



Република Србија
ВИШИ СУД СОМБОР

Број : Су I-1/2015-2

Дана: 29. јануара 2014. године

Председник Вишег суда у Сомбору, судија Бранислав Петковић, након разматрања извештаја о раду овог суда за 2014. годину и утврђеног броја нерешених старих предмета у свим судским одељењима, на основу одредбе чл. 12. Судског пословника („Сл. гласник РС“ бр.110/09), дана 29. јануара 2015. године доноси следећи

ПРОГРАМ РЕШАВАЊА СТАРИХ ПРЕДМЕТА У 2015. ГОДИНИ

I АНАЛИЗА

На основу Годишњег извештаја о раду Вишег суда у Сомбору за 2014. годину утврђено је следеће:

-Да је Виши суд у Сомбору на дан 01. јануара 2014. године имао укупно 725 нерешених предмета, од чега 13 старих према датуму пријема, што чини 1,8 % од укупног броја нерешених предмета у свим правним областима, док је од укупног броја нерешених предмета било 209 старих предмета према иницијалном акту, што чини 28.82% од укупног броја нерешених предмета у свим правним областима.

-Да је у току извештајног периода од 01.01.-31.12.2014. године примљено 3062 предмета, тако да је у раду у 2014. години било укупно 3787 предмета.

- Да је у истом периоду решено 3345 предмета, од чега старих по датуму пријема 17, што чини 0,5% од укупног броја решених предмета, а надаље је решен 786 стари предмет према датуму иницијалног акта, што чини 23,5% од укупног броја решених предмета

- Да је на дан 31.12.2014. године остало нерешено 442 предмета, од чега 16 старих према датуму пријема, што чини 3,6% од укупног броја нерешених предмета, а надаље на дан 31.12.2014. године остало је нерешено 53 стара предмета према датуму иницијалног акта, што чини 12% од укупног броја нерешених предмета.

По материјама однос нерешених и старих предмета на дан 31.12.2014 :

У кривичној материји „К“ од укупно нерешених 63 предмета, остало је у раду 8 старих предмета према датуму пријема, па ови предмети чине 12,7% од укупно

-Судија Валентина Кнежевић на почетку 2014. године године није имала старих нерешених предмета, а нема их ни са стањем на дан 27.01.2015. године.

I б)

Анализа старих нерешених предмета на другостепеној кривичној материји „КЖ“ за период 01.01.2014.-27.01.2015. године

У другостепеној кривичној материји на почетку 2014. године у раду је било укупно 0 КЖ предмета, док је на дан 27.01.2015. године као нерешено остало укупно 11 КЖ предмета, од чега је 2 старих према датуму иницијалног акта, што чини 18,18% од укупног броја нерешених „КЖ“ предмета, док на овој материји нема старих предмета према датуму пријема у суд.

II

Анализа старих нерешених предмета на грађанској материји (првостепеној и другостепеној) на дан 31.12.2014. године у светлу упоредног приказа нерешених предмета на почетку 2014. године (за сваког судију појединачно)

У другостепеној „ГЖ“ материји (на дан 31.12.2014. године) од укупно 30 нерешених предмета, остало је у раду 10 старих предмета према датуму иницијалног акта (уз напомену да у означеном извештајном периоду НЕМА старих „ГЖ“ предмета у којима одлука није донета у року од 9 месеци сходно члану 383. став 2. ЗПП-а), што чини 33,33% од укупно нерешених „ГЖ“ предмета, док према датуму пријема нема старих „ГЖ“ предмета.

У „ГЖ1“ материји на дан 31.12.2014. године НЕМА нерешених предмета.

У „ГЖ2“ материји на дан 31.12.2014. године НЕМА нерешених предмета.

На „П“ рефери на дан 31.12.2014. године од укупно 27 нерешених предмета остало је у раду 3 стара предмета према датуму иницијалног акта (уз напомену да на овој рефери нема предмета старих према датуму пријема)

На „П1“ рефери на дан 31.12.2014. године од укупно 11 нерешених предмета остало је у раду 4 стара предмета према датуму иницијалног акта, с тим што ни на овој рефери нема старих предмета према датуму пријема.

