



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОСНОВНИ СУД У УБУ
Су 1-1 2/2015
Датум 30.01.2015. године
У 6

Председник Основног суда у Убу, судија Душан Живковић, након разматрања извештаја о раду овога суда за 2014. годину и утврђеног броја нерешених старих предмета у свим судским одељењима, на основу чл. 12. Судског пословника утврдио је Предлог програма решавања старих предмета, који је након разматрања, донет на седници свих судија дана 30.01.2015. године

ПРОГРАМ РЕШАВАЊА СТАРИХ ПРЕДМЕТА ОСНОВНОГ СУДА У УБУ ЗА 2015. ГОДИНУ

I

Програм решавања старих предмета обухвата мере за хитно окончање најстаријих судских поступака у свим судским одељењима.

Стари предмети су предмети који трају више од две године, а дужина се рачуна од датума када је иницијални акт примљен у суд, односно када је предмет први пут примљен у суд.

II

АНАЛИЗА

На основу Годишњег извештаја о раду Основног суда у Убу за 2014. годину, суд је утврдио следеће чињенично стање:

- ❖ Да је у Основном суду у Убу на дан 01.01.2014. године имало укупно 1.798 старих предмета према датуму иницијалног акта, што чини 32,64 % од укупног броја нерешених предмета у свим правним областима.
- ❖ Да је у току извештајног периода од 01.01.2014 - 31.12.2014. године примљено 10.755 предмета, тако да је у 2014. години укупно у раду било 16.263 предмета.
- ❖ У току извештајног периода укупно је решено 11.879 предмета, од чега 1.236 старих предмета према датуму иницијалног акта, што представља 10,43 % од укупног броја решених предмета.
- ❖ Да је на дан 31.12.2014. године остало нерешено 4.384 предмета, од чега 1.721 предмета према датуму иницијалног акта, што чини 39,25 % од укупног броја нерешених предмета.

Током 2014. године у односу на почетак извештајног периода, на крају године, број старих предмета према датуму иницијалног акта смањен је са 1.798 предмета на 1.721 предмета, тако да је број старих предмета у односу на почетак године мањи за 77 предмета. Имајући у виду наведени податак, оцена је да је и даље

велики број старих предмета у односу на број нерешених предмета, тако да постоји потреба да се донесе овај Програм.

По материјама однос нерешених и старих предмета у означеном периоду је:

❖ У кривичној материји „К“ од укупно нерешених 223 предмета, остало је у раду 83 старих предмета према датуму иницијалног акта, па стари предмети чине 37,22% од укупно нерешених предмета.

❖ У парничној материји :

У предметима „П“ - од укупно нерешених 419 предмета, остало је у раду 106 старих предмета према датуму иницијалног акта, па стари предмети чине 25,29 % од укупно нерешених предмета.

У предметима „П1“ - од укупно нерешених 40 предмета, остало је у раду 9 старих предмета према датуму иницијалног акта, па стари предмети чине 22,50 % од укупно нерешених предмета.

У предметима „П2“ - од укупно нерешених 44 предмета, остало је у раду 2 стара предмета према датуму иницијалног акта, па стари предмети чине 4,54 % од укупно нерешених предмета.

Имајући у виду изнето у парничној материји – “П”, „П1“ и „П2“ нерешено је 503 предмета, а од тога је 117 старих предмета према датуму иницијалног акта, па стари предмети чине 23,26 % од укупно нерешених предмета.

❖ У извршној материји :

У предметима „И“ - од укупно нерешених 1.659 предмета, остало је у раду 510 старих предмета према датуму иницијалног акта, па стари предмети чине 30,74 % од укупно нерешених предмета.

У предметима „Ии“ - од укупно нерешених 1.432 предмета, остало је у раду 980 старих предмета према датуму иницијалног акта, па стари предмети чине 68,43 % од укупно нерешених предмета.

У предметима „Ипв“ - од укупно нерешених 5 предмета, остало је у раду 0 старих предмета према датуму иницијалног акта, па стари предмети чине 0 % од укупно нерешених предмета.

