



Република Србија
ВИШИ СУД У ВАЉЕВУ
I-Су-1 3/19
21.01.2019. године
Ваљево

Председник Вишег суда у Ваљеву, судија Биљана Савић, након разматрања статистичког извештаја о раду овог суда за 2018. годину и утврђеног броја нерешених старих предмета у свим судским одељењима, на основу чл. 12. Судског пословника (Службени гласник РС, бр. 110/09, 70/11, 19/12, 89/13, 96/15, 104/15, 39/16, 56/16 и 77/16), доноси

ПРОГРАМ РЕШАВАЊА СТАРИХ ПРЕДМЕТА
ВИШЕГ СУДА У ВАЉЕВУ ЗА 2019. ГОДИНУ

ОБРАЗАЦ ПРОГРАМА РЕШАВАЊА СТАРИХ ПРЕДМЕТА

I - АНАЛИЗА ОСТВАРЕНОСТ ЦИЉЕВА ИЗ ПРЕТХОДНОГ ПРОГРАМА

A) Образац за анализу испуњености циљева из програма решавања старих предмета

| Материја | Број нерешених предмета (на почетку извештајног периода) | Број старих нерешених предмета (на почетку извештајног периода) | | | | | Просечно предмета по судији (на почетку извештајног периода) | % старих нерешених предмета у односу на укупан број нерешених предмета (на почетку извештајног периода) | Број старих предмета у раду у току извештајног периода | Број нерешених предмета (на крају извештајног периода) | Број старих нерешених предмета (на крају извештајног периода) | | | | | Просечно предмета по судији (на крају извештајног периода) | % старих нерешених предмета у односу на укупан број нерешених предмета (на крају извештајног периода) | Циљ на основу програма (планирани број старих предмета) | Процент испуњености циљева из програма |
|----------------------|--|---|---------|---------|----------|--------------|--|---|--|--|---|---------|---------|----------|--------------|--|---|---|--|
| | | Укупно | 2-3 год | 3-5 год | 5-10 год | преко 10 год | | | | | Укупно | 2-3 год | 3-5 год | 5-10 год | преко 10 год | | | | |
| П | 26 | 12 | 7 | 2 | 3 | 0 | 26 | 46,15% | 22 | 33 | 8 | 2 | 3 | 2 | 1 | 33 | 24,24% | 12 | 140,00% |
| П1 | 199 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 99,5 | 0,00% | 0 | 1000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 500 | 0,00% | 0 | #DIV/0! |
| П2 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 0,00% | 0 | 7 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 7 | 0,00% | 0 | #DIV/0! |
| К | 21 | 3 | 1 | 1 | 1 | 0 | 10,5 | 14,29% | 15 | 38 | 6 | 2 | 4 | 0 | 0 | 19 | 15,79% | 3 | 75,00% |
| Кж | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0,00% | 0 | #DIV/0! |
| Кж1 | 18 | 6 | 6 | 0 | 0 | 0 | 6 | 33,33% | 50 | 32 | 2 | 0 | 1 | 1 | 0 | 10,67 | 6,25% | 6 | 109,09% |
| Гж | 491 | 195 | 100 | 62 | 26 | 7 | 245,5 | 39,71% | 534 | 294 | 41 | 23 | 8 | 9 | 1 | 147 | 13,95% | 195 | 145,43% |
| Гж1 | 2 | 2 | 0 | 0 | 2 | 0 | 1 | 100,00% | 16 | 4 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 2 | 25,00% | 2 | 107,14% |
| Укупно | 760 | 218 | 114 | 65 | 32 | 7 | 48,94 | 28,68% | 637 | 1409 | 58 | 28 | 16 | 12 | 2 | 89,96 | 4,12% | 218 | 138,19% |
| Укупно сви ултисници | 854 | 224 | 119 | 65 | 33 | 7 | 94,89 | 26,23% | 706 | 1566 | 66 | 28 | 20 | 16 | 2 | 223,71 | 4,21% | 224 | 132,78% |

ДЕСКРИПТИВНИ ДЕО О ОСТВАРЕНИСТИ ЦИЉЕВА ИЗ ПРЕТХОДНОГ ПРОГРАМА РЕШАВАЊА СТАРИХ ПРЕДМЕТА

На основу годишњег извештаја о раду Вишег суда у Ваљеву за 2018. годину, као и извештаја о старим предметима суд је утврдио следеће чињенично стање:

Да је току извештајног периода од 01.01.2018. до 31.12.2018. године овај суд примио у рад 4789 предмета, од чега старих предмета 238, што чини 4,96% од укупног броја примљених предмета, а укупно у раду током 2018. године било је 5643 предмета.

