



Република Србија
ПРЕКРШАЈНИ СУД
У СУБОТИЦИ
Су. I-2 број 8/2015
Дана: 22.01.2015. године
С у б о т и ц а

Председник Прекршајног суда у Суботици, судија Љубо Симић, након разматрања извештаја о броју старих нерешених предмета на дан 31.12.2014. године на основу члана 12 Судског пословника, дана 22.01.2015. године доноси

ПРОГРАМ РЕШАВАЊА СТАРИХ ПРЕДМЕТА ПРЕКРШАЈНОГ СУДА У СУБОТИЦИ У 2015. ГОДИНИ

I БРОЈ СТАРИХ ПРЕДМЕТА У СУДУ

Под старим предметима, сагласно Судском пословнику, подразумевају се предмети у којима поступци трају дуже од две године, при чему се дужина рачуна од момента подношења иницијалног акта у суд, односно предмети у којима током 2015. године наступа апсолутна застара за вођење прекршајног поступка.

1. Увидом у извештаје о нерешеним предметима на дан 31.12.2014. године, на свим судијским реферадама укупно нерешено 324 предмет (32,4 по судијској реферади), класификационе ознаке 05- област царинског, спољно-трговинског, девизног пословања, јавних прихода и финансија, у којима су рокови застарелости дужи од две године.

Преглед нерешених предмета по реферадама налази се у прилогу овог програма.

2. Предмети у којима поступци трају или ће трајати до две године, који су примљени од 01.01.2013. до 31.12.2013. године, могу се сматрати старим предметима обзиром на рокове застарелости, којих је на дан 31.12.2014. године евидентирано нерешених 945 (94,5 по судијској реферади).

II ПРИОРИТЕТИ И ЦИЉЕВИ ПРОГРАМА

1. Окончање најстаријих предмета у којима је поступак започет пре 01.01.2010. године (преузети предмети од Управе царина и Пореске управе, због промене надлежности) и предмети примљени до 01.01.2013. године.

2. Решавање прекршајних поступака у предметима у којима наступа апсолутна застарелост вођења прекршајног поступка у 2015. години. Ако се изузму предмети у којима је застарелост дужа од две године, сматра се да у ову групу спадају предмети примљени у 2013. години.

3. Смањење броја старих предмета у просеку за 20% по сваком тромесечју 2015. године.

III МЕРЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПРОГРАМА РЕШАВАЊА СТАРИХ ПРЕДМЕТА И ПОСТИЗАЊЕ ЦИЉЕВА ВЕЗАНИХ ЗА СМАЊЕЊЕ БРОЈА СТАРИХ ПРЕДМЕТА

1. Увођење унутрашњих организационих мера за идентификацију и обележавање старих предмета, ради праћења динамике решавања тих предмета.

- Извршити евиденцију и попис старих предмета и предмета у којима застарелост наступа до 30.06.2015. године, ради праћења и извештавања о раду на сваком конкретном предмету – **рок 15.02.2015. године.**

- Судије су дужне да организују свој рад на начин да приоритет у заказивању и решавању има предмет који се у смислу Судског пословника и овог Програма сматра старим предметом, а што подразумева заказивање предмета у интервалима који не могу бити дужи од 30 дана између два заказивања, као и убрзано поступање у свим другим фазама поступка – **рок - континуирано.**

- Строга примена процесних мера које би довели до ефикаснијег решавања предмета, да би се смањила и спречила појава прилива све већег броја старих предмета током године, рачунајући по датуму пријема – **рок – континуирано.**

2. Посебно хитно поступање потребно је у предметима који се у складу са овим Програмом сматрају најстаријим односно онима у којима апсолутна застарелост за вођење прекршајног поступка наступа током прве половине 2015. године, а што подразумева заказивање у интервалима који не могу бити дужи од 15 дана између два рочишта, као и убрзано поступање у свим другим фазама поступка.

3. Поступајуће судије могу заказивати саслушања странака и извођење других процесних радњи у старим предметима и ван радног времена, после 15,30 часова.

4. Судије ће у свим старим предметима спречити одуговлачење и безразложно одлагање вођења поступка, извођењем свих радњи неопходних за окончање поступка у првом степену.

5. Судије извештавају председника суда месечно о предметима који су постали старији од две године и о предметима у којима се поступак води дуже од једне године (члан 28. став 1. и 3. Закона о судијама).

IV ПРАЋЕЊЕ СПРОВОЂЕЊА ПРОГРАМА РЕШАВАЊА СТАРИХ ПРЕДМЕТА И ИЗВЕШТАВАЊЕ О ПОСТИЗАЊУ ЦИЉЕВА ПРОГРАМА

1. За праћење примене Програма решавања старих предмета и успешну реализацију циљева Програма задужени су председник суда Љубо Симић, судија Анико Клеман (сходно задужењима из Годишњег распореда послова за 2015. годину) и шеф одсека писарнице Драган Глоговац.
2. Шеф одсека писарнице месечно сачињава извештај о предметима који су обухваћени Програмом решавања старих предмета који се обавезно разматра на Колегијуму свих судија Прекршајног суда у Суботици, са освртом на савладавање прилива (однос између броја примљених и броја решених предмета).
3. Судије су дужне да председнику суда сваких месец дана подносе усмене извештаје о реализацији циљева овог Програма, као и да свака три месеца доставе писано образложење о реализацији циљева овог Програма, са евентуалним предлозима и сугестијама за његово што успешније примењивање.
4. Председник суда може да затражи од сваког судије писмено изјашњење о разлозима о томе због чега конкретан стари предмет није завршен. Уколико сматра да разлози нису оправдани, председник суда саставља забелешку о томе и о истом доставља извештај Високом савету судства и Министарству правде. Када се то покаже неопходним, председник суда ће издати наредбу судији да у конкретном старом предмету предузме све мере у складу са законом, за хитно окончање и решавање предмета.
5. О донетом програму обавестиће се председник Врховног касационог суда и председник Прекршајног апелационог суда.

V ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

1. Програм решавања старих предмета ступа на снагу даном доношења.

**Председник
Прекршајног суда у Суботици
Љубо Симић**