Имајући у виду изнето у извршној материји - „И“, „Ив“ и „Ипв“ нерешено је 3.096 предмета, а од тога је 1.490 старих предмета према датуму иницијалног акта, па стари предмети чине 48,12 % од укупно нерешених предмета.

❖ У ванпарничној материји :

У предметима „О“ - од укупно нерешених 406 предмета, остало је у раду 13 старих предмета према датуму иницијалног акта, па стари предмети чине 3,20 % од укупно нерешених предмета.

У предметима „Р1“ - од укупно нерешених 79 предмета, остало је у раду 16 старих предмета према датуму иницијалног акта, па стари предмети чине 20,25 % од укупно нерешених предмета.

У осталим ванпарничним предметима „Р“ - од укупно нерешених 34 предмета, остало је у раду 0 старих предмета према датуму иницијалног акта.

Имајући у виду изнето у ванпарничној материји - „О“, „Р1“ и „Р“ перешено је 519 предмета, а од тога је 29 старих предмета према датуму иницијалног акта, па стари предмети чине 5,59 % од укупно нерешених предмета.

Према извештају за период од 01.01.2014.- 31.12.2014. године, старост предмета Основног суда у Убу, који су са 31. децембром 2014. године остали нерешени по материјама је:

❖ У кривичној материји „К“ од укупно нерешених 223 старих предмета према датуму иницијалног акта у овој материји има 19 предмета који су старији од 5 година, док је 83 старијих од 2 године.

❖ У парничној материји „П“ од укупно нерешених 419 старих предмета према датуму иницијалног акта у овој материји има 33 предмета који су старији од 5 година, док је 106 старијих од 2 године.

❖ У парничној материји „П1“ од укупно нерешених 40 старих предмета према датуму иницијалног акта у овој материји има 2 предмета који су старији од 5 година, док је 9 старијих од 2 године.

❖ У извршној материји „И“ од укупно нерешених 1.659 старих предмета према датуму иницијалног акта у овој материји има 97 предмета који су старији од 5 година, док је 510 старијих од 2 године.

❖ У извршној материји „Ив“ од укупно нерешених 1.432 старих предмета према датуму иницијалног акта у овој материји има 170 предмета који су старији од 5 година, док је 980 старијих од 2 године.

❖ У ванпарничној материји „О“ од укупно нерешених 406 старих предмета према датуму иницијалног акта у овој материји има 4 предмета који су старији од 5 година, док је 13 старијих од 2 године.

❖ У ванпарничној материји „Р“ од укупно нерешених 113 старих предмета према датуму иницијалног акта у овој материји има 4 предмета који су старији од 5 година, док је 16 старијих од 2 године.

Старост предмета Основног суда у Убу који су на дан 01.01.2015. године остали нерешени по материјама је:

❖ У кривичној материји „К“ од укупно нерешених 83 старих предмета према датуму иницијалног акта у овој материји има 19 предмета који су старији од 5 година, док је 64 старијих од 2 до 5 године.

❖ У парничној материји „П“ од укупно нерешених 106 старих предмета према датуму иницијалног акта у овој материји има 33 предмета који су старији од 5 година, док је 73 старијих од 2 до 5 године.

❖ У парничној материји „П1“ од укупно нерешених 9 старих предмета према датуму иницијалног акта у овој материји има 2 предмета који су старији од 5 година, док је 7 старијих од 2 до 5 године.

❖ У парничној материји „П2“ од укупно нерешених 2 стара предмета према датуму иницијалног акта у овој материји има 0 предмета који су старији од 5 година, док је 2 старијих од 2 до 5 године.

❖ У извршној материји „И“ од укупно нерешених 510 старих предмета према датуму иницијалног акта у овој материји има 97 предмета који су старији од 5 година, док је 413 старијих од 2 до 5 године.

❖ У извршној материји „Ив“ од укупно нерешених 980 старих предмета према датуму иницијалног акта у овој материји има 170 предмета који су старији од 5 година, док је 810 старијих од 2 до 5 године.

❖ У ванпарничној материји „О“ од укупно нерешених 13 старих предмета према датуму иницијалног акта у овој материји има 4 предмета који су старији од 5 година, док је 9 старијих од 2 до 5 године.