Да је у наведеном извештајном периоду укупно решено 4077 предмета, од чега 640 старих предмета, што представља 15,7% од укупног броја решених предмета.

Да је савладавање прилива у наведеном извештајном периоду било 85,13%, да је суд имао просечан прилив по судији 62,19 предмета, а просечно решавао 52,95 предмета по судији.

По материјама суд констатује следеће стање:

У К материји, на крају извештајног периода, од укупно нерешених 38 предмета, остало је у раду 6 старих предмета, па они чине 15,7% од укупно нерешених предмета. Од укупно нерешених 6 старих предмета у овој материји нема предмета који су старији од 10 година и 5 година, док је 6 предмета старијих од 2 године.

У Кж1 материји, на крају извештајног периода, од укупно нерешена 32 предмета остало је у раду 2 стара предмета, па они чине 6,25% од укупно нерешених предмета. Од укупно нерешена 2 стара предмета нема предмета који су старији од 10 година, 1 је старији од 5 година, а 1 је старији од 2 године.

У Кж2 материји, на крају извештајног периода, од укупно нерешених 14 предмета остало је у раду 2 стара предмета, што чини 14,2% од укупно нерешених предмета.

У П материји, на крају извештајног периода, од укупно нерешених 33 предмета остало је у раду 8 старих предмета, па они чине 24,2% од укупно нерешених предмета. Од укупно нерешених 8 старих предмета у овој материји 1 предмет старији од 10 година, 2 предмета су старија од 5 година, док је 5 предмета старије од 2 године.

У П4 материји од укупно нерешеног 1 предмета остало је у раду 1 стари предмет, који чини 100% од укупно нерешених предмета. Један нерешен стари предмет старији је од 5 година.

У Рех материји, на крају извештајног периода, од укупно нерешена 2 предмета остао је у раду 1 стари предмет, што чини 50% од укупно нерешених предмета. У наведеној материји постоји само један нерешен стари предмет који је старији од 5 година.

У Гж материји, на крају извештајног периода, од укупно нерешених 294 предмета остало је у раду 41 стари предмет, па они чине 13,9% од укупно нерешених предмета. Од укупно нерешених 294 стара предмета, 1 предмет је старији од 10 година, 9 предмета је старије од 5 година, док су 31 предмет старији од 2 године.

У Гж1 материји, на крају извештајног периода, од укупно нерешених 4 предмета остало је у раду 1 стари предмет, па он чини 25% од укупно нерешених предмета. Од укупно нерешеног 1 старог предмета, нема предмета старијих од 10 година и 5 година, 1 предмет је старији од 2 године.

У Гжи материји, на крају извештајног периода, од укупно нерешених 21 предмета остало је у раду 4 стара предмета, па они чине 19% од укупно нерешених предмета. Од укупно нерешена 4 стара предмета, нема старијих предмета од 10 и 5 година, а сва 4 предмета су старија од 2 године.

На основу изнетих података, утврђено је да је Виши суд у Ваљеву на дан 01.01.2018 године, имао у раду укупно 224 стара предмета у свим материјама, док је на дана 01.01.2019 године, број старих предмета у свим материјама износио 66 предмета. Током извештајног периода решено је укупно 640 старих предмета. Имајући у виду наведене податке, утврђује се да је Виши суд у Ваљеву у потпуности испунио циљеве Програма решавања старих предмета за 2018 годину. Наиме, као циљ наведеног Програма било је постављено решавање свих старих предмета у суду на дан 01.01.2018 године – овај циљ је у потпуности испуњен, тако да је суд решио не 100% старих предмета са почетка извештајног периода (224 предмета), већ је суд током 2018 године решио укупно 640 старих предмета. Последица испуњења, односно премашености постављених циљева Програма, јесте и знатно смањен број старих предмета на дан 31.12.2018 године.

Истичем да су наведени резултати остварени и поред великих тешкоћа у раду. Наиме, судија Бранислав Ивановић који поступа у грађанској материји, почев од 02.04.2018 године налазио се на боловању у дужем временском трајању и био одсутан са посла све до краја извештајног периода (именовани судија се није вратио на посао ни у тренутку сачињавања новог Програма решавања старих предмета, а неизврстан је дан његовог повратка на посао). Поред тога, судији Митру Ђенисићу, на лични захтев, престала је судијска функција дана 31.08.2018 године, док је ради испомоћи, одлуком ВСС, у овај суд упућен судија Основног суда у Ваљеву Радивоје Јовановић, који је ступио на функцију дана 05.10.2018 године. Имајући у виду наведено, у првостепеној грађанској материји постојао је празан ход у трајању од најмање два месеца, почев од дана када је судија Митар Ђенисић престао да ради, па до дана када се судија Радивоје Јовановић упознао са предметима и почео да заказује рочишта.

Наводим да приликом сачињавања Програма решавања старих предмета за 2018 годину, Виши суд у Ваљеву није вршио предикцију броја предмета који ће постати стари током 2018 године, већ је за циљ поставио решење свих старих предмета на дан 01.01.2018 године у проценту од 100%.

Такође, потребно је истаћи да је резултат остварен уз значајно повећање прилива

предмета током 2018 године, у односу на 2017 годину – током 2018 године примљено 4789 предмета, а укупно у раду било 5643 предмета, док је током 2017 године примљено у рад 4001 предмет, док је укупно у раду било 4354 предмета. Значајно је повећан и број решених старих предмета током 2018 године – 640 старих предмета у односу на 590 старих предмета решених током 2017 године. Од укупног броја нерешених предмета у суду на дан 01.01.2019 године, број старих предмета износи 66, а што представља 4,2% у односу на укупна број нерешених предмета.

ОБРАЗАЦ ПРОГРАМА РЕШАВАЊА СТАРИХ ПРЕДМЕТА

II - Програм решавања старих предмета за текући извештајни период

A) Образац за формулисање циљева из програма решавања старих предмета

| Материја | Број нерешених предмета (на почетку извештајног периода) | Број старих нерешених предмета (на почетку извештајног периода) | | | | | Просечно предмета по судији (на почетку извештајног периода) | % старих нерешених предмета у односу на укупан број нерешених предмета (на почетку извештајног периода) | Циљ на основу програма (планирани број старих предмета) |
|---------------------|--|---|---------|---------|----------|--------------|--|---|---|
| | | Укупно | 2-3 год | 3-5 год | 5-10 год | преко 10 год | | | |
| П | 33 | 8 | 2 | 3 | 2 | 1 | 33 | 24,24% | 9 |
| П1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 500 | 0 | 0 |
| П2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 7 | 0 | 0 |
| К | 38 | 6 | 2 | 4 | 0 | 0 | 19 | 15,79% | 5 |
| Кж | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| Кж1 | 32 | 2 | 0 | 1 | 1 | 0 | 10,7 | 6,25% | 0 |
| Гж | 294 | 41 | 23 | 8 | 9 | 1 | 147 | 13,95% | 0 |
| Гж1 | 4 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 2 | 25,00% | 0 |
| Укупно | 401 | 58 | 28 | 16 | 12 | 2 | 89,96 | 14,46% | 14 |
| Укупно сви уписници | 1566 | 66 | 28 | 20 | 16 | 23 | 223,71 | 4,21% | 14 |

II

ДЕСКРИПТИВНИ ДЕО ПРОГРАМА РЕШАВАЊА СТАРИХ ПРЕДМЕТА

Приликом сачињавања Програма решавања старих предмета за 2019 годину, Виши суд у Ваљеву поставио је одређене циљеве који су исказани у табели, тако да на крају извештајног периода 2019 године у суду буде само 10 старих предмета – 9 у П материји и 1 у К материји. Пре постављања наведених циљева, Виши суд у Ваљеву је извршио предикцију колико ће предмета у суду током 2019 године постати „старо“, колико је нерешених „стари“ предмета на дан 01.01.2019 године, као и колике ће евентуално бити прилив старих предмета током 2019 године. При томе, имало се у виду и колико је старих предмета суд решио током претходне године.

Виши суд у Ваљеву, приликом сачињавања Програма решавања старих предмета за 2019 годину, имао је у виду да је и формално комплетиран број судија у суду (9), с тим да се судија Бранислав Ивановић још увек није вратио са дужег боловања (неизвестан је датум повратка). Поред тога, у суду ради 7 судијских помоћника, који су сви у звању вишег судијског помоћника и који могу да пруже адекватну помоћ у раду судијама. Такође, услови за рад у суду у погледу смештајних капацитета и техничке опреме су одлични.

Приликом предикције укупног броја старих предмета у суду током 2019 године, узети су у обзир следећи параметри: А. број старих предмета на дан 01.01.2019 године – П (8 предмета); П1 (0 предмета); П2 (0 предмета); К (6 предмета); Кж (0 предмета); Кж1 (2 предмета); Гж (41 предмет); Гж1 (1 предмет); Кж2 (2 предмета); П4 (1 предмет); Рех (1 предмет) и Гжи (4 предмета). Б. број предмета који би у текућем извештајном периоду могли да постану стари – П (7 предмета); П1 (199 предмета); П2 (2 предмета); К (5 предмета); Кж1 (2 предмета); Гж (142 предмет) и Гж1 (1 предмет). В. евентуални број на основу просека прилива старих предмета из претходних година - П (9 предмета); П1 (4 предмета); П2 (0 предмета); К (9 предмета); Гж (136 предмета); Гж1 (4 предмета) и Гж2 (2 предмета).

МЕРЕ И ТЕХНИКЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПРОГРАМА

А) ДУЖНОСТИ СУДИЈА

1. Судија је дужан да својим већем управља на тај начин, тако што ће у заказивању и решавању судских предмета, приоритет имати стари предмети обухваћени Програмом. При томе, потребно је водити рачуна о времену подношења иницијалног акта, осим у хитним предметима који по закону имају приоритет.

2. Поступајуће судије су обавезне да у старим предметима које задужују заказују рочишта најмање једанпут месечно.

3. Поступајуће судије су у обавези да врше концентрацију доказа који се изводе на рочишту, а што ће имати за циљ брже окончање поступка у старим предметима.

4. Потребно је да поступајући судија који задужује стари предмет евидентира, а потом редовно врши контролу предмета који се налазе на вештачењу – ради

евентуалног ургирања у предметима који се дуже времена налазе код вештака, ради брже израде налаза вештака и враћања предмета суду на даљи поступак.

5. Потребно је да поступајући судија редовно предузима мере предвиђене процесним законима (ЗКП и ЗПП), у ситуацијама када странке врше злоупотребу овлашћења.

6. Потребно је да поступајуће судије анализом предмета утврде које је предмете могуће решити путем медијације или судског поравнања и позову странке ради разматрања могућности евентуалног решавања спора медијацијом или судским поравнањем.

7. Потребно је да поступајуће судије које задужују старе предмете врше контролу поштовања рокова, у случајевима када су стари предмети достављени ради увида другим државним органима (нпр. ВЈТ), или вештацима ради израде налаза мишљења.

8. Поступајуће судије које задужују старе предмете дужне су да благовремено обавештавају председника одељења и председника суда о евентуалним застојима и проблемима уоченим приликом реализације овог Програма.

9. Поступајуће судије су дужне да крајем сваког месеца о предузетим мерама из овог Програма известе председника суда.

Б) УЛОГА ПИСАРНИЦЕ

1) У писарници се прави списак у оквиру сваке од врста старих предмета које ће бити укључене у програм, по хронолошком реду, укључујући број предмета, основ спора, датум када је предмет заведен у суду, тренутну фазу у којој се предмет налази и следећи корак у поступку. Приликом пописа и евиденције предмета који улазе у овај Програм и који постану стари током 2019. године, исти се имају означити посебним ознакама тако што се при евидентирању иза пословодног броја под којим је предмет уведен у уписнике Вишег суда у Ваљеву у загради наводи година пријема иницијалног акта.

2) Писарница овог суда списак старих предмета по правним областима и Већима, из АВП програма, на крају сваког тромесечја доставиће Председнику суда, председницима одељења и председницима већа.

3) Сви стари предмети на омотима ће бити означени посебном етикетом у боји или другом пригодном ознаком у боји.

4) Референти-уписничари судске писарнице имају обавезу да се према старим предметима односе са посебном пажњом у погледу свих рокова, а посебно рокова предевиденције и евиденције који не могу бити дужи од 15 дана.

5) Старе предмете потребно је стављати у предевиденцију на 15 дана пре дана одржавања рочишта односно претреса, како би се достава благовремено проверила.

В) ДОСТАВНА СЛУЖБА

1) Суд ће користити могућност достављања судских позива и других документа употребом електронске поште.

2) Ради бржег и ефикаснијег решавања старих предмета, ефикасно ће се вршити и достављање преко судских достављача у свим старим предметима, а ако то није могуће онда када је прва достава преко поште била неуспешна. На захтев председника Већа који поступа у старом предмету, судском достављачу може по одобрењу Председника суда бити омогућена и употреба службеног возила, а достава ће се вршити преко МУП-а, или на други начин сходно одредбама ЗКП-а или ЗПП-а.

3) Нужно је стриктно примењивати одредбе ЗПП-а и ЗКП-а које се односе на достављање, а судски достављачи су дужни да се са посебном пажњом ангажују у погледу достављања писмена у старим предметима, тако што ће благовремено и уколико је потребно више пута покушавати достављање и о евентуалним проблемима морају благовремено обавештавати поступајућег председника већа.

Г) САРАДЊА СА СПОЉНИМ ИНСТИТУЦИЈАМА

1) Суд ће по потреби одржавати комуникацију са спољним институцијама чије активности утичу на рад суда, и то са полицијом, тужилаштвом, јавним правобранилаштвом, управама затвора, локалном адвокатском комором, поштом, центрима за социјални рад и сл.

Д) МЕРЕ КОЈИМА СЕ СПРЕЧАВА ПОВЕЋАЊЕ БРОЈА СТАРИХ ПРЕДМЕТА

1) Писарница ће све новопримљене предмете хитно износити судијама којима су распоређени у рад, који ће одмах размотрити испуњеност процесних претпоставки за одлучивање о основаности жалбе (дозвољеност, благовременост и уредност тужбе).

2) Уколико је то могуће у одговарајућој врсти предмета треба предузети мере за спровођење поступка медијације односно окончање поступка поравнањем или споразумом о признању кривице.

3) Ради реализације овог програма и у циљу јачања и учвршћивања процесне дисциплине нужно је стриктно примењивати одредбе позитивних процесних закона које се односе на спречавање злоупотребе процесних овлашћења, а суђења ће се одлагати само у изузетним случајевима и због законских разлога.

4) Управитељ писарнице ће ажурно и прецизно бележити број и разлоге одложених рочишта, а писарница ће редовно достављати извештаје о одложеним рочиштима председнику суда.

Напред наведене мере овог програма имају се применити на све старе предмете овог суда.

ПРАЋЕЊЕ СПРОВОЂЕЊА ПРОГРАМА

Председник суда ће у складу са чланом 12. став 6. Судског пословника тромесечно пратити и вршити надзор над спровођењем овог програма ради његове измене и допуне, односно ради евентуалног обустављања његовог даљег спровођења.

Колегијум свих судија се састаје свака три месеца, ради праћења спровођења Програма решавања старих предмета и да би евентуално предложио измене годишњег програма и циљани број решених старих предмета. Председник суда подноси квартални извештај о реализацији програма председнику непосредно вишег суда.

Са садржином Програма упознати све запослене овог суда и друге институције од значаја за рад суда, ради успешне реализације овог Програма.

Овај програм ступа на снагу одмах.

**ПРЕДСЕДНИК
ВИШЕГ СУДА У ВАЉЕВУ**

