



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ПРЕКРШАЈНИ СУД РАШКА**

VIII Су. 40/15-27

Дана: 02.02.2015.године

Р А Ш К А

Председник Прекршајног суда у Рашки судија Зорка Марић, размотрила је Извештај о раду овог Суда за 2014-ту годину а посебно је размотрен утврђени број нерешених предмета , а на основу члана 12 Судског пословника (Сл.гласник РС бр.110/09) дана 02.02.2015. године, донео је

ПРОГРАМ РЕШАВАЊА СТАРИХ ПРЕДМЕТА У 2015-ОЈ ГОДИНИ

I

Програм решавања старих предмета обухвата мере и активности које ће се предузети у Прекршајном суду у Рашки ради што хитнијег окончања рада на старим предметима , а у циљу повећања свеукупне ажурности рада и остваривању веће ефикасности у раду . Програм решавања посебно има за циљ да се смањи број предмета и да предмети у којима је рок за вођење прекршајног поступка две године буду у том року правоснажно окончани, а посебно да буду окончани предмети старији од 2 (две) године, у којима је рок за вођење прекршајног поступка 5 и 6 година, а све у циљу смањења броја застарелих предмета .

II

АНАЛИЗА

У Прекршајном суду у Рашки је у 2014-ој години на почетку извештајног периода укупан број нерешених предмета износио 1608 предмета , а то су предмети пренети и презаведени из предходних година . У току године број примљених предмета је 1597 предмета, тако да је укупно у раду у току у 2014-те године било 3205 предмета , дакле у просеку по 1070 предмета по судији (у суду имамо 3 судије од којих је један Председник суда , и сви примају равномеран број предмета) .

III

У извештајном периоду 01.01.2014.г. до 31.12.2014.г. решено је укупно 1706 предмета у којима је рок за вођење прекршајног поступка 2 године . У наведеном извештајном периоду су радиле три судије по материји старих предмета у којима је рок за вођење прекршајног поступка 5 и 6 година то су предмети из матерје финансија и царина. На почетку извештајног период а је пренето таквих 81 нерешен стари предмет, није примљено старих предмета, већ је примљено 92 предмета из наведене матерје тако да је укупно у раду старих и новопримљених предмета 187 предмета , па је посматрано у процентима то износило 43% старих предмета у односу на укупно у раду тј. просечно у раду по судији 62 предмета. Укупно је решено 70 предмета од чега је 27 старих решених предмета, тј. 39%, а просечно решених по судији како старих тако и новопримљених предмета је 23 предмета , тако да је 76% савладан прилив .

IV

У предметима у којима је рок за вођење прекршајног поступка Законом прописано 2 године , дакле предмети који су остали нерешени из 2013-те године на почетку 2015-те године су одмах урађени , јер у тим предметима је наступила апсолутна застарелост за вођење прекршајног поступка и донета су решења о обустави прекршајног поступка. тако да је донето укупно 318 обустава због застарелости гоњења и то 79 предмета због застарелости из неблагоприятно пружане правне помоћи других судова, због неизвршења наредби 13 предмета , из прекида 84 предмета, (предмети у којима окривљени није доступан-недоступно подручје , или је окривљени у иностранству).

V

Разматрајући извештај за период 01.01.2014.г. до 31.12.2014.г. у погледу извршења предмета утврђено је да је извршење предмета Ипр. следеће : пренето је на почетку извештајног периода 987 предмета ,а примљено је у току године 1094 предмета тако да је укупно у раду било 2081 предмет , а извршених предмета у току године је 1060 предмета . Број извршења решења по члану 291 ЗОП-а на почетку извештајног периода је било 147 предмета , примљено у току године 295 предмета , тако да је укупно у раду 442 предмета , а извршених је 334 предмета . Што се тиче извршења пресуда других судова пренето је из предходног периода 54 предмета , примљено 144 предмета , тако да је

укупно у раду 198 предмета , а од тога је извршених 156 предмета , дакле, у броју извршених предмета се налазе и предмети у којима су донете одлуке по старим предметима . Извештај о наплаћеним новчаним казнама и трошковима прекршајних поступака по предметима Ипр , Ипр 1, Ипр 2 и Ипр 3 износи 19.637.384,00 динара,

VI

У извештајном периоду од 01.01.2013.г. до 31.12.2013.г. у погледу извршења највећи проценат неизвршених предмета Ипр. је где су окривљени са територије других судова Нови Пазар и АП КИМ, тј. где други судови поступају по замолницама , па је зато приликом израде програма потребно предвидети мере за спровођење програма .