❖ У ванпарничној материји „Р“ од укупно нерешених 16 старих предмета према датуму иницијалног акта у овој материји има 4 предмета који су старији од 5 година, док је 12 старијих од 2 до 5 године.

III

ЦИЉЕВИ И ПРИНЦИПИ ПРОГРАМА

Циљ доношења овог Програма је увођење и примена мера ради благовременог обављања послова у суду у складу са Јединственим програмом решавања старих предмета у Републици Србији и Судским пословником и одговарајућим позитивно-правним прописима из области уређења суда и о судијама, као и поштовања рокова прописаних процесним законом.

У имплементацији Програма примењују се наведне мере и технике за успешније решавање старих предмета и спречавање њиховог настанка радом на убрзању судских поступака.

За период до 31.12.2015. године, суд доноси следеће конкретне циљеве:

❖ Смањење укупног броја нерешених старих предмета у парничној материји („П“, „П1“ и „П2“) који су старији од 2 године за 60% у односу на број нерешених старих предмета на дан 01.01.2015. године и то смањење од 15 % до 01. априла 2015. године, смањење од 20 % до 01. јула 2015. године и смањење од 25 % до 01. септембра 2015. године, а све у односу на број предмета на дан 01.01.2015. године.

❖ Смањење укупног броја нерешених старих предмета у кривичној материји који су старији од 2 године за 30 % у односу на број нерешених старих предмета на дан 01.01.2015. године и то смањење од 5 % до 01. априла 2015. године, смањење од 10 % до 01. јула 2015. године и смањење од 15 % до 01. септембра 2015. године, а све у односу на број предмета на дан 01.01.2015. године.

❖ Смањење укупног броја нерешених старих предмета у извршној материји („И“ и „Ив“) који су старији од 2 године за 30 % у односу на број нерешених старих предмета на дан 01.01.2015. године и то смањење од 10 % до 01. априла 2015. године, смањење од 20 % до 01. јула 2015. године и смањење од 20 % до 01. септембра 2015. године, а све у односу на број предмета на дан 01.01.2015. године.

❖ Потпуно окончање нерешених старих предмета у ванпарничној материји („О“ и „Р“) који су старији од 2 године, до краја текуће године.

❖ Смањење броја нерешених старих предмета, у кривичној, грађанској и извршној материји који су старији од 5 година за 50 % у односу на број нерешених старих предмета на дан 01.01.2015. године.

❖ Потпуно окончање свих најстаријих предмета у кривичној, грађанској и извршној материји који су старији од 10 година.

❖ Смањење укупног броја старих предмета за 30 % на нивоу суда, у односу на 01.01.2015. године.

Стари предмети добијају приоритетни значај и морају се респавати по хронолошком реду увођења, осим када се ради о хитним старим предметима у складу са Законом или одлуком председника судског одељења: они тада добијају посебан приоритет, нпр. када кривичном предмету прети застарелост.

IV

МЕРЕ И ТЕХНИКЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПРОГРАМА

❖ Председник суда формира тим за смањење броја старих предмета који се састоји од председника суда, заменика председника суда, председника одељења, секретара суда и управитеља судске писарнице. Овај тим је задужен за сачињавање и праћење годишњег програма за смањење броја старих предмета.

❖ Тим разматра старе предмете (приоритетно предмете старије од пет година), састаје се са судијама којима су они додељени, дискутују о предметима и даје препоруке у вези корака који се могу предузети у циљу њиховог решавања. Судије које суде у предметима имају право да савете/препоруке усвоје, или да, чувајући тако судијску независност, следе другачији, сопствени пут. Тим никада не даје препоруку која се тиче саме одлуке у предмету. Судије које суде у предметима би требало да се са стручним тимом састану бар једном месечно, а ако је то могуће једном у две недеље.

