судија, и у 2020.години у наведеној материји поступаће 5 судија. У наведеној материји поступа 4 судијска помоћника. У 2020.години очекује се да број судија у материји „Гж1“ остане исти, као и број судског особља.

У материји „Гж1“ од укупно нерешених предмета на дан 31.12.2019.године, а то је 6 предмета, старијих предмета према датуму иницијалног акта у овој материји нема. У 2019.години укупно је примљено 72 предмета у материји „Гж1“. У истом периоду укупно је решено 75 предмета, од чега 16 стара предмета. Савладавање прилива у материји „Гж1“ је у 2019.години био је 104,17%. На основу напред наведених статистичких података може се констатовати да у материји „Гж1“ није остао старих предмета у раду.

II ЦИЉЕВИ И ПРИНЦИПИ ПРОГРАМА

Циљ доношења овог програма је увођење и примена мера ради благовременог обављања послова у суду у складу са Судским пословником и одговарајућим позитивно-правним прописима из области уређења судова и о судијама, као и поштовање рокова прописаних процесним законом.

У инплементацији програма примењују се наведене мере и технике за успешније решавање старих предмета и спречавање њиховог настанка радом на убрзању судских поступака.

За период до 31.12.2020.године, председник суда, доноси следеће конкретне циљеве:

Смањење укупног броја нерешених старих предмета, за 100%, од укупног броја старих предмета у Вишем суду у Зајечару који су старији од 3 године и потпуно окончање свих предмета старијих од 5 година.

По тромесечјима председник суда доноси следеће циљеве:

До 31.03.2020.године укупан број старих предмета смањити на 80 предмета и завршити све предмете старије од 5 година.

До 30.06.2020.године укупан број старих предмета смањити на 50 предмета

До 30.09.2020.године укупна број старих предмета смањити на 0 предмета

Стари предмети добијају приоритетни значај и морају се решавати по хронолошком реду завођења, осим када се ради о хитним старим предметима, у складу са законом или одлуком председника судског одељења исти тада добијају посебан приоритет а посебно када предмету прети застарелост.

Председник суда формира тим за смањење броја старих предмета, који се састоји од председника суда, заменика председника суда и председника кривичног одељења судија Иван Богдановић, председника грађанског одељења - судије Соње Филиповић, руководиоца одељења судске праксе - судије Сање Андрејевић-Илић, управитеља писарнице Ђермановић Миодрага и систем администратора.

Наведени тим је задужен за праћење годишњег програма за смањење броја старих предмета.

III МЕРЕ И ТЕХНИКЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПРОГРАМА

1.Формирање и рад тимова за решавање старих предмета

Председници кривичног и грађанског одељења, као и руководиоца одељења судске праксе, формирају свој стручни тим.Тим се састоји од по једног судије из сваког одељења и уписничара писарнице из материје из којих се формирају тимови.

Тим разматра старе предмете, састаје се са судијама којима су стари предмети додељени у рад и евентуално даје препоруке у вези корака који се могу предузети али без препорука које се тичу одлуке у предмету.

Наведени тимови се састају једном месечно и о томе достављају председнику извештај.

2. Улога писарнице

У кривичној и парничној писарници стари предмети се означавају посебним ознакама, где ће се предмети стари преко 3 године означити словом „С“, предмети стари преко 5 година „С хитно“ и предмети стари преко 10 година „С нарочито хитно“.

Записничари и дактилографи су у обавези да код расписивања старих предмета на доставницама и повратницама за достављање врше обележавање посебним ознакама „С“, „С хитно“ и „С нарочито хитно“ чиме ће се дати посебан значај судским достављачима приликом доставе наведених писмена, као и приликом достављања од стране ПТТ -а.

Наведене писарнице списак старих предмета, на крају сваког тромесечја, достављају управитељу судске писарнице који исти доставља председнику суда.

Управитељ судске писарнице има обавезу да води посебну евиденцију о кретању најстаријих и старих предмета, те да председнику суда доставља усмене и писмене извештаје сваког месеца за предмете старије од 5 година.

3. Сарадња са спољним институцијама

Суд ће одржавати редовну комуникацију са спољним институцијама чији активности утичу на рад суда и то: ПУ Зајечар, ПУ Бор, ПС Књажевац, ВЈТ Зајечар, Одељење Републичког јавног правобранилаштва у Зајечару, Окружни затвор Зајечар, Адвокатска комора Зајечар, Пошта, Центар за социјални рад „Зајечар“.

4. мере којима се пречава повећање броја старих предмета

Судске писарнице ће све много примљене предмете хитно износити судијама којима су распоређени у раду.

Једном месечно ће се одржавати седнице одељења на којима ће се заузимати правни ставови по спорним правним питањима, који ће допринети бржем решавању старих предмета.

Референти у писарницама ће најмање два пута годишње вршити сравњење стварног стања са подацима у електронским уписницима.

Записничари и дактилографи, као и уписничари су у обавези да ажурно и прецизно бележе број одложених рочишта.

Поступајућим судијама који имају у раду старе предмете налажу се следеће мере на решавање истих предмета.