VII

МЕРЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПРОГРАМА

Поступање по старим предметима се наставља у току 2015-те године , а по Годишњем распореду послова за Прекршајни суд у Рашки.

У циљу реализације мера за спровођење Програма неопходно је да се преузму одређене мере и то :

- преко судске писарнице утврдити број нерешених старих предмета до 31.01.2015. године,
- утврдити да ли постоји преоптерећеност неког од судија најстаријим предметима,
- утврдити број предмета у којима је Законом прописан рок за вођење прекршајног поступка 2 године , (да би се смањио број застарелих предмета)
- утврдити број предмета у којима је Законом прописан рок за вођење прекршајног поступка преко 2 године, тј. у којима је рок 5 и 6 година, а то су предмети царински и порески ,
- утврдити да ли постоји неравномерно оптерећење неког од судија са предметима по броју и по матерји , па у колико се утврди постојање таквог односа у распоредели предмета, уз консултацију са судијом упутити судијског помоћника за помоћ у раду том судији ,
- преко судске писарнице утврдити број предмета у којима се окривљени налазе ван територије које покрива Прекршајни суд и са председницима судова настојати да се правилно поступа по предметима правне помоћи и да се изведу докази

са територије суда коме је упућена замолница , тј. да се саслушају сведоци у колико их окривљени предлаже, вршити провере адресе преко надлежних полицијских управа, издавати наредбе за довођење окривљених ,

- редовно одржавати састанке са подносиоцима захтева за покретање прекршајног поступка, (два пута месечно , јер прекршајни поступак мора да буде брз и ефикасан)
- редовно одржавати колегијуме,(обавезно сваких 15 дана , а најбоље решење је и једанпут недељно),
- размењивати савете , али чувати судијску независност у доношењу одлуке ,
- разматрати одлуке Прекршајног апелационог суда донете по основу жалби и то размотрити сваки предмет појединачно од стране сваког судије, а преко судије који је одређен за судску праксу затражити разјашњење одређених нејасноћа преко правне праксе Прекршајног апелационог суда ,
- тражити од писарнице број неуручених позива за окривљене у старим предметима (позиви који су неуручени преко ПТТ), и утврдити разлог неуручења и вршити уручење у складу са одредбама Закона о прекршајима који је на снази од 01.03.2014. године,
- одржати састанак са директором ПТТ Рашка и са достављачима тј. поштарима који врше доставу писмена и упознати их са одредбама Закона о прекршају и начину достављања одсутном лицу , а такође уручивати писмена и преко Полицијске управе у случају немогућности уручења преко ПТТ Рашка,(сачинити нови протокол о сарадњи са ПТТ Рашка)
- сачинити протокол о сарадњи са Центром за социјални рад,
- сачинити протокол о сарадњи са Полицијском станицом Рашка

VIII

ДУЖНОСТ СУДИЈА

-Сваки судија је дужан да направи план поступања по најстаријим предметима и да се истих придржава, такође све судије су дужне да Председника суда обавештавају о месечном броју нерешених предмета у периоду од једне односно две године, као и о предметима у којима је наступила застарелост за вођење прекршајног поступка ,као и са навођењем разлога због чега је дошло до застарелости, а такође су у обавези да сваких три месеца обавештавају Председника суда о предузетим радњама по наведеним предметима. (такви извештаји се достављају и Прекршајном апелационом суду)

- судије су дужне да ургирају по замолницама које су упућене другим судовима и ургирање се мора вршити константно тј. најмање једанпут у року од 2 (два) месеца,