На „П2“ рефери на дан 31.12.2014. године нема старих предмета (укупно је 1 нерешени предмет, а који не спада у категорију старих ни према датуму иницијалног акта, ни према датуму пријема).

На „Р“ рефери на дан 31.12.2014. године укупно је 1 нерешени предмет који је стари према датуму иницијалног акта, али није стари према датуму пријема у суд.

На „Рех“ материји на дан 31.12.2014. године од укупно 173 нерешена предмета у раду је остало укупно 1 стари предмет према датуму иницијалног акта, док према датуму пријема нема старих.

За период до 31.12.2015. године суд доноси следеће конкретне циљеве:

1. смањење укупног броја нерешених старих предмета у кривичној „К“ материји који су старији од 2 године за 100% у односу на број нерешених старих „К“ предмета са 31.12.2014. године и то смањење од 30% до 01. априла 2015. године, смањење од 30% до 01. јула 2015. године и смањење од 30% до 01. септембра 2015. године.

2. смањење укупног броја нерешених старих предмета у „ГЖ“ материји који су старији од 2 године за 100% у односу на број нерешених старих предмета са 31.12.2014. године и то смањење од 30% до 01. априла 2015. године смањење од 30% до 01. јула 2015. године и смањење од 30% до 01. септембра 2015. године.

3. потпуно окончање свих најстаријих предмета у кривичној и грађанској материји који су старији од 5 и 10 година

6. смањење укупног броја старих предмета за 100% на нивоу суда.

Стари предмети добијају приоритетни значај и морају се решавати по хронолошком реду завођења, осим када се ради о хитним старим предметима у складу са законом или одлуком председника судског одељења; они тада добијају посебан приоритет, нпр. када кривичном предмету прети застарелост.

Председник суда формира тим за смањење броја старих предмета у следећем саставу:

- председник суда, судија Бранислав Петковић,
- заменик председника суда, судија Радмила Вујин,
- председник кривичног одељења, судија Валентина Кнежевић,
- управитељ писарнице, Марте Ивошев,
- секретар суда, Манела Оперта Подунавац и
- систем-администратор, Ивана Сузић.

Овај тим је задужен за сачињавање и праћење годишњег програма за смањење броја старих предмета.

III

МЕРЕ И ТЕХНИКЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПРОГРАМА

Доношењем Програма решавања старих предмета уводе се мере неопходне за хитно решавање старих предмета у Вишем суду у Сомбору у одељењима где постоје стари предмети, а у циљу обезбеђења правилног и благовременог рада суда и отклањања одуговлачења у решавању старих предмета.

Овим Програмом неопходно је обезбедити што хитније решавање старих предмета на првостепеној кривичној материји.

4.) Писарница овога суда списак старих предмета по правним областима и већима, из АВП програма, на крају сваког тромесечја доставиће председнику суда, свим председницима већа, секретару суда и управитељу судске писарнице.

5.) Списак из тачке 4. овог става биће предмет разматрања на првој редовној седници свих судија

6.) Сви стари предмети на омотима ће бити означени посебном етикетом у боји или другом пригодном ознаком у боји, а ради лакшег праћења означиће се и доставнице и повратнице које се на те предмете односе, како би се скренула пажња на те предмете.

7.) Управитељ судске писарнице има обавезу да води своју посебну евиденцију о кретању најстаријих и старих предмета, те да председнику суда доставља редовне усмене извештаје једном у 15 дана, а писмене извештаје истовремено са месечним и тромесечним извештајима о раду суда.

8.) Референти - уписничари судске писарнице имају обавезу да се према старим предметима односе са посебном пажњом у погледу свих рокова, а посебно рокова предевиденције и евиденције који не могу бити дужи од 15 дана.

9. старе предмете потребно је заказивати уколико је то могуће сваког месеца састављањем у предевиденцију тих предмета на 15 дана пре одржавања рочишта, односно претреса како би се достава благовремено проверила.

