



Република Србија
ВИШИ СУД У ПОЖАРЕВЦУ
Су I-2 6/14
Датум: 21.01.2014. године
П о ж а р е в а ц

Вршилац функције председника Вишег суда у Пожаревцу, судија Драган Вучићевић, након разматрања Годишњег извештаја о раду суда за 2013. годину и извештаја о броју старих предмета по датуму пријема и иницијалном акту, на основу члана 12. Судског пословника („Службени гласник РС“ бр.110/09, 70/11), а у складу са Нацртом програма решавања старих предмета судова у Србији и Јединственим програмом решавања старих предмета у Републици Србији, усвојеним од стране Врховног касационог суда, дана 21.01.2014. године донео је

ПРОГРАМ РЕШАВАЊА СТАРИХ ПРЕДМЕТА У ВИШЕМ СУДУ У ПОЖАРЕВЦУ ЗА 2014. ГОДИНУ

I

Појам старих предмета

Под старим предметима се подразумева сваки нерешени предмет у коме поступак траје дуже од две године. Дужина трајања поступка се рачуна од датума пријема предмета у суд и од датума иницијалног акта.

II

Анализа

На основу Годишњег извештаја о раду Вишег суда у Пожаревцу за 2013. годину, утврђено је следеће чињенично стање:

- да је Виши суд у Пожаревцу на дан 01.01.2013. године имао укупно 170 нерешена предмета, од чега 26 старих по датуму иницијалног акта, што чини 15,29% од укупног броја нерешених предмета у свим правним областима;
- да је у току 2013. године примљено укупно 2.890 предмета, те да је у раду у 2013. години било укупно 3.060 предмета;
- да је у истом периоду решено укупно 2.837 предмета, од чега 819 старих предмета по датуму иницијалног акта, што представља 28,87% од укупног броја решених предмета;
- да је на дан 31.12.2013. године остало нерешено 223 предмета, од чега су 59 стари предмети према датуму иницијалног акта, што чини 26,46% од укупног броја нерешених предмета.

**Однос нерешених и старих предмета према датуму подношења иницијалног акта у периоду 01.01 - 31.12.2013. године
(по материјама)**

У кривичној материји стање је следеће:

- у материји предмета "К" од укупно нерешених 35 предмета, остало је у раду 8 старих предмета према датуму иницијалног акта, што представља 22,86% од укупно нерешених предмета у тој материји;
- у истражној материји "Ки" Виши суд у Пожаревцу на дан 31.12.2013. године није имао ни један нерешен предмет;
- у материји "Тои" преостао је 1 предмет као нерешен, који има статус старог предмета према датуму иницијалног акта, што представља 100% од укупно нерешених предмета у тој материји;
- у материји "Ивм" од укупно нерешених 53 предмета, 1 предмет је стари, што представља 1,89% од укупно нерешених предмета у тој материји.

У првостепеној парничној материји стање је следеће:

- у материји предмета "П" од укупно нерешених 14 предмета, остало је у раду 3 стара предмета, што представља 21,43% од укупно нерешених предмета у тој материји;
- у материји "П₁" преостао је 1 предмет као нерешен и исти нема статус старог предмета према датуму иницијалног акта;
- у материји "П₂" од укупно нерешених 10 предмета, ни један нема статус старог по датуму иницијалног акта;
- укупно у парничним материјама "П", "П₁" и "П₂" нерешено је преостало 25 предмета, од којих 3 стара по датуму иницијалног акта, што представља 12% од укупно нерешених предмета у тим материјама;

У другостепеној грађанској материји стање је следеће:

- у материји "Гж" од укупно нерешених 62 предмета, остало је у раду 46 старих предмета, што представља 74,19% од укупно нерешених предмета у тој материји;
- у материји "Гж₁" на крају извештајног периода није остао ни један нерешен предмет;
- у материји "Гж₂" на крају извештајног периода преостао је 1 нерешен предмет и исти нема статус старог предмета;
- у материјама "Гж", "Гж₁" и "Гж₂" укупно је преостало у раду 63 предмета, од чега 46 старих предмета, што представља 73,01% од укупно нерешених предмета у тим материјама;

У ванпарничној материји стање је следеће:

- у материји "Р" од укупно нерешених 13 предмета ни један нема статус старог предмета према датуму иницијалног акта.

Ни у предметима из других материја које су у надлежности овог суда, а које нису посебно коментарисане у овој анализи, нема старих предмета према датуму иницијалног акта.