❖ Све старе предмете третирати приоритетно приликом решавања, и то тако да предмети који су старији од пет година буду заказани обавезно најмање једном у 30 дана, а уколико није одржано рочиште најмање једном у три недеље, док предмети који су старији од две до пет година буду заказани обавезно најмање једном у 40 дана, а уколико није одржано рочиште најмање једном у 30 дана. Посебан приоритет приликом решавања имају стари кривични предмети којима прети застарелост, као и предмети у којима малолетно лице има статус оштећеног.

❖ Ради реализације овог Програма и у циљу јачања и учвршћивања процесне дисциплине нужно је стриктно примењивати одредбе позитивних процесних закона које се односе на спречавање злоупотребе процесних овлашћења, а суђења ће се одвицати само у изузетним случајевима из законских разлога.

❖ Потребно је максимално примењивати законске одредбе које се односе на концентracију доказа и рочишта одлагати само из изузетно оправданих разлога, са препорукама да ако није могуће на првом рочишту окончати расправу да се на том рочишту стекну све процесне претпоставке за наредно рочиште, уз идентификовање свих спорних чињеничних и правних питања, како би се на том наредном рочишту закључила главна расправа. С тим у вези судије треба да се одупру захтевима неоправданог одлагања на основу изјаве о неспремности странака за суђење или на основу писаних захтева, без доказа о правдању одсуства, да упозоре странке да не достављају доказе или подпоне писмеца уочи самог рочишта, што би захтевало одлагање рочишта, односно онемогућити да странке управљају поступком уместо суда.

❖ Евидентирати предмете који се налазе на вештачењу, а ради евентуалног ургирања у предметима који се дуже време налазе код вештака ради брже израде налазе и враћања предмета суду. Судије треба да одреде крајњи датум за њихово достављање и да се стриктно примењују процесне санкције против судских вештака који налаз са мишењем без оправданог разлога не достављају на време.

❖ Строга и стриктна примена одредби процесних закона који се односе на обезбеђивање учесника у поступку.

❖ Код израде одлука у старим предметима потребно је максимално се придржавати законских одредби у погледу рокова израде одлука и исте одмах радити, или најдуже у року од 15 дана од дана закључења главне расправе.

ДУЖНОСТ РЕФЕРЕНАТА - УПИСНИЧАРА И УПРАВИТЕЉА СУДСКЕ ПИСАРНИЦЕ

Сви запослени у писарници су дужни :

❖ Да приоритетно поступају по старим предметима, контролишу уредност и правилност доставе, да врше здруживање повратница и доставница, да проверавају да ли су достављени тражени извештаји, да ли треба поновити доставу на исту или нову адресу, а све са циљем да се отклоне уочене неправилности ради обезбеђивања одрживања расправе и претреса.

❖ Да сва писмена одмах здружују уз предмете и исти износе судији истог дана а најкасније наредног дана по пријему писмена у суд.

❖ Обележавање старих предмета отиском штампбиља на корицама (стари предмет – за предмете старе преко 2 године; хитно – стари предмет - за предмете старе преко 5 година; нарочито хитно – стари предмет - за предмете старе преко 10 година).

V

ДОСТАВНА СЛУЖБА

❖ Нужно је стриктно примењивати одредбе процесних закона које се односе на достављање, а судски достављачи су дужни да се са посебном пажњом ангажују у погледу достављања писмена у старим предметима, тако што ће благовремено и уколико је потребно више пута покушати достављање и о евентуалним проблемима морају благовремено обавештавати поступајућег председника Већа, односно судију.

VI

САРАДЊА СА СПОЉНИМ ИНСТИТУЦИЈАМА

❖ Суд ће периодично одржавати комуникацију са спољним институцијама чије активности утичу на рад суда, и то са полицијом, тужилаштвом, јавним правобранилаштвом, управама затвора, локалном адвокатском комором, поштом, центрима за социјални рад и сл. Састанцима суда са представницима једне или више таквих институција присуствују и председници одговарајућих одељења суда. Суд ће иницирати потписивање различитих протокола о сарадњи којим ће се утврдити међусобна права и обавезе, те преузети мере како би се оне доследно поитовале. Протоколи о сарадњи службе као основ за редовно и стабилно пословање спољних институција када се ради о њиховим дужностима везаним за суд.