В) доставна служба

1. Суд ће достављачима омогућити обуку и усагласити доставу са службеницима поште, да би се осигурало познавање и правилно коришћење свих расположивим могућности за доставу. Председник суда именује судију Валентину Кнежевић која надгледа овај процес. Неуредне тј. нечитљиве доставе као и оне које не садрже потребне информације на формулару треба санкционисати.

2. ради бржег и ефикаснијег решавања старих предмета достављање треба вршити и преко судских достављача у свим старим предметима, а ако то није могуће онда када је прва достава преко поште била неуспешна. На захтев судије који поступа у старом предмету, судском достављачу може по одобрењу председника суда бити омогућена и употреба службеног возила, а достава се може вршити преко МУП-а или на други начин сходно одредбама ЗКП-а или ЗПП-а.

3. Нужно је стриктно примењивати одредбе ЗПП-а које се односе на достављање, а судски достављачи су дужни да се са посебном пажњом ангажују у погледу достављања писмена у старим предметима, тако што ће благовремено уколико је потребно више пута покушавати достављање и о евентуалним проблемима морају благовремено обавештавати поступајућег председника већа, односно судију.

4. у циљу ефикасне и правилне доставе писмена, председници одељења, председник суда и управитељ судске писарнице одржаваће редовне месечне, а по потреби и ванредне састанке са свим запосленима који раде у оквиру службен за доставу у суду.

Судски тим за смањење броја старих предмета се састаје најмање једном у три месеца ради разговора о кварталном извештају писарнице о стању међу старим предметима и о извештајима судских одељења, да би направио нову стратегију за смањење броја старих предмета и да би предложио измене годишњег плана и/или кварталне и годишње циљеве постављене у вези смањења броја старих предмета.

Председник суда подноси квартални извештај о реализацији програма председнику непосредно вишег суда и председнику Врховног касационог суда.

Све судије дужне су да благовремено обавештавају председнике одељења у ком поступају и председника суда о свим застојима и проблемима које уоче при раду на предметима и у реализацији овог програма.

На крају сваког месеца о предузетим мерама из овог програма извештава се председник суда.

Са садржином програма треба упознати све судије и запослене овога суда и друге институције од значаја за рад суда, ради успешне реализације овог програма.

У овај програм укључени су појединачно стари „К“предмети на дан 27.01.2015. године према извештају управитеља писарнице Вишег суда у Сомбору који чини саставни део овог програма.

Овај Програм почиње да се примењује од 01. фебруара 2015. године.

Оријентациони крајњи рок за решавање старих предмета обухваћених овим Програмом је 31. децембар 2015. године.

Списак старих предмета Вишег суда у Сомбору на дан 27.01.2015. године који су обухваћени овим Програмом, у којем је означено име судије и наведени појединачно сви предмети са којим је сваки судија задужен са ознаком броја предмета, датумом иницијалног акта и именом странака, чини саставни део овог Програма.



ПРЕДСЕДНИК СУДА
СУДИЈА
БРАНИСЛАВ ПЕТКОВИЋ



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ВИШИ СУД СОМБОР
Број:
Дана: 27.01.2015. године
С о м б о р

СТАРИ ПРЕДМЕТИ ИЗ „ПРОГРАМА“ У КРИВИЧНОЈ МАТЕРИЈИ

на дан 27.01.2015

НА „К“ РЕФЕРАДИ

Судија : Небојша Перовић

Редни број	број предмета	датум кад је судија запримио предмет први пут у рад	датум иницијално г акта	окривљени	кривично дело	кретање предмета
1.	К. 10/14	28.01.2011. године	08.01.1998	Поповић Зоран	чл. 47 КЗРС	Р. 11.02.2015
2.	К.62/14	08.09.2014. године	16.04.2003	СТИЈАЧИЋ Милан	чл.234/3 КЗ	Р. 19.02.2015
3.	К.73/14	15.10.2014	16.11.2005	Косановић Драган	чл.359/3 КЗ	раздвојен из списка К. 13/10 спис код судије ЕВ. 27.12.2014 18.12.2014 дат судији
4.	К.13/10	04.01.2010. године	16.11.2005	Косановић Драган, Чонопља; Момчиловић Вељко, Нови Сад; Зеремски Каменко, Нови	чл. 242/3 КЗ РС	Р. 10.03.2015