По материјама и по годинама старости посматрано, на основу извештају о раду за период 01.01. до 31.12.2013. године, стање је следеће:

Материја	Старост 2 - 3 године	Старост 3 - 5 година	Старост 5 - 10 година	Старост преко 10 година
"К"	1	2	5	-
"Ки"	-	-	-	-
"Тои"	1	-	-	-
"Ивм"	1	-	-	-
"П"	-	3	-	-
"П ₁ "	-	-	-	-
"П ₂ "	-	-	-	-
"Гж"	27	16	2	1
"Гж ₁ "	-	-	-	-
"Гж ₂ "	-	-	-	-
"Р"	-	-	-	-

**Однос нерешених и старих предмета према датуму пријема у суд
са стањем на дан 31.12.2013. године
(по материјама)**

Кривична материја

- у материји предмета "К" од укупно нерешених 35 предмета, остало је у раду 5 старих предмета према датуму пријема у суд, што представља 14,28% од укупно нерешених предмета у тој материји;
- у материји "Тои" преостао је 1 предмет као нерешен, који има статус старог предмета према датуму пријема у суд, што представља 100% од укупно нерешених предмета у тој материји;
- у материји "Ивм" од укупно нерешених 53 предмета, 1 предмет је стари према датуму пријема у суд, што представља 1,89% од укупно нерешених предмета у тој материји.

Првостепена парнична материја

- у материји предмета "П" од укупно нерешених 14 предмета, остао је у раду 1 стари предмет према датуму пријема предмета у суд, што представља 7,14% од укупно нерешених предмета у тој материји;
- у материјама "П₁" и "П₂" међу нерешеним предметима нема старих према датуму пријема у суд.

Другостепена грађанска материја

- другостепеној грађанској материји ("Гж", "Гж₁" и "Гж₂") нема старих предмета према датуму пријема у суд.

Ванпарнична материја

- у материји "Р" нема старих предмета према датуму пријема у суд.

Ни у предметима из других материја које су у надлежности овог суда, а које нису посебно коментарисане у овој анализи, нема старих предмета према датуму пријема у суд.

По материјама и по годинама старости, на дан 31.12.2013. године, стање у погледу старих предмета према датуму пријема у суд је следеће:

Материја	Старост 2 - 3 године	Старост 3 - 5 година	Старост 5 - 10 година	Старост преко 10 година
"К"	2	3	-	-
"Ки"	-	-	-	-
"Тои"	1	-	-	-
"Ивм"	1	-	-	-
"П"	-	1	-	-
"П ₁ "	-	-	-	-
"П ₂ "	-	-	-	-
"Гж"	-	-	-	-
"Гж ₁ "	-	-	-	-
"Гж ₂ "	-	-	-	-
"Р"	-	-	-	-

III

Циљеви и принципи програма

Циљ доношења програма решавања старих предмета је увођење и примена мера ради благовременог обављања послова у суду у складу са Јединственим програмом решавања старих предмета у Републици Србији, Судским пословником и другим позитивноправним прописима из области уређења судова и о судијама, као и ради поштовања рокова прописаних процесним законима.

У имплементацији Програма примењују се мере и технике прописане самим програмом за успешније решавање старих предмета и спречавање њиховог настанка радом на убрзању судских поступака.

За период до 31.12.2014. године суд одређује следеће циљеве:

- смањење укупног броја нерешених старих предмета по датуму иницијалног акта у "К" материји, који су на дан 31.12.2013. године старији од 2 године, за 60 %, и то смањење од 20% до 01.04.2014. године, смањење од 40 % до 01.07.2014. године и смањење од 60 % до 01.09.2014. године;

- смањење укупног броја нерешених старих предмета према датуму иницијалног акта у "П" материји, од којих су сви на дан 31.12. 2013. године стари од 3 до 5 година, и то смањење од 0 % до 01.04.2014. године, смањење од 33,33% до 01.07.2014. године и смањење од 66,66 % до 01.09.2014. године;

- све нерешене предмете у "Гж" материји који су на дан 31.12.2013. године имали статус старих решити до 01.04.2014. године (смањење од 100 %).

Формира се **Тим за смањење старих предмета, који ће бити задужен за праћење примене Програма**, у саставу:

1. председник суда, судија Драган Вучићевић
2. заменик председника суда и председник одељења судске праксе, судија Милица Аризановић
3. председник кривичног одељења, судија Драган Станојловић
4. председник грађанског одељења, судија Весна Вуковић
5. председник припремног одељења судија Бранислава Савовић
6. секретар суда Ђорђе Стефановић и
7. шеф писарнице Јасна Ђалетић.