- судије су дужне да ургирају по наредбама и то посебно у предметима који су пред наступањем застарелости, а у случају непоступања овлашћених службених лица по наредби у року од 1 (једног) месеца, да о томе обавесте Председника суда да би исти могао да ургира преко њихових претпостављених. Позивати окривљене за достављање писане одбране, обавештавати окривљене да одбрану могу дати и пред замољеним судом и истовремено са достављањем позива за писану одбрану. Прекршајним судовима достављати и замолнице, а у наредбама упућених другим Полицијским управама навести напомену да могу окривљене привести и у Прекршајне судове, а по месту пребивалишта окривљеног обзиром да су тим судовима достављене и замолнице,

- судије су дужне да израђују одлуке по ислеђеним предметима у законском року,

- судије су дужне да прате ток извршења у предметима све до архивирања и да у случају уочавања одређених неправилности упозоравају референте на извршним предметима и да о томе обавесте Председника суда и по потреби давати предлог за покретање дисциплинског поступка у случају утврђивања да за то постоји потреба,

- судије могу предлагати и дати иницијативе за бржи начин поступања у решавању старих предмета и те предлоге и иницијативе могу давати на Седници колегијума свих судија,

IX

ДУЖНОСТИ РЕФЕРЕНАТА И ОСТАЛИХ ЗАПОСЛЕНИХ

-Сви запослени у суду и судије су дужни да поштују радно време и да поштују радну дисциплину, да строго поштују међуљудске односе и да их одржавају на веома завидном нивоу, а да у случају кршења наведених одредби о томе буде обавештен Председник суда ради вођења дисциплинског поступка, о евентуалној прерасподели радног времена, а у циљу бржег решавања старих предмета, запослени ће бити благовремено обавештени од Председника суда,

- уписничар је дужан да видно обележи стари предмет речју „програм“ и то ће бити уписано на омоту предмета црвеном оловком испод броја предмета,

- шеф писарнице је дужан да прати рад по овим предметима и да Председника обавести о преосталом броју предмета на крају извештајног периода,

- референти на извршним предметима су дужни да прате извршења у предметима старијим од 1 (једне) године, да редовно ургирју код других судова и код Полицијске станице и то најмање једанпут месечно да не би дошло до застарелости предмета.

- референти на извршним предметима морају да прате реализацију програма и да судећег судију обавештавају о насталим

проблемима на крају сваког извештајног периода, а такође и Председника суда . Референти на извршним предметима су дужни да радње предузимају благовремено у супротном против истих ће се водити дисциплински поступак због неажурности у поступању.

X

НАДЗОР НАД СПРОВОЂЕЊЕМ ПРОГРАМА РЕШАВАЊА СТАРИХ ПРЕДМЕТА

- На крају сваког тромесечног , шестомесечног , деветомесечног и годишњег извештаја утврдиће се број нерешених предмета као и број нерешених предмета који су као стари означени на крају 2013.г. и који су као такви пренесени у 2014-ту годину, и 2015-ту годину и који су по бројевима означени за сваког судију посебно.

- пратиће се број нерешених предмета старијих од 1 (једне) године и број нерешених предмета за 2 (две) године, а такође ће се утврдити и број предмета у којима је дошло до застарелости.

- пружа се могућност сваком судији да преко своје интерне евиденције као и шефа писарнице прати динамику решавања ових предмета .

- Председник прати и надзире поштовање и придржавање наведеног Програма решавања старих предмета.

- Председник суда месечно прати и надзире спровођење програма ради његове измене и допуне односно обустављања његовог даљег спровођења .

- О изменама и допунама овог Програма рада Председника прекршајног суда ће благовремено обавестити колегијум судија , председника непосредно Вишег суда (Прекршајног апелационог суда и Председника Врховног касационог суда)

Овај програм ступа на снагу одмах након његовог доношења и по програму ће се поступати све до његове измене или до стављања овог програма ван снаге уз напомену да ће о свакој промени благовремено бити обавештени не само судије већ и сви запослени уз напомену да се и решени предмети морају строго архивирати и да сви подаци морају бити ажурирани кроз уписнике електронске , ручне и кроз регистре, а све у циљу ажурности рада суда.

Председник Прекршајног суда Рашка-
судија Зорка Марић