				Сад; Поповић Бождар, Чонопља, Курјега Душан, Чонопља, Дуловић Миливој, Сивац		
5.	К.18/14	12.05.2011	18.04.2006	Лучић Љубиша	чл. 242/3 КЗ РС	Р. 19.03.201 5
6.	К.9/12	18.01.2012	06.06.2006	Ланчушки Ђурица и др.	чл. 359/3 КЗ	Р. 10.02.201 5
7.	К. 84/14	04.01.2010	17.02.2009	Божић Милорад	чл.234 КЗ	Р. 05.03.201 5
8.	К.24/14	24.03.2014	23.03.2009	Прчић Милорад и др.	чл.359/3 КЗ	Р. 29.01.201 5
9.	К. 27/10	04.01.2010	04.06.2009	Вујиновић Бранислав	чл.359/3 КЗ	Р. 12.02.201 5
10.	К. 13/14	28.02.2014	26.10.2010	Пеев Вилма	чл.113 КЗ	Р. 06.02.201 5
11.	К.196/10	09.12.2010	09.12.2010	Шуша Жељко и др.	чл.359/3 КЗ	Р. 03.02.201 5
12.	К.69/13	15.12.2010	15.12.2010	Крушић Предраг и др.	чл.359/3 КЗ	Р. 19.12.201 4
13.	К.15/11	16.02.2011	16.02.2011	Опанчарев Милош и др.	чл.359/3 КЗ	Р. 27.02.201 5
14.	К.46/14	12.06.2014	22.06.2011	Његомир Страхиња и др.	чл.206/2 КЗ	Р. 06.03.201 5
15.	К.12/14	22.09.2014	08.07.2011	Ђопић Зоран и др.	чл.359/3 КЗ	Р. 29.01.201 5
16.	К.72/14	08.10.2014	23.11.2011	Степановић Владан	чл.234/3 КЗ	Р. 05.02.201 5

17.	K.45/12	22.09.2014	24.04.2012	Ћик Милан и др.	чл.367/2 КЗ	Р. 13.03.201 5
18.	K.3/13	23.01.2013	23.01.2013	Бошњак Весна и др.	чл.114/1 КЗ	Р. 20.03.201 5

Судија: Радмила Вујин

редни број	ознака предмета	датум кад је судија запримио предмет први пут у рад	датум иницијално г акта	окривљени	кривично дело	кретање предмета
1.	K.36/14	22.09.2014	08.01.2008	Рац Јулијан и др.	359/3 КЗ	Р.28.01.2015
2.	K.45/14	10.06.2014	20.01.2010	Цвијић Соња и др.	чл.234/3 КЗ	Р.12.02.2015
3.	K.81/10	08.01.2014	14.04.2010	Крстајић Драгољуб	чл.359/3 КЗ	Р.24.02.2015
4.	K.65/14	22.03.2011	24.01.2011	Перић Раде и др.	чл.359/3 КЗ	Р.23.02.2015
5.	K.85/11	22.09.2014	06.07.2011	Кончар Милош и др.	чл.359/3 КЗ	ев. 05.02.2015
6.	K.25/14	22.09.2014	07.12.2012	Кнежевић Стојан и др.	чл.359/3КЗ	Р.02.02.2015

Судија : Кнежевић Валентина нема старих предмета

* Према датуму иницијалног акта у грађанској материји на П рефери има 4 стара предмета, на П2 нема старих предмета, на П1 рефери има 4 стара предмета, на Р рефери има један предмет, док на Гж - 24, Гж1- 3, Гж2-0 стари предмет а према датуму пријема нема старих предмета, на Кж. рефери према датуму иницијалног акта има 2 стара предмета, а према датуму пријема нема старих предмета,

На рефери Ким и Км нема старих предмета.

На Рех рефери има 1 старипредмет.

Управитељ писарнице
Ивошев Марга

Марга Ивошев