IV

Мере и технике за спровођење програма

Ради што ефикаснијег решавања старих предмета, потребно је предузети следеће активности:

1. Судије које поступају по старим предметима из првостепене кривичне и грађанске материје дужне су да исте заказују на 20 радних дана, да предузимају све прописане мере у циљу концентрације доказа на главним претресима, те да све радње у овим предметима предузимају приоритетно.

2. Нерешене другостепене грађанске предмете који имају статус старих предмета у смислу става 2 програма, поступајуће судије ће третирати као приоритетне, и решавати најкасније у року од 20 дана од дана пријема предмета у суд. Уколико у напред наведеним предметима дође до отварања рочишта, на заказивање истих се примењују одредбе о динамици заказивања предмета у првом степену.

3. Управитељ судске писарнице је дужан да једном месечно доставља председнику суда писмени извештај о броју и поступању по старим предметима, као и да судијама достављају спискове о старим предметима са којима су задужени.

4. Управитељ судске писарнице је дужан да најкасније до 5-тог у месецу подноси судској управи извештај о предметима у којима након доношења одлуке, није израђена пресуда – решење у року од 15 односно 30 дана.

5. Тим за смањење старих предмета ће тромесечно одржавати седнице, ради анализирања примене и разматрања проблема у реализацији Програма, као и ради давања предлога за превазилажење уочених проблема и примену мера у циљу ефикаснијег остварења Програма.

6. Вршилац функције председника суда ће најмање једном месечно разматрати извршење наведених мера у циљу смањења броја нерешених старих предмета и о резултатима тих мера и на седници већа анализирати са судијама

результате примене програма решавања старих предмета и евентуално разматрати предузимање других мера.

7. Писарница суда ће сачињавати списак у оквиру сваке врсте старих предмета обухваћених програмом, по хронолошком реду, укључујући број предмета, основ спора, датум када је предмет заведен у суду, тренутну фазу у којој се предмет налази и следеће процесне радње у поступку. Предмети који током 2014. године стекну статус старих у смислу овог програма, приликом пописа и евиденције биће означени посебним ознакама, тако што ће се при евидентирању иза пословодног броја под којим је предмет уведен у уписнике Вишег суда у Пожаревцу, у загради или на омоту списка навести година пријема иницијалног акта.

8. Писарница ће списак старих предмета по правним областима и већима, сходно АВП програму, на крају сваког тромесечја доставити председнику суда и свим председницима већа.

9. Сви стари предмети ће на омотима бити означени посебном етикетом у боји или другом пригодном ознаком у боји, а у циљу лакшег праћења означиће се доставнице и повратнице које се на те предмете односе.

10. Шеф писарнице ће водити посебну евиденцију о кретању старих и најстаријих предмета, о чему ће председнику суда достављати редовне усмене извештаје једном у 15 дана, а писмене извештаје у том смислу истовремено са месечним и тромесечним извештајима о раду суда.

11. Ради бржег и ефикаснијег решавања старих предмета достављање вршити и преко судских достављача у свим старим предметима, а ако то није могуће онда када је прва достава преко поште била неуспешна.

12. Стриктно примењивати одредбе процесних закона које се односе на достављање и указати судским достављачима на обавезу да се са посебном пажњом ангажују у погледу достављања писмена у старим предметима, те да благовремено о свим евентуалним проблемима у достави обавештавају поступајућег председника већа односно судију.

13. Писарница ће у циљу спречавања повећања броја старих предмета све новопримљене предмете хитно износити судијама којима су односни предмети распоређени у рад, како би се стекли услови да се одмах размотри испуњеност процесних претпоставки за одлучивање о основаности захтева из иницијалног акта (дозвољеност, благовременост и уредност).

14. Једном месечно одржавати седницу одељења судске праксе, на којој ће се заузимати правни ставови о спорним правним питањима који ће допринети бржем решавању старих предмета.

15. Припремно одељење ће се ангажовати ради испитивања процесних претпоставки за вођење поступка и за обављање других послова који ће допринети ефикаснијем и ажурнијем раду суда.

16. У циљу јачања и учвршћивања процесне дисциплине неопходно је стриктно примењивати одредбе процесних закона које се односе на спречавање злоупотребе процесних овлашћења, а суђења одлагати само у изузетним случајевима и из законских разлога.

V

Саставни део овог програма је и списак свих нерешених предмета који на дан доношења програма имају статус старих предмета.

ВРШИЛАЦ ФУНКЦИЈЕ ПРЕДСЕДНИКА СУДА
СУДИЈА
Драган Вучићевић