Судија је обавезан да најмање једанпут месечно закаже расправу или главни претрес у сваком старом предмету,

-По истеку рока од 3 месеца, од дана ступања на снагу овог Програма, судија је обавезан да поднесе комплетан писмени извештај Председнику суда о свим старим предметима, који нису решени, са описним извештајем зашто нису решени и описним извештајем о томе које мере је предузео на решавању таквих предмета.

За све предмете старије од 4 године, судија је обавезан да једном месечно и то до 10-тог у месецу, достави извештај Председнику суда о предметима који нису решени, са кратким извештајем шта је у предмету предузето у том месецу, а за предмете старије од 3 године, такав извештај је судија дужан да достави једном у 3 месеца и то до 10.04.2020. године, до 10.07.2020.године, до 10.10.2020.године и до 10.01.2021.године.

Тим за смањење број старих предмета ће се састајати свака 3 месеца и то након сачињавања тромесечних извештаја о раду суда и судија и о томе ће сачињавати одговарајући извештај.

По истеку сваког месеца, управитељ писарнице ће сваком судији достављати списак нерешених старих предмета, са којим извештајем ће једанпут месечно, све судије бити упознате на седници свих судија.

5. Праћење спровођења програма

Председник суда ће у складу са чл.12 став 6 Судског пословника месечно пратити спровођење овог програма ради његове измене и допуне, односно ради евентуалног обустављања његовог даљег спровођења.

Тим за смањење броја старих предмета ће на сваком састанку расправљати о остварености циљева програма и спровођења мера предвиђених програмом, да би направио нову стратегију за смањење броја старих предмета и да би предложио измене годишњег плана и циљева постављених у вези смањења броја старих предмета.

Све судије су дужне да благовремено обавештавају председнике одељења у којима поступају, председника суда, или заменика председника суда о свим застојима и проблемима које уоче при раду на предметима и у реализацији овог програма.

Председник суда свака 3 месеца подноси извештај о реализацији програма решавања старих предмета председнику Апелационог суда у Нишу, председнику Врховног касационог суда и Министарству правде.

Програм решавања старих предмета у Вишем суду у Зајечару ступа на снагу 1. наредног дана од дана објављивања на огласној табли суда.

Председник суда,
Ирена Крстић Милосављевић

АНАЛИЗА ОСТВАРЕНОСТИ ЦИЉЕВА ИЗ ПРЕТХОДНОГ ПРОГРАМА

Образац за анализу испуњености циљева из програма решавања старих предмета

Материја	Број нерешених предмета (на почетку извештајног периода)	Број старих нерешених предмета (на почетку извештајног периода)					Просечно предмета по судији (на почетку извештајног периода)	% старих нерешених предмета у односу на укупан број нерешених предмета (на почетку извештајног периода)	Број старих предмета у раду у току извештајног периода	Број нерешених предмета (на крају извештајног периода)	Број старих нерешених предмета (на крају извештајног периода)					Просечно предмета по судији (на крају извештајног периода)	% старих нерешених предмета у односу на укупан број нерешених предмета (на крају извештајног периода)	Циљ на основу Програма (планирани број старих предмета)	Процент испуњености циљева из Програма
		Укупно	2-3 год	3-5 год	5-10 год	преко 10 год					Укупно	2-3 год	3-5 год	5-10 год	преко 10 год				
П	63	3	4	3			15,75	7,94%	21	28	2	3	2			5,6	7,14%	2	100,00%
П1	9	2	3	1	1		2,25	55,55%	10	8	1	1	1			1,6	25,00%	1	100,00%
П2	4						1,33	0,00%	0	6						1,5	0,00%	0	
К	31	6	1	5	1		15,5	22,58%	19	17	5	3	3	2		8,5	47,05%	2	82,35%
Кж																			
Кж1	121	8	33	8			121	33,88%	117	97	4	13	4			97	17,53%	10	105,61%
Гж	206	23	41	16	4	3	51,5	31,07%	684	327	124	53	86	32	6	65,4	54,13%	20	84,34%
Гж1	9	5	1	2	3		2,25	66,67%	25	6	0	1				1,2	16,67%	3	113,64%
Укупно	443	47	83	35	9	3	63,29	10,61%	876	489	136	74	96	34	6	61,13	27,81%	38	88,31%
Укупно сви уписници	579	56	87	39	13	4	82,71	9,67%	876	708	141	86	101	34	6	88,5	19,92%	38	87,71%

Образац за формулисање циљева из Програма решавања старих предмета

Материја	Број нерешених предмета (на почетку извештајног периода)	Број старих нерешених предмета (на почетку извештајног периода)					Просечно предмета по судији (на почетку извештајног периода)	% старих нерешених предмета у односу на укупан број нерешених предмета (на почетку извештајног периода)	Циљ на основу Програма (планирани број старих предмета)
		Укупно	2-3 год	3-5 год	5-10 год	преко 10 год			
П	28	2	3	2			5,6	7,14%	2
П1	8	1	1	1			1,6	12,50%	1
П2	6						1,5	0,00%	0
К	17	5	3	3	2		8,5	29,41%	5
Кж									
Кж1	97	4	13	4			32,33	4,12%	4
Гж	327	124	53	86	32	6	65,4	37,92%	124
Гж1	6		1				1,2	0,00%	0
Укупно	489	136	74	96	34	6		27,81%	136
Укупно сви уписници	708	141	86	101	34	6	88,5	19,92%	141