VII

МЕРЕ КОЈИМА СЕ СПРЕЧАВА ПОВЕЋАЊЕ БРОЈА СТАРИХ ПРЕДМЕТА

❖ Писарница ће све попопризмљене предмете хитно износити судијама којима су распоређени у рад, тако да се одмах размотри испуњеност процесних претпоставки

на одлучивање о основаности захтева из иницијалног акта (дозвољеност, благовременост и уредност).

❖ Ради реализације овог програма и у циљу јачања и учвршћивања процесне дисциплине нужно је стриктно примењивати одредбе позитивних процесних закона које се односе на спречавање злоупотребе процесних овлашћења, а суђење ће се одлагати само у изузетним случајевима и из законских разлога.

VIII

ПРАЋЕЊЕ СПРОВОЂЕЊА ПРОГРАМА

❖ Председник суда ће у складу са чл. 12.ст.6. Судског пословника месечно пратити и вршити надзор над спровођењем овог програма ради његове измене и допуње, односно ради евентуалног обустављања његовог даљег спровођења.

❖ Судски тим за смањење броја старих предмета се састаје најмање једном у три месеца ради разговора о кварталном извештају писарнице о стању међу старим предметима, и о извештајима судских одељења, да би поправио нову стратегију за смањење броја старих предмета и да би предложио измене годишњег плана или квартални и годишњи циљ постављен у вези смањења броја старих предмета. Председник суда подноси квартални извештај о реализацији програма председнику непосредно Вишег суда, председнику Врховног касационог суда и Министарству правде.

❖ Управитељ писарнице једном месечно председнику суда доставља писмени извештај о броју старих предмета који су решени током једномесечног периода и о броју још увек нерешених старих предмета, за сваког судију понаособ.

❖ Судија који суди у предмету председнику суда подноси свака три месеца извештај (квартални извештај), о поступању по старим предметима, разлозима њиховог нерешавања, мерама које треба предузети да би се они што пре окончали, као и очекивани датум решавања предмета.

❖ Све судије дужне су да благовремено обавештавају председнике одељења у ком поступају и председника суда или заменика председника суда о свим застојима и проблемима које уоче при раду на предметима и у реализацији овог Програма.

❖ Председник суда ће сваких три месеца по добијању кварталних извештаја судија размотрити извршење напред наведених мера, у циљу смањења броја нерешених старих предмета и о резултатима тих мера, на седници свих судија, обавештавати судије, као и предузимати евентуалне друге мере.

❖ Програм решавања старих предмета спонсирен је на седници свих судија, истакнут на огласној табли суда дана 02.02.2015.године и примењиваће се одмах.

ПРЕДСЕДНИК СУДА

Душан Живковић



The first part of the report deals with the general situation of the country and the position of the various groups. It is followed by a detailed analysis of the economic situation and the prospects for the future.

ANALYSIS OF THE ECONOMIC SITUATION

The economic situation of the country is characterized by a high rate of inflation and a low level of economic activity. The main reasons for this are the excessive printing of money and the lack of investment in the productive sectors of the economy.

The inflation rate has risen sharply in recent years, reaching a level of over 100% per annum. This has led to a loss of confidence in the national currency and a flight of capital. The government has tried to control inflation by imposing price controls and rationing, but these measures have only had a temporary effect.

The low level of economic activity is reflected in the high unemployment rate and the low growth rate of the economy. The main reasons for this are the lack of investment and the high cost of borrowing.

The government has tried to stimulate economic activity by increasing public expenditure and reducing taxes. However, these measures have not had the desired effect, and the economy remains stagnant.

The prospects for the future are bleak unless the government takes more radical measures to reform the economy. This includes reducing the money supply, increasing investment in the productive sectors, and improving the efficiency of the public sector.

The government has a difficult task ahead of it, and it must act quickly to prevent a further deterioration of the economic situation. The people of the country are suffering from the effects of inflation and unemployment, and they deserve a better future.

The report concludes that the economic situation is dire and that the government must take immediate action to reform the economy. The people of the country are suffering, and they deserve a better future.

104

104

